

Lampiran 6: Contoh Surat Cuti

PABRIK CAMBRIC GKBI
 Jl. Magelang KM 14, Medari Sleman Yogyakarta

PERMOHONAN CUTI

Yang Bertandatangan dibawah ini :

Nama : STB :

Unit / Bag : Mulai Kerja :

Dengan ini kami mengajukan :

<input type="checkbox"/> Cuti Tahunan	<input type="checkbox"/> PS Kelahiran
<input type="checkbox"/> PS Kawin	<input type="checkbox"/> PS Mengkhitan Anak
<input type="checkbox"/> PS Kematian	

Selama : hari , dari tanggal / / s/d / /

Keperluan :

Medari,

Menyetujui, Direksi	Mengetahui, Unit/Bag/Sie	Pemohon
(.....)	(.....)	(.....)

Unit Umum & Personalia

PERMOHONAN INI DIUJIKAN / TIDAK DIUJIKAN (PERMISI)

NB: Permohonan cuti diajukan 7(tujuh) hari sebelumnya (.....)

Lampiran 7: Contoh Surat Dispensasi

<p style="text-align: center;">PABRIC CAMBIC GKBI Jl. Magelang KM 14, Medari Sleman Yogyakarta </p> <p style="text-align: center;">SURAT DISPENSASI</p> <p>Nomor Stb : <input type="text"/></p> <p>Nama :</p> <p>Unit / Bag / Sie :</p> <p>Tanggal : <input type="text"/>/ <input type="text"/>/ <input type="text"/></p> <p>Jam Dinas : s/d</p> <p>Jam Keluar : s/d</p> <p>Jam Istirahat : s/d</p> <p>Keperluan :</p> <p style="text-align: center;">Medari, Ka.Bag / Ka.Sie Yang Memerlukan</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">Menyetujui ,</p> <p style="text-align: center;">(.....) Direksi / Dep.Direksi</p> <p><i>Dibuat Rangkap (2) Dua :</i> 1. Untuk Personalia 2. Untuk Satpam</p>	<p style="text-align: center;">PABRIC CAMBIC GKBI Jl. Magelang KM 14, Medari Sleman Yogyakarta </p> <p style="text-align: center;">SURAT DISPENSASI</p> <p>Nomor Stb : <input type="text"/></p> <p>Nama :</p> <p>Unit / Bag / Sie :</p> <p>Tanggal : <input type="text"/>/ <input type="text"/>/ <input type="text"/></p> <p>Jam Dinas : s/d</p> <p>Jam Keluar : s/d</p> <p>Jam Istirahat : s/d</p> <p>Keperluan :</p> <p style="text-align: center;">Medari, Ka.Bag / Ka.Sie .. Yang Memerlukan</p> <p style="text-align: center;">(.....)</p> <p style="text-align: center;">Menyetujui ,</p> <p style="text-align: center;">(.....) Direksi / Dep.Direksi</p> <p><i>Dibuat Rangkap (2) Dua :</i> 1. Untuk Personalia 2. Untuk Satpam</p>
---	--