

Lampiran 3

Lembar Evaluasi Karyawan

PT. MEGA ANDALAN KALASAN F-HRD-1063.8 - R2 EKK Date: 01-02-08

EVALUASI KINERJA KARYAWAN

No: EKK-.....

Nama Karyawan : Jabatan : Status : Tetap/Kontrak (**)
 Unit : NIK :

Alasan peninjauan *) Tahunan Kinerja tidak baik Promosi Lain-lain
 Pelatihan Kompetensi Akhir masa percobaan Habis kontrak

INSTRUKSI : Evaluasilah secara cermat prestasi kerja karyawan dalam hubungan persyaratan jabatan yang sekarang. Berilah nilai untuk masing-masing penilaian dalam skala dan tunjukkan dalam kotak nilai yang berkaitan. Nilai-nilai itu akan dijumlahkan dan dirata-ratakan untuk satu skor kinerja secara keseluruhan.

IDENTIFIKASI PEMERINGKATAN

N (Not Rated) = Tidak dapat diterapkan atau terlalu dini untuk dinilai.
 U (Unsatisfactory) = Hasil umumnya tidak dapat diterima dan menuntut perbaikan segera. Tidak ada kenaikan imbalan bagi individu dengan penilaian ini.
 I (Improved) = Kinerja merosot pada bidang tertentu, dibutuhkan perbaikan.
 G (Good) = Tingkat kerja yang kompeten dan dapat diandalkan. Mencapai standar kinerja jabatan.
 V (Very good) = Hasil-hasil yang jelas melebihi kebanyakan persyaratan posisi kinerja sangat bermutu dan dicapai secara konsisten.
 O (Outstanding) = Kinerja luar biasa dalam semua bidang dan dapat diakui sebagai jauh di atas yang lain.

NO	ASPEK PENILAIAN	POINT						RATA-RATA
		N	U	I	G	V	O	
		-	<60	61 - 70	71 - 80	81 - 90	91 - 100	
1	MUTU 1. Inspeksi mandiri 2. Kualitas hasil kerja 3. Ketelitian dan kecermatan kerja							
2	PENGETAHUAN 1. Keterampilan kerja 2. Kemauan untuk belajar tentang bidangnya 3. Tingkat pengetahuan dalam pekerjaannya							
3	KEHANDALAN 1. Kemampuan menyelesaikan tugas 2. Kemampuan membimbing orang lain 3. Memenuhi standar JOPU/standar kerja							
4	KETERSEDIAAN 1. Absensi kerja (izin, terlambat, mangkir) 2. Ketersediaan di tempat kerja pada jam kerja 3. Disiplin kerja (atribut kerja, alat K3, 5R)							
5	PRODUKTIVITAS 1. Pemenuhan target kerja yang ada 2. Efisiensi penggunaan bahan/alat 3. Efisiensi penggunaan jam kerja 4. Sistem saran/perbaikan yang diberikan							
6	KETERGANTUNGAN 1. Dapat bekerja mandiri/tanpa supervisi 2. Motivasi/semangat kerja							

KET: *) Beri tanda silang (X) pada kotak tersedia
 **) Coret salah satu

Laporan ini dibuat berdasarkan pengamatan dan pengetahuan baik dari karyawan maupun pekerjaannya.

Tanda tangan saya menandakan bahwa saya telah menelaah penilaian ini. Hal itu berarti bahwa saya setuju / tidak setuju **) dengan hasilnya.

.....
 Penyelia Tgl Karyawan Tgl

.....
 Penelaah Tgl

QESH