

### **3. Permasalahan**

#### **3.1. Permasalahan Umum**

Untuk sebuah perwujudan sebuah konservasi arsitektur kolonial, haruslah memiliki fasilitas untuk pengkajian, pendataan dan informasi, penyajiannya serta dokumentasi yang dapat dipertanggungjawabkan dan sesuai dengan sasaran dan tujuan.

*Oleh karena itu, bagaimana menentukan sistem penataan wadah Pusat Studi ini, sehingga dapat menunjang efektifitas kelancaran kegiatan-kegiatan yang dilakukan.*

#### **3.2. Permasalahan Khusus**

- a) Untuk mendapatkan sebuah pendapatan yang akan digunakan sebagai penyokong dana bagi pusat studi ini agar menjadi sebuah lembaga yang mandiri dalam kegiatan yang dilakukan. Serta peka terhadap ruang pada pusat studi untuk dapat difungsikan ganda sebagai ruang komersial.

*Oleh karena itu, bagaimana membuat sebuah konsep-konsep ruang yang fleksibel didalam pusat studi untuk dijadikan sebuah ruang dengan fungsi ganda yang dapat mewadahi bermacam-macam kegiatan dan dapat dijadikan ruang yang akan digunakan sebagai ruang komersial.*

- b) Untuk mendapatkan sebuah pengakuan atas keberadaan Pusat Studi yang memiliki koherensi dan kesamaan visual atau keserasian dengan lingkungannya. Diharapkan akan munculnya sebuah apresiasi dan konsep-konsep konservasi yang sesuai dengan kemajuan dan tuntutan.

*Oleh karena itu, pusat studi konservasi ini harus dirancang dengan pertimbangan aspek kontekstual dimana atau integrasi yang mempunyai makna selaras, menyatu dan mempunyai keterkaitan karakter secara visual dengan lingkungan sekitar yang telah ada sehingga akan tercapai kontinuitas visual.*

### **3.3. Tujuan**

#### **3.3.1. Tujuan Umum**

Untuk mendapatkan rumusan konsep dasar perancangan sebuah pusat studi konservasi arsitektur kolonial yang dapat mewadahi berbagai kegiatan. Sehingga memudahkan didalam melakukan aktivitas sesuai berdasarkan permasalahan yang ada.

#### **3.3.2. Tujuan Khusus**

Merancang *Pusat Studi Konservasi Arsitektur Kolonial*, yang mampu memberikan fasilitas yang memadai bagi kegiatan-kegiatan pendataan dan informasi, dokumentasi dan penyajian, serta pengkajian, agar didapat terkoordinasi sehingga dapat mendukung terwujudnya sebuah konsep *konservasi* Arsitektur Kolonial yang lebih optimal. Melalui pendekatan perancangan arsitektur kontekstual, sehingga akan memberikan kontinyuitas secara visual dengan mempertimbangkan bangunan-bangunan kolonial yang ada disekitarnya.

### **3.4. Sasaran**

Merancang *Pusat Studi Konservasi Arsitektur Kolonial Di Surakarta* yang tetap berpegang pada inti permasalahan. Secara umum sasaran perancangan dapat mewujudkan sebuah pusat studi yang dapat menampung kegiatan pendidikan dan menyediakan fasilitas-fasilitas apresiasi masyarakat baik dalam bidang arsitektur maupun kebudayaan yang akan memberikan warna tersendiri yang dapat menjadi daya tarik dan rangsangan pada pendekatan dan pergerakan melalui pusat studi ini.

### **3.5. Lingkup Pembahasan**

Mencakup performasi bangunan kolonial yang mencakup pemenuhan permasalahan fleksibilitas dan kontekstual meliputi kebutuhan ruang, besaran ruang dan penataan ruang dalam serta penampilan ruang luar yang dapat memberikan kesan dari fungsi bangunan serta sistem struktur dan utilitas.

## 4. Spesifikasi Proyek

### 4.1. Sasaran Pusat Studi Konservasi Arsitektur Kolonial

#### a. Bagi Masyarakat Umum

- Memperkenalkan karya-karya Arsitektur Kolonial untuk meningkatkan kesadaran akan pentingnya “potret” masa lalu.
- Memperdalam pengetahuan terhadap makna konservasi maupun terhadap karya arsitektur kolonial itu sendiri.
- Meningkatkan apresiasi dan rasa memiliki masyarakat terhadap arsitektur kolonial untuk ikut serta berpartisipasi didalam proses studi konservasi arsitektur.

#### b. Bagi Kalangan Intelektual-CAREconservation

- Memberikan kemudahan bagi kegiatan pengkajian untuk mendapatkan bahan studi perancangan konsep konservasi.
- Meningkatkan komunikasi antara intelektual-CAREconservation, masyarakat dan pemerintah untuk memudahkan sebuah pemecahan masalah yang sedang dihadapi dalam konservasi.

#### c. Bagi Pemerintah

- Mendapatkan masukan kontribusi pemikiran bagi kebijaksanaan pembangunan yang sedang dilakukan.
- Meningkatkan usaha terpadu dalam bidang konservasi khususnya arsitektur kolonial yang akan menjadi sebuah pengembangan untuk kawasan itu sendiri.

## 4.2. Fungsi dan Tugas

### a. Fungsi

#### - Wadah Pendataan dan Informasi

Sebagai sarana inventarisasi data yang dapat memunculkan suatu pemikiran dan pengembangan dari sebuah potensi-potensi yang ada di bidang arsitektur dan diharapkan mampu menghasilkan informasi data yang dapat digunakan untuk tindak lanjut dari kegiatan konservasi arsitektur kolonial.

### **- Wadah Penyajian dan Dokumentasi**

Sebagai tempat untuk menggelarkan dan merekam kegiatan-kegiatan *konservasi* yang akan disajikan kepada masyarakat luas untuk memunculkan rasa memiliki terhadap karya arsitektur masa lalu. Yang dilain pihak diharapkan mampu untuk dapat lebih mengeksplorasi celah-celah pengembangan dibidang konservasi arsitektur kolonial.

### **- Wadah Pengkajian**

Sebagai sarana motivator didalam melakukan studi dan analisis yang akan melahirkan sebuah konsep-konsep baru bagi konservasi arsitektur yang dikembangkan guna memenuhi tuntutan jaman. Selain itu harus mampu menjadi tempat berapresiasi bagi komunitas CAREconservation di dalam proses pemeliharaan dan pelestarian dari obyek konservasi.

## **b. Tugas**

### **▪ Pendataan dan Informasi**

- 1) Melakukan observasi untuk mendapatkan data yang akan dirangkum dan kemudian akan dijadikan bahan informasi.
- 2) Memberikan bahan studi berupa penerangan / Informasi kepada masyarakat luas tentang Arsitektur Kolonial.

### **▪ Penyajian dan Dokumentasi**

- 1) Mengadakan dan mendokumentasikan pameran *konservasi* untuk mendapatkan respon dari masyarakat.
- 2) Memutar film-film dokumenter dengan media audio visual berkenaan dengan kegiatan konservasi arsitektur.

