

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN	iii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I : PENDAHULUAN	1
1.1 Dasar Pemikiran Magang.....	1
1.2 Tujuan Magang	4
1.3 Target Magang	4
1.4 Bidang Magang	4
1.5 Lokasi Magang	5
1.6 Jadwal Magang.....	5
BAB II : LANDASAN TEORI	7
2.1 Sistem Akuntansi.....	7
2.2 Pengeluaran Kas	8
2.3 Cek	8
2.3.1 Jenis-Jenis Cek	9
2.3.2 Syarat Formal Cek	10
2.4 Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas Menggunakan Cek	10
2.4.1 Fungsi yang Terkait	11
2.4.2 Dokumen Pengeluaran Kas	13
2.4.3 Catatan Akuntansi yang Digunakan	14
2.4.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem	14
2.4.5 Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas Dengan Cek	17
2.5 Simbol Pembuatan Bagan Alir Dokumen	23

BAB III : ANALISIS DESKRIPTIF	26
3.1 Data Umum	26
3.1.1 Sejarah Perusahaan	26
3.1.2 Sumber Permodalan	27
3.1.3 Visi dan Misi	28
3.1.4 Wilayah Usaha	28
3.1.5 Struktur Organisasi	29
3.2 Data Khusus	32
3.2.1 Fungsi yang Terkait	32
3.2.2 Dokumen Pengeluaran Kas	34
3.2.3 Catatan Akuntansi yang Digunakan	35
3.2.4 Jaringan Prosedur yang Membentuk Sistem	36
3.2.5 Bagan Alir Sistem Akuntansi Pengeluaran Kas Dengan Cek	38
BAB IV : KESIMPULAN DAN SARAN	48
4.1 Kesimpulan	48
4.2 Saran	49
DAFTAR PUSTAKA	50
LAMPIRAN	51

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1: Rincian Jadwal Pelaksanaan Magang.....	6
Tabel 2.1: Simbol Dasar <i>Flowchart</i>	23

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1: Lokasi PC GKBI	5
Gambar 2.1: Prosedur Pencatatan Utang Dengan <i>Account Payable System</i> dan Pengeluaran dengan Cek	18
Gambar 2.1: Prosedur Pencatatan Utang Dengan <i>Voucher Payable System</i> <i>Cash Basis</i> dan Pengeluaran Kas Dengan Cek	19
Gambar 2.3: Prosedur Pencatatan Utang Dengan <i>Voucher Payable System</i> <i>Accrual Basis</i> dan Pengeluaran Kas Dengan Cek	21
Gambar 2.4: Prosedur Pencatatan Utang Dengan <i>Built-Up Voucher Payable</i> <i>System</i>	22
Gambar 3.1: Bagan Organisasi PC GKBI	29
Gambar 3.2: Pengeluaran Kas Menggunakan Cek Pada PC GKBI Untuk Transaksi Pembelian Persediaan	44

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Keterangan Selesai Kerja Praktek	51
Lampiran 2: Contoh Nota Penerimaan Barang	52
Lampiran 3: Contoh Faktur Penjualan	53
Lampiran 4: Contoh Bukti Bank Keluar	54
Lampiran 5: Contoh Kwitansi	55
Lampiran 6: Contoh Verifikasi dan Tanda Tangan	56
Lampiran 7: Contoh Rekap Rencana Bayar	57
Lampiran 8: Contoh Surat Jalan	58
Lampiran 9: Contoh Faktur Pajak	59
Lampiran 10: Contoh Bukti Setoran Dikirim ke Bank	60
Lampiran 11: Contoh Bukti Setoran Dari Bank	61
Lampiran 12: Contoh Cek dan Keterangannya	62