### **▪ Pengkajian**

- 1) Melakukan analisa permasalahan untuk memunculkan dukungan didalam proses pemecahan masalah.
- 2) Mengadakan sarasehan / seminar mengenai solusi-solusi yang mungkin untuk diusulkan dari studi konservasi agar dapat lebih dirasakan manfaat dari sebuah pusat studi ini.

## **5. Fasilitas Utama**

Fasilitas-fasilitas utama mengacu pada data standar fasilitas yang disesuaikan dengan fungsi, sifat dan karakter serta tuntutan fasilitas tersebut.

### **a. Fasilitas kegiatan pendataan dan informasi meliputi :**

- Ruang Pengolahan Data dan Ruang Arsip Data.
- Ruang Penerbitan / Percetakan dan Ruang Informasi.

### **b. Fasilitas penyajian dan Dokumentasi**

- Ruang pertunjukan, dengan bagian-bagian ruangnya :
  - 1) Ruang penerimaan / Lobby
  - 2) Ruang Auditorium / Cinema
  - 3) Ruang duduk penonton
  - 4) Ruang untuk kegiatan pentas ( Komersial )
  - 5) Ruang Kegiatan teknis tata panggung
- Ruang Pamer Terbuka dan Tertutup
- Ruang Dokumentasi dan Ruang Fotografi

### **c. Fasilitas Pengkajian**

- Ruang Auditorium (diskusi, seminar, sarasehan)
- Ruang kelas (pendidikan dan studi kasus, penjelasan)
- Ruang Workshop

### **d. Fasilitas Penunjang Kegiatan Utama**

- Perpustakaan dan Toko Buku
- Ruang bersama bagi intelektual-CAREconservation.
- Ruang sosialisasi bagi Masyarakat luas.

## **6. Besaran Ruang**

Dasar pertimbangan didalam penentuan besaran ruang, adalah :

- Pelaku dan macam kegiatan
- Kebutuhan flow dan ruang kegiatan
- Standart besaran ruang
- Kapasitas daya tampung.

Dari dasar-dasar pertimbangan didalam penentuan besaran ruang akan diungkapkan macam ruang dan perhitungan besaran ruang sebagai berikut :

No.	Macam Kegiatan	Perhitungan	Dimensi	
			Indoor	Outdoor
1.	<b>Kegiatan Umum</b>			
1.	Plasa penerima	Diasumsikan ( 300 org.) Standart 2 m <sup>2</sup> / org.		600 m <sup>2</sup>
2.	Hall / lobby	Standart 0,36 m <sup>2</sup> / org. (NAD) Kapasitas 200 org. : 72 m <sup>2</sup> Flow 100%	144 m <sup>2</sup>	
3.	Ruang informasi	Standart 2,7 m <sup>2</sup> / org. (NAD) Kapasitas 3 org.	81 m <sup>2</sup>	
4.	Ruang tamu	Standart 3 m <sup>2</sup> / org. Kapasitas 5 org.	15 m <sup>2</sup>	
5.	Parkir umum	Standart 50 m <sup>2</sup> / bus, 25 m <sup>2</sup> / mobil, 1,6 m <sup>2</sup> /spd motor (NAD) Kap. 5 bus : 250 m <sup>2</sup> , 100 mbl : 2500 m <sup>2</sup> , 300 spd mtr : 480 m <sup>2</sup>	1250 m <sup>2</sup>	1980 m <sup>2</sup>
6.	Parkir khusus	25 m <sup>2</sup> / mbl, 1,6 m <sup>2</sup> / spd mtr. Kapasitas 10 mbl : 250 m <sup>2</sup> , 50 spd mtr. : 80 m <sup>2</sup> (NAD)	330 m <sup>2</sup>	
7.	R. Genset Umum	Asumsi 6 m × 6 m	36 m <sup>2</sup>	
Sub Jumlah			1856 m <sup>2</sup>	2580 m <sup>2</sup>
2.	<b>Keg. Pengkajian</b>			
2.1.	<b>Keg. Pendidikan</b>			
1.	Ruang Diskusi	Diskusi Formal  Standart asumsi : 1,5 m <sup>2</sup> / org. Kap. 30 org. : 45 m <sup>2</sup> , 5 Ruang  Diskusi Informal  Standart asumsi : 3 m <sup>2</sup> / org. Kap. 50 org. : 150 m <sup>2</sup> , 2 Ruang	225 m <sup>2</sup>	
			300 m <sup>2</sup>	

2.	Ruang Pengelola	<b>Standart 2,7 m<sup>2</sup> / org. (NAD)</b> <b>Kap. 6 org : 16,2 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 30 % : 4,86 m<sup>2</sup></b>	<b>21,06 m<sup>2</sup></b>	
3.	R. Alat / Gudang	<b>Asumsi 10 mx 10 m : 100 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 20 % : 20 m<sup>2</sup></b>	<b>120 m<sup>2</sup></b>	
4.	Ruang Auditorium	<b>Standart 1,5 m<sup>2</sup> / org.</b> <b>Kap. 600 org. : 900 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 20 % : 180 m<sup>2</sup></b>	<b>1080m<sup>2</sup></b>	
5.	Kegiatan Pentas  R. Rias Putra R. Rias Putri R. Latihan R. Tunggu Giliran Stage Utama Stage Pembantu	<b>Kap. 20 Org., St. 2 m<sup>2</sup>/ org.</b> <b>Kap. 10 Org., St. 4 m<sup>2</sup>/ org.</b> <b>Kap. 25 Org., St. 4 m<sup>2</sup>/ org.</b> <b>Kap. 25 Org., St. 2 m<sup>2</sup>/ org.</b> <b>Asumsi maksimal</b> <b>Asumsi maksimal</b>	<b>40 m<sup>2</sup></b> <b>40 m<sup>2</sup></b> <b>100 m<sup>2</sup></b> <b>60 m<sup>2</sup></b> <b>450 m<sup>2</sup></b> <b>60 m<sup>2</sup></b>	
6.	Keg. Perlengkapan  R. Operator R. Operator Suara R. tata Peralatan R. Gudang Alat	<b>Kap. 3 Set, St. 15 m<sup>2</sup>/ Set</b> <b>Kap. 1 Set, St. 15 m<sup>2</sup>/ Set</b> <b>Asumsi 20-100 20-100 m<sup>2</sup></b> <b>Asumsi 20-100 m<sup>2</sup></b>	<b>45 m<sup>2</sup></b> <b>15 m<sup>2</sup></b> <b>50 m<sup>2</sup></b> <b>50 m<sup>2</sup></b>	
7.	Toilet	<b>Pria :</b>  <b>(NAD)2 m<sup>2</sup> / WC / 200 org.</b> <b>0,6 m<sup>2</sup> / Urinoir / 25 org.</b> <b>Kap. 300 org. : 2 WC × 2 : 4 m<sup>2</sup></b> <b>12 Urinoir × 0,6 : 7,2 m<sup>2</sup></b>  <b>Wanita :</b>  <b>(NAD)2m<sup>2</sup>/WC/100 org.</b> <b>0,8 m<sup>2</sup>/ Wastafel / 30 org.</b> <b>Kap. 150 org. : 2 WC × 2 : 4 m<sup>2</sup></b> <b>5 Wastafel × 0,8 : 4 m<sup>2</sup></b>  <b>Luas total Toilet 19,2 m<sup>2</sup></b>  <b>Flow 20 % : 3,84 m<sup>2</sup></b>	<b>23,04 m<sup>2</sup></b>	

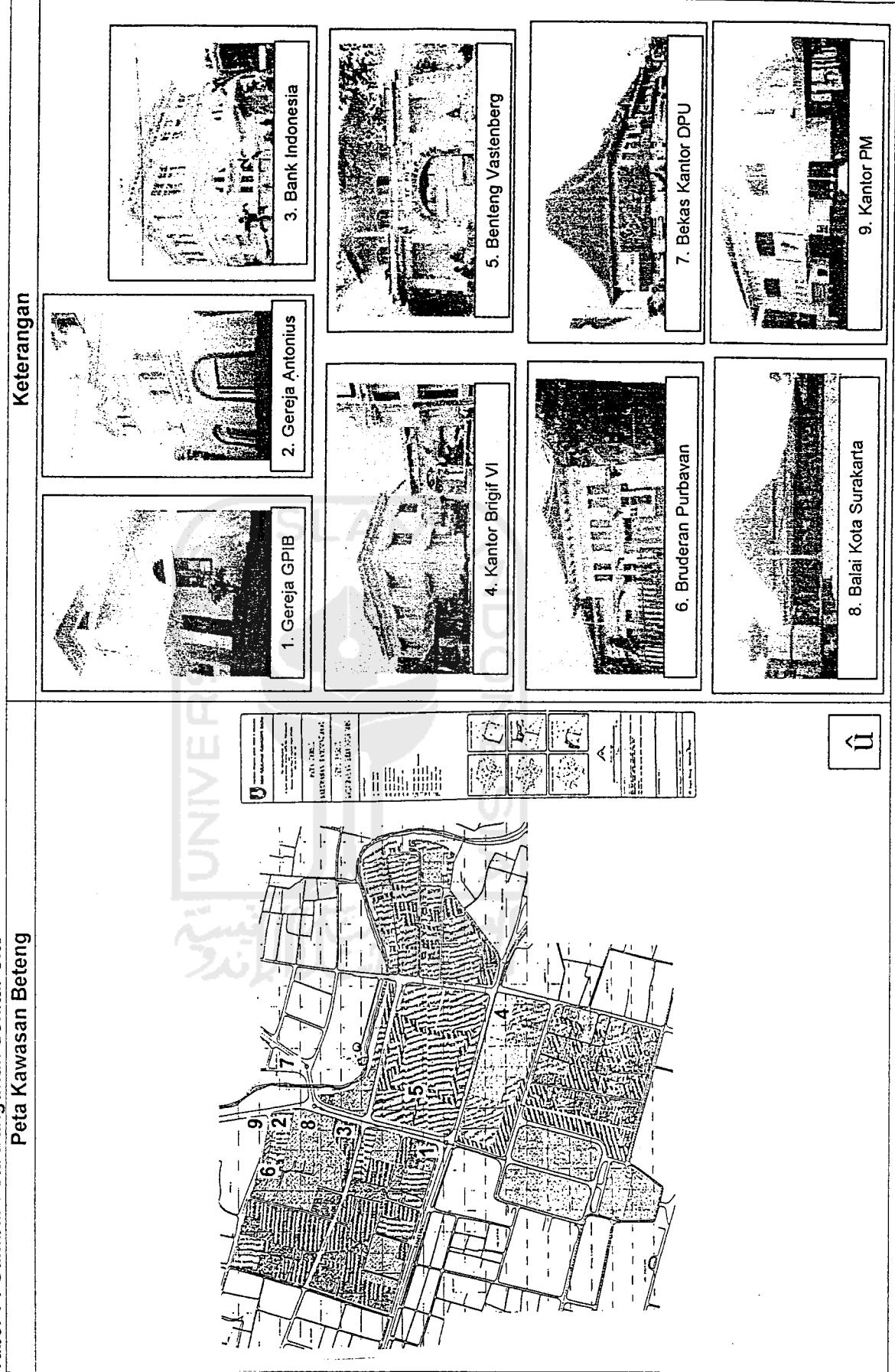
8.	Ruang Kelas	<b>Standart 1,5 m<sup>2</sup> / org. Kap. 20 org. : 30 m<sup>2</sup>( 3 Ruang ) Total 90 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 18 m<sup>2</sup></b>	<b>108 m<sup>2</sup></b>	
<b>2.2. Kegiatan Studio</b>				
1.	R. Work Shop	(Asumsi)  <b>Luasan 4 m<sup>2</sup> / org. Kapasitas 30 org. : 120 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 24 m<sup>2</sup></b>	<b>144 m<sup>2</sup></b>	
2.	Ruang Fotografi	(Asumsi)  <b>Standart 4 m<sup>2</sup> / org. Kapasitas 20 org. : 80 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 16 m<sup>2</sup></b>	<b>96 m<sup>2</sup></b>	
<b>2.3. Keg. Kepustakaan</b>				
1.	Lobby	<b>Standart 0,36 m<sup>2</sup> / org. (NAD) Kapasitas 50 org. : 18 m<sup>2</sup> Flow 100 % : 18 m<sup>2</sup></b>	<b>36 m<sup>2</sup></b>	
2.	Ruang penitipan barang	<b>Standart 0,8 m<sup>2</sup> / 4 org. Kapasitas 200 orang : 40 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 8 m<sup>2</sup></b>	<b>48 m<sup>2</sup></b>	
3.	R. Peminjaman dan Pendeklarasi	<b>Standart 2,24 m<sup>2</sup> / 1 set meja Kapasitas 2 meja : 4,48 m<sup>2</sup> Flow 100 % : 4,48 m<sup>2</sup></b>	<b>8,96 m<sup>2</sup></b>	
4.	R. Koleksi Buku	<b>Standart 136,6 buku / m<sup>2</sup> Kapasitas 10.000bk: 73,206 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 14,64 m<sup>2</sup></b>	<b>87,84 m<sup>2</sup></b>	
5.	Ruang Baca	<b>Standart 2,3–3,2 m<sup>2</sup>/org. (NAD) Kap. 200 org × 3,2 m<sup>2</sup></b>	<b>640 m<sup>2</sup></b>	
6.	R. Koleksi Audio Visual	<b>Standart 245 Kaset / m<sup>2</sup> Kap. 5000 Kaset : 20,4 m<sup>2</sup> Flow 20 % : 4,08 m<sup>2</sup></b>	<b>24,48 m<sup>2</sup></b>	
7.	R. Administrasi	<b>Standart 7 m<sup>2</sup>/ org. (NAD) Kapasitas 5 orang Petugas Flow 20 % : 7</b>	<b>42 m<sup>2</sup></b>	

8.	R. Foto Kopi	(Asumsi) Keb. Luas $6 \text{ m} \times 4 \text{ m}$ : $24 \text{ m}^2$ Flow 100 % : $24 \text{ m}^2$	$48 \text{ m}^2$	
9.	Lavatori	Pria :  Standart $2 \text{ m}^2 / \text{WC} / 200 \text{ org.}$ $0,6 \text{ m}^2 / \text{Urinoir} / 25 \text{ org.}$ Kap. 100 org. : $1 \text{ WC} \times 2 : 2 \text{ m}^2$ $12 \text{ Urinoir} \times 0,6 : 7,2 \text{ m}^2$  Wanita :  Standart $2 \text{ m}^2 / \text{WC} / 100 \text{ org.}$ $0,8 \text{ m}^2 / \text{Wastafel} / 30 \text{ org.}$ Kap. 100 org. : $1 \text{ WC} \times 2 : 2 \text{ m}^2$ $5 \text{ Wastafel} \times 0,8 : 4 \text{ m}^2$ Luas total Toilet $15,2 \text{ m}^2$ Flow 20 % : $3,04 \text{ m}^2$	$18,24 \text{ m}^2$	
<b>Sub Jumlah</b>		<b>1186,5 m<sup>2</sup></b>	<b>0 m<sup>2</sup></b>	
3.	<b>Kegiatan Penyajian</b>			
3.1.	<b>Kegiatan Pameran</b>			
1.	Pameran 2 D  R. Pamer Foto	(Asumsi)  Kapasitas untuk obyek 200 foto  Luas Ruang $600 \text{ m}^2$		
	Pameran 3 D  R. Pamer Maket	(Asumsi)  Kapasitas untuk 100 obyek 3 D  Luasan Ruang $800 \text{ m}^2$	$1400 \text{ m}^2$	
3.2.	R. Pemutaran Film	(Rencana) Auditorium  Dengan R. penunjang 40 %  Luasan R. Auditorium : $1080 \text{ m}^2$	$432 \text{ m}^2$	
4.	<b>Keg. Pendataan dan Informasi</b>			
4.1.	<b>Keg. Percetakan</b>			
1.	R. penyimpanan	Kapasitas untuk bahan : $100 \text{ m}^2$  Flow 20 % : $20 \text{ m}^2$	$120 \text{ m}^2$	
2.	R. Cetak Buku	Kap. mesin & 10 org. : $300 \text{ m}^2$  Flow 20 % : $60 \text{ m}^2$	$360 \text{ m}^2$	

<b>3.</b>	<b>R. Distribusi</b>	<b>Standart 136,6 buku / m<sup>2</sup></b> <b>Kapasitas 3.000 bk : 21,962 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 20 % : 4,392 m<sup>2</sup></b>	<b>26,4 m<sup>2</sup></b>	
<b>4.2.</b>	<b>Keg. Pendataan</b>			
<b>1.</b>	<b>R. Pengolahan Data</b>	(Asumsi)  <b>Luasan Ruang / org. : 3 m<sup>2</sup></b> <b>Kapasitas 6 org.</b> <b>Flow 20 % : 3,6 m<sup>2</sup></b>	<b>21,6 m<sup>2</sup></b>	
<b>2.</b>	<b>Ruang Diskusi</b>	 <b>Standart asumsi : 1,5 m<sup>2</sup> / org.</b> <b>Kapasitas 10 org.</b> <b>Flow 20% : 3</b>	<b>18 m<sup>2</sup></b>	
<b>5.</b>	<b>Keg. Penunjang</b>			
<b>5.1.</b>	<b>Cafetaria</b>			
<b>1.</b>	<b>Ruang Makan</b>	<b>Standart 1,9 m<sup>2</sup> / org. (NAD)</b> <b>Kapasitas 50 org. : 95 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 20 % : 19 m<sup>2</sup></b>	<b>114 m<sup>2</sup></b>	
<b>2.</b>	<b>Ruang Dapur dan keb. Ruang lain</b>	(Asumsi)  <b>20 m × 8 m</b>	<b>160 m<sup>2</sup></b>	
<b>3.</b>	<b>Ruang makan terbuka</b>	<b>Standart 1,5 m<sup>2</sup> / org. (NAD)</b> <b>Kapasitas 50 org. : 75 m<sup>2</sup></b> <b>Flow 100 % : 75 m<sup>2</sup></b>		<b>150 m<sup>2</sup></b>
<b>5.2.</b>	<b>Musholla</b>			
<b>1.</b>	<b>Tempat Wudlu</b>	(Asumsi)  <b>Kapasitas Pemakai : 100 org.</b>	<b>30 m<sup>2</sup></b>	
<b>2.</b>	<b>Ruang Sholat</b>	(Asumsi)  <b>Luasan 0,5 m<sup>2</sup>/ org.</b> <b>Kapasitas 100 orang</b>	<b>50 m<sup>2</sup></b>	
<b>3.</b>	<b>R. Penyimpanan alat Sholat</b>	(Asumsi)  <b>Luasan 0,8 / 4 org.</b> <b>Kapasitas 50 org.</b>	<b>10 m<sup>2</sup></b>	
<b>Sub Jumlah</b>			<b>3640 m<sup>2</sup></b>	<b>150 m<sup>2</sup></b>
<b>JUMLAH TOTAL BESARAN RUANG</b>			<b>8568,6 m<sup>2</sup></b>	<b>2730 m<sup>2</sup></b>

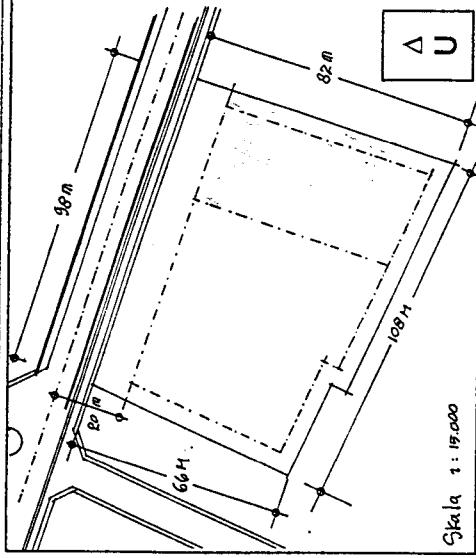
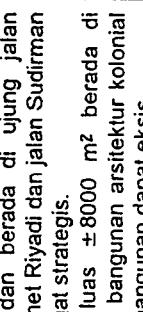
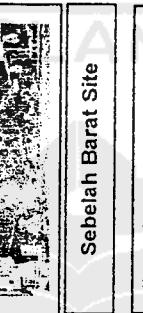
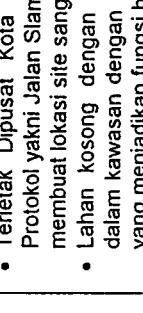
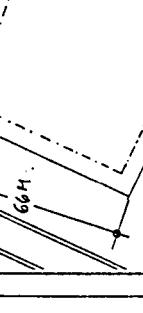
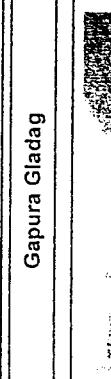
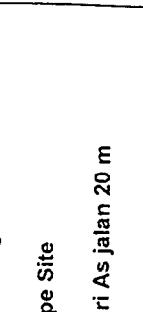
Skematik Desain TA

Tabel 1 : Gambar Peta Bangunan Sekitar Site  
Peta Kawasan Beteng



## Skematik Desain TA

**Tabel 2 : Analisa Site**

<b>Kondisi Eksisting</b>	<b>Potensi</b>	<b>Potensi Site</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Disebelah utara site yakni di jalan Beteng terdapat jalur rel KA namun sekarang telah difungsikan sebagai jalur rel wisata didalam kota Surakarta. Jalur ini tidak dilengkapi palang rel karena kecepatan kereta rata-rata 15 km/jam.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Terletak Dipusat Kota dan berada diujung jalan Protokol yakni Jalan Slamet Riyadi dan Jalan Sudirman membuat lokasi site sangat strategis.</li> <li>Lahan kosong dengan luas <math>\pm 8000\text{ m}^2</math> berada di dalam kawasan dengan bangunan arsitektur kolonial yang menjadikan fungsi bangunan dapat eksis.</li> <li>Jaringan utilitas di kawasan tersebut cukup lengkap : jaringan listrik, telepon, riol kota dan PDAM.</li> <li>Aksesibilitas dan pencapaian mudah karena prasarana dan sarana yang tersedia cukup lengkap.</li> </ul>
	<b>Sebelah Selatan Site</b>	
	<b>Sebelah Utara Site</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Di sebelah Barat site terdapat gapura Gladak yang di fungsikan sebagai pintu gerbang utama pada keraion Kasumanan Surakarta. Disini terdapat sederetan pohon beringin yang cukup rimbun dan untuk view dari arah barat tidak bagus.</li> </ul>		<b>Sebelah Timur Site</b>
	<b>Sebelah Barat Site</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sebelah Selatan merupakan perangkat gamelan milik keraton berbentuk seperti rumah penduduk.</li> </ul>		<b>Gapura batangan</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Sebelah Timur adalah letak dari pusat perdagangan beteng yakni mahabari yang telah terbakar namun masih berfungsi pada lantai satu. View ke arah site cukup bagus perlu ditampilkan sebuah penekanan visual.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Karena keadaan dan kondisi yang ada kemungkinan pencapaian pada site hanya dapat dilakukan pada sebelah utara.</li> </ul>		<b>View Masuk Site</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Terletak dipojokan dari Bunderan Gladag yang menjadi zona terpadat pada jam-jam kerja dikarenakan kawasan perkantoran berada disekitar site. View dari lokasi ini kedalam site sangat kuat perlu adanya penekanan dari aspek visual misalnya dari gubahan masa atau karakter fasade.</li> </ul>		<b>Bunderan Gladag</b>

**Gambar Feta Site**

**Keterangan :**



: Area Blok Masa bangunan

: Area Landscape Site

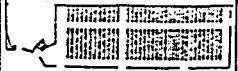
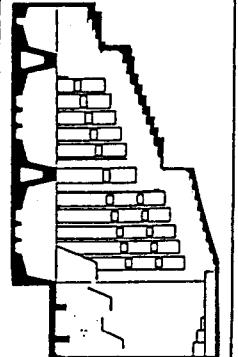
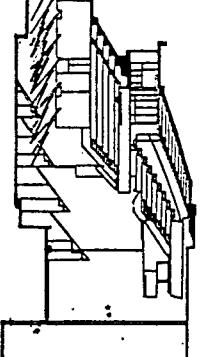
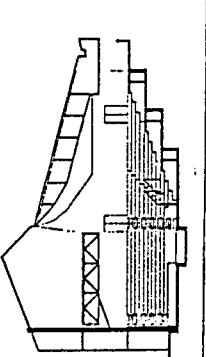
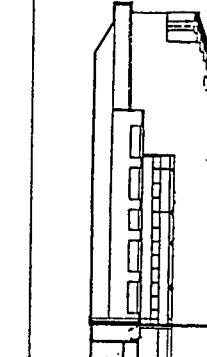
: Area Batas Dari As jalan 20 m  
: Area Batas Jarak Antar Persil

Tabel 3 : Karakteristik Kegiatan Utama Pada Ruang Auditorium

No.	Ruang	Kegiatan	Karakteristik	Lay Out Gambar
1.	Pertemuan / konvensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Konferensi, bentuk temu pendapat sebagai sikap tanggap tentang suatu pembahasan antara kelompok / golongan.</li> <li>Seminar, pertemuan antara beberapa perwakilan kelompok / organisasi untuk merundingkan atau memecahkan suatu permasalahan.</li> <li>Simposium, pertemuan antara berbagai pihak untuk membahas suatu topik dan diharapkan dapat memberikan langkah-langkah penyelesaian masalah.</li> <li>Lokakarya, tukar pendapat antara beberapa ahli mengenai suatu permasalahan dan hasil pemecahan masalah dapat mempermudah pelaksanaan kegiatan.</li> <li>Kongres, suatu pertemuan oleh wakil-wakil bagian atau cabang dari sebuah organisasi atau lebih menyatakan, menyelesaikan atau mengatasi permasalahan tersebut.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan ini terdiri dari 2 obyek, yaitu pembicara dan pendengar.</li> <li>Tuntutan akan kualitas akustik yang baik membutuhkan pelempung dari ruang yang mendukung mulai penataaan dan pola bahan yang dipakai dan cara pemasangannya.</li> <li>Bentuk lantai berjengang lebih membantu keberhasilan dari kegiatan ini, karena aspek visual yang diterima oleh peserta akan lebih baik.</li> <li>Bentuk dan kemiringan plafond akan mempengaruhi kualitas dan tata suara yang dihasilkan baik dari segi tekstur dan bahan.</li> <li>Diperlukannya tempat layar untuk menyajikan sebuah presentasi baik dengan OHP maupun bentuk visual lainnya.</li> <li>Perlu dipertimbangkannya jarak maksimum dari stage atau layar untuk memahami dan melihat apa yang sedang dibicarakan.</li> <li>Sistem pengulang bunyi ditentukan oleh pola letak pengeras suara didalam ruang.</li> </ul>	<p>Jumlah B: maks: 6-9 (7 type) A.S. Jumlah G: maks: 12-13 (14 typ) A.S 14-30 modifikasi Kontinental 14-22 Inggris</p> <p>Jumlah I: duduk maks/darat = 49, panjang hadir 10 meter, tetapi tetapkan sejauh mungkin dari anggota bantuan teknis dalam benturan jarak deretan saja</p>
2.	Pemutaran Film	<ul style="list-style-type: none"> <li>Penyajian Film Dokumenter</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Memiliki pola tempat duduk dengan blok per baris yang dapat memberikan kenyamanan visual dan sirkulasi pada tempat audience.</li> <li>Adanya jarak minimum dari besaran layar terhadap barisan kursi terdepan.</li> <li>Lantai berjengang dan pola audience satu arah lebih dapat memenuhi tuntutan aspek visualitas karena penonton akan dapat berkonsentrasi.</li> <li>Memiliki ruang proyektor atau operator untuk menyajikan film ke layar.</li> <li>Adanya sistem elektrikal yang berkelinambungan baik untuk kenyamanan maupun keamanan.</li> <li>Memerlukan sistem pengaturan suara yang berkesinambungan agar kenyamanan menikmati sound efek yang disajikan dapat diperoleh.</li> <li>Lebih Bersifat Statis, karena penonton hanya berkonsentrasi pada layar dan menikmati sound efek yang disajikan.</li> </ul>	

## Skematik Desain TA

Tabel 4 : Karakteristik Kegiatan Komersial pada Ruang Auditorium.

No.	Ruang	Kegiatan	karakteristik	Lay Out gambar
1.	Pertunjukan Seni Tradisional Surakarta	<p>Seni Tari, pertunjukan tari disajikan dengan unsur garapan yang menonjolkan keagungan, keanggunan gerakan dan gamelannya.</p> <p>Seni Ketoprak, pertunjukan ini tersaji dalam bentuk gerakan dan percakapan serta memiliki alur cerita yang diselingi tarian dengan diiringi irama gamelan secara langsung.</p> <p>Seni Musik Karawitan, pertunjukan ini lebih ditekankan melalui komunikasi suara antara pemain gamelan dan pelantun tembang dengan penonton.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kegiatan pementasan menekankan tata suara dan aspek visual yang baik agar pemain dapat mengikuti irama yang mengiringinya.</li> <li>Disajikan tunggal, kelompok kecil, sedang sampai pada pertunjukan masal seperti Ramayana.</li> <li>Penonton lebih ditekankan untuk menghayati, mengagumi dan koentrasi pada pagelaran yang disuguhkan / Statis.</li> <li>Aspek visual dan tata suara selalu dilekankan pada pertunjukan ini karena segi gerakan dan percakapan yang tersajikan.</li> <li>Didukung dekorasi panggung dan peralatan pendukung seperti layar back ground dan stage tambahan untuk perangkat gamelan.</li> <li>Hubungan pemain dan penonton erat karena sering kali terjadi komunikasi spontan.</li> <li>Perenakan akan komunikasi suara antara pemain / gamelan dengan penonton tersaji dengan baik.</li> <li>Hubungan penonton dengan pemain erat karena penonton lebih terfokuskan pada gerakan pelantun tembang dan suara iringan gamelan.</li> </ul>	     
2.	Pertunjukan Film	<p>Penyajian Film Komersial, pertunjukan ini bersifat dua dimensional yang tersaji pada layar yang didukung dengan sound untuk kualitas suara yang baik.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Perunjukan dapat dinikmati dari dua arah yakni didepan geber / layar dengan melihat bayangan dan dibelakang geber / layar dengan melihat obyek wayang langsung. Lebih bersifat statis.</li> <li>Komunikasi alur cerita melalui percakapan dari dalam dan unsur visual yang ditampilkan untuk penonton lewat geber harus tersaji dengan baik.</li> <li>Perletakan dan suara pengiring yakni perangkat gamelan haruslah berfungsi dengan baik pula.</li> <li>Terdapat ruang service yakni tempat tunggu dan ruang antri untuk loket masuk.</li> <li>Sistem sirkulasi, sarat visual, pencahaayaan dan lata suara harus diperhatikan untuk kenyamanan dan keamanan.</li> <li>Hubungan penonton lebih bersifat statis dan bentuk suasana yang nyaman terbebas dari kebingungan dan aktivitas yang dapat mengganggu pertunjukan.</li> <li>Perbarir tdk lebih dari 14 kursi.</li> </ul>	    

## Skematik Desain TA

Tabel 5 : Analisa Visual Kegiatan Ruang Auditorium

No.	Kegiatan	Aspek Visual	Lay Out Gambar
1.	Konvensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Adanya tuntutan hubungan visual yang baik antara peserta dan pembicara dengan sudut pandang vertikal maksimal <math>20^\circ</math> dari ketinggian stage.</li> <li>Jarak antara barisan terdepan minimal 5 meter dari obyek pada stage</li> <li>Jarak barisan paling belakang terhadap layar untuk sebuah presentasi melalui media elektronik dengan jarak maksimal 30 m.</li> </ul>	
2.	Pertunjukan :	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. Seni Tari</li> <li>b. Seni Karawitan</li> <li>c. Seni Ketoprak</li> <li>d. Seni Wayang</li> </ul>	
3.	Pemutaran Film	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sudut Pandang mata Diam adalah <math>40^\circ</math>.</li> <li>Sudut Pandang Audience terhadap terhadap obyek pada Stage <math>60^\circ</math>.</li> <li>Area pengamatan Horisontal maksimal adalah <math>100^\circ</math> dari pusat stage.</li> <li>Sudut Pandang terluas pada panggung dibatasi <math>130^\circ</math> dari deretan tempat duduk terujung dan terdepan.</li> <li>Jarak titik mata penonton pada deretan terdepan ke stage antara 5,5-33 m.</li> <li>Jarak antara permukaan stage kemata di deretan terdepan. (15-20 Cm)</li> <li>Lebar tiap baris tempat duduk ( 80-100 cm )</li> </ul>	

## Skematik Desain TA

Tabel 6 : Analisa Pencahayaan Kegiatan Auditorium

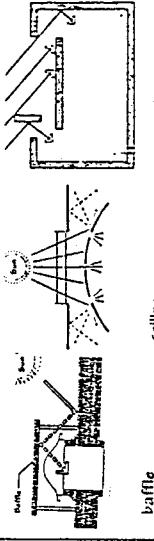
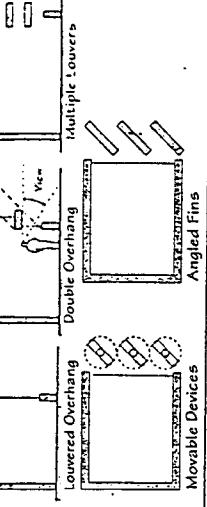
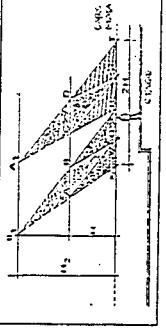
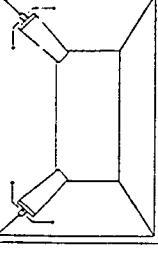
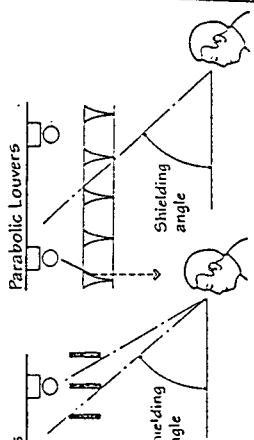
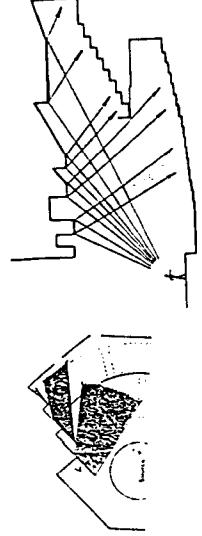
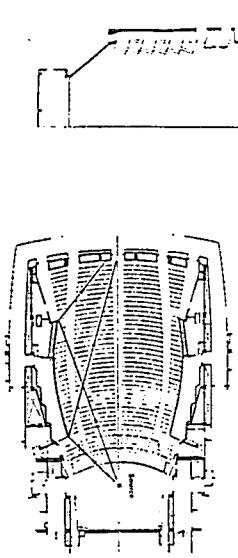
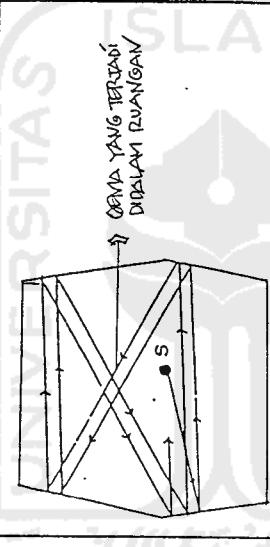
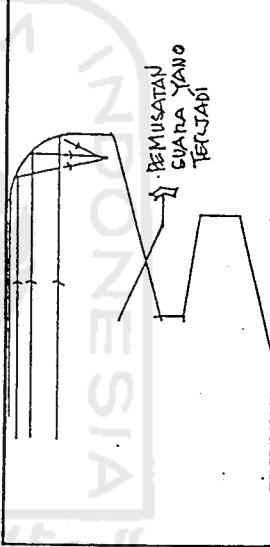
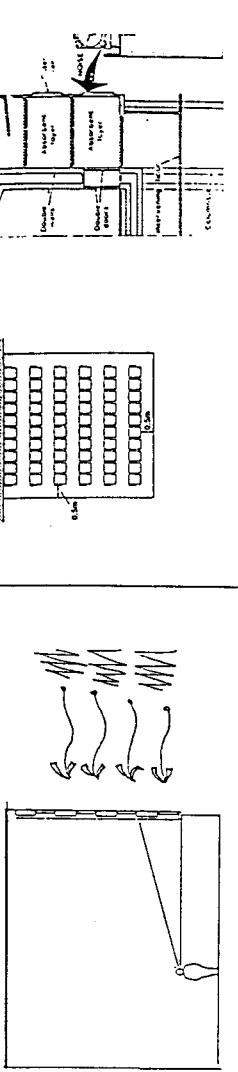
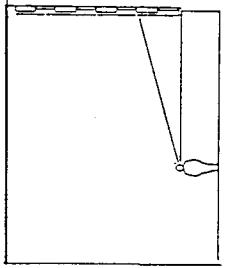
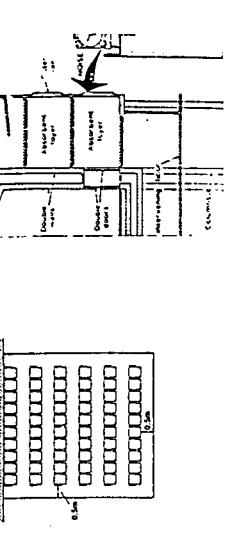
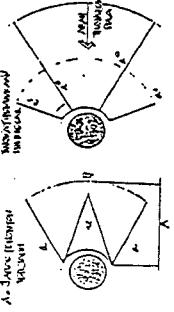
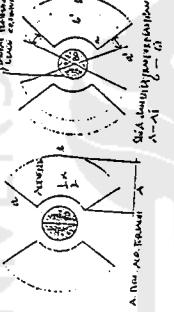
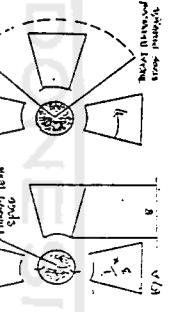
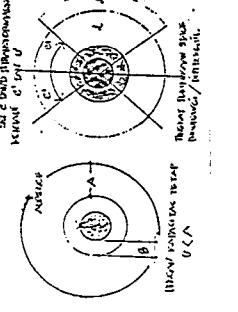
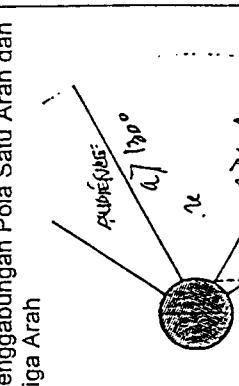
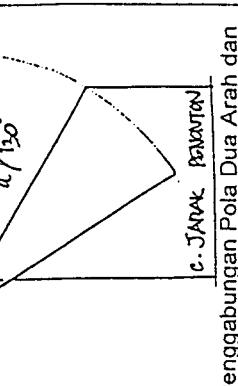
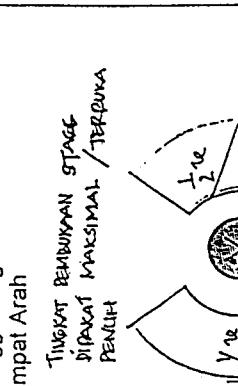
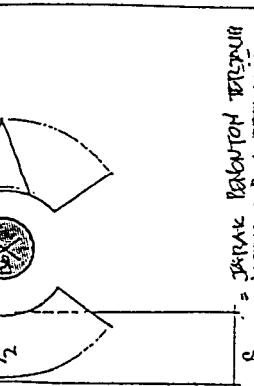
No.	Kegiatan	Pencahayaan	Lay Out	Karakteristik	Hasil Optimasi
1.	Konvensi	Pencahayaan Buatan dan Alami	Bukaan Pada Atap Skylight	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Memiliki kelebihan pada suhu yang tinggi pada ruangan jika sinar matahari langsung masuk pada ruangan.</li> <li>• Efek silau jika Sky light tidak diolah dari pantulan maupun panel penghalang sinar matahari.</li> </ul>	
2.	Pertunjukan :	a. Seni Tari			
	b. Seni Karawitan				
	c. Seni Ketoprak	Pencahayaan Buatan	Horizontal Vertical	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sinar yang tidak diinginkan direndam dengan shading permanen maupun yang bersifat moveable ( Horizontal atau Vertikal)</li> <li>• Dapat memasukkan sinar matahari yang diinginkan.</li> </ul>	
	d. Seni wayang	Pencahayaan Panggung		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cahaya yang digunakan yang dapat memberikan efek yang diinginkan.</li> <li>• Panel lampu mampu bergerak dengan sinar langsung pada obyek di panggung.</li> <li>• Harus mampu mendukung kegiatan stage secara visual.</li> </ul>	
3.	Pertunjukan Film	Pencahayaan dari langit-langit		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dapat membarui penonton untuk berkonsentrasi pada stage.</li> <li>• Dapat digunakan untuk penerangan sirkulasi ruang audience baik dalam keamanan mapun kenyamanan.</li> </ul>	
					

Table 7 : Analisa Akustik ruang Auditorium

No.	Kualitas Bunyi	Karakteristik	Lay Out Gambar	Hasil Optimasi
1.	Difusi Bunyi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merupakan penyebaran bunyi atau distribusi bunyi secara merata pada ruang audience untuk menghasilkan suara seperti aslinya.</li> <li>Diperoleh dari pengolahan dari element-element horizontal maupun vertical dari pelingkup interior ruang auditorium.</li> </ul>		
2.	Gema	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merupakan pantulan bunyi sehingga yang didengar penonton terlunda cukup lama atau pengulangan bunyi.</li> <li>Terjadi jika permukaan pantul terlalu jauh baik pada bidang dinding maupun langit-langit.</li> </ul>		
3.	Pemusatan Bunyi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Hasil dari pantulan bunyi yang menyatu karena distribusi tidak merata.</li> <li>Terjadi pada permukaan bidang pantul yang cekung baik dinding maupun langit-langit.</li> </ul>		
4.	Bising	<ul style="list-style-type: none"> <li>Merupakan bunyi hasil dari aktivitas yang dilakukan baik dari dalam maupun luar ruang auditorium.</li> <li>Terjadi jika kurang pertimbangan terhadap perlubangan pada elemen pelingkup dan pelapis lantai maupun bantalan alat mekanik pendukung kegiatan.</li> </ul>		

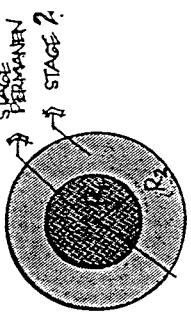
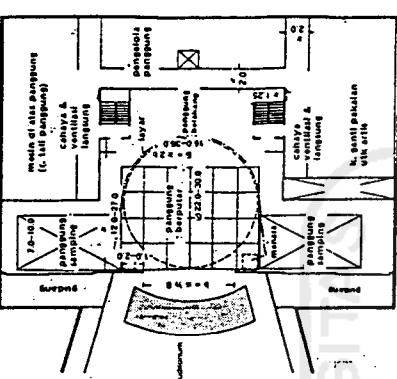
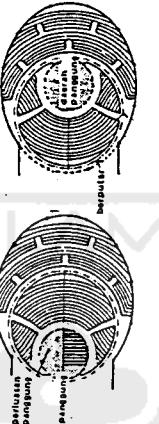
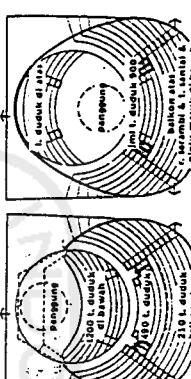
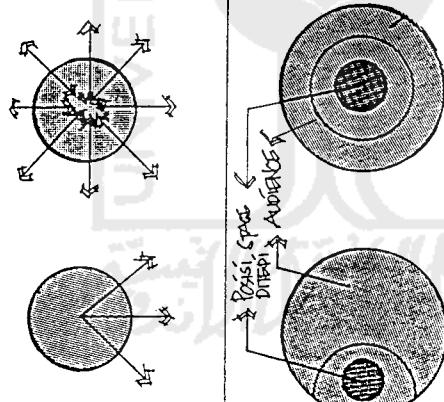
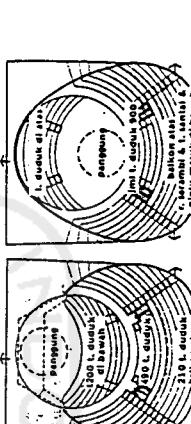
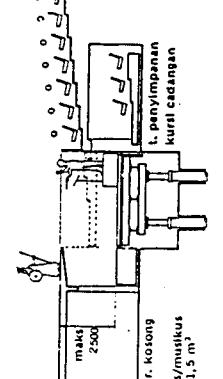
## Skematik Desain TA

Tabel 8 : Analisa Fleksibilitas Ruang Auditorium

Obyek Analisis	Hubungan	Layout Pola	Pola Optimasi	Persyaratan Ruang	Hasil Optimasi
Stage Dan Ruang Audience	Pola Satu Arah : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sifat Kaku, Khidmat</li> <li>Dua Dimensional</li> <li>Letak Stage Dilipi</li> <li>Kontak Visual Rendah</li> <li>Didukung Back Drop</li> </ul> Pola Dua Arah : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sifat Kaku, Khidmat</li> <li>Dua Dimensional</li> <li>Letak Stage Dilengah</li> <li>Kontak visual Cukup</li> <li>Tanpa Layar</li> </ul> Pola Tiga Arah : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sifat Akrab</li> <li>Tiga Dimensional</li> <li>Letak Stage Dilipi besar</li> <li>Kontak Visual Didukung back Drop</li> </ul> Pola Empat Arah : <ul style="list-style-type: none"> <li>Sifat Akrab</li> <li>Tiga Dimensional</li> <li>Letak Stage Dilengah</li> <li>Kontak Visual Maksimal</li> <li>Tanpa Layar</li> </ul>	   		Suasana Khidmat dan Perubahan Orientasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>Stage Terbuka satu Arah</li> <li>Jarak antara Stage dan Audience terdepan.</li> <li>Sifat Ruang Audience yang Ekspansibel</li> </ul>	Faktor Penentu : <ul style="list-style-type: none"> <li>Tingkat Bulkaan stage</li> <li>Syarat sudut pandang</li> <li>Kapasitas Ideal</li> <li>Suasana</li> <li>Syarat Pandangan</li> </ul>
				Suasana Khidmat dan perubahan Orientasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>Terbuka Dua Sisi</li> <li>Terdapat jarak antara Stage dan Audience terdepan.</li> <li>Sifat Stage Moveable</li> <li>Sebagian tempat audience bersifat Moveable</li> </ul>	Penggabungan Pola Dua Arah dan Empat Arah
				Suasana Akrab dan perubahan orientasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>Stage terbuka 3 Sisi</li> <li>Sifat Ekspansibel</li> <li>Stage yang dapat diperluas ke arah audience</li> <li>Diperlukan dinding pembatas stage yang moveable</li> </ul>	Tukar Tempatkan Maksimal / Terpenuhi
				Suasana Akrab dan perubahan orientasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>Stage terbuka Penuh</li> <li>Audience dapat diperluas ke arah Stage atau sebaliknya</li> <li>Letak Stage ditengah</li> <li>Stage dan Audience moveable</li> </ul>	Jarak Padaant

## Skematik Desain TA

Tabel 9 : Analisa Penyelesaian Bentuk Fleksibilitas Ruang Auditorium

No.	Obyek	Sifat	Pola Lay Out	Hasil Optimasi
1.	Tata Stage	Eksponsibilitas, dapat dipertegas atau dipersempit dengan moveable stage permanen.	 	 
2.	Ruang Audience	<p>Eksponsibilitas, dapat dipertegas dan dipersempit kearah stage sesuai tuntutan.</p> <p>Moveable, kedudukan stage bisa berubah atau bergeser posisinya terhadap audience.</p>		 

Tabel 10 : Analisa Ruang Auditorium

No.	Kelompok Ruang pengunjung :	Hubungan Ruang	Organisasi Ruang
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang Penerima / Hall</li> <li>Ruang Informasi</li> <li>Ruang Kafetaria</li> <li>Ruang Tunggu</li> <li>Ruang Antri</li> <li>Ruang Audience</li> <li>Lavatory Umum</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan Kelompok Ruang Keg. Utama dan Keg. Komersial : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Perlengkapan : TIDAK ADA</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengelola : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Servis : TIDAK ADA</li> </ul>	<p><b>R. Tunggu</b></p> <p><b>R. Informasi</b></p> <p><b>Lobby</b></p> <p><b>Parkir</b></p> <p><b>R. Antri</b></p> <p><b>R. Audience</b></p> <p><b>Kafetaria</b></p> <p><b>Lavatory</b></p>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok ruang kegiatan utama dan komersial :           <ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang Hall Belakang</li> <li>Ruang Rias dan lavatory</li> <li>Ruang Latihan Akhir</li> <li>Ruang Tunggu Tampil</li> <li>Ruang Stage Utama/Pembantu</li> <li>Ruang Proyektor</li> <li>R. Persiapan Konvensi</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengunjung : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Perlengkapan : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengelola : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Servis : KURANG ERAT</li> </ul>	<p><b>R. Persiapan Pertunjukan</b></p> <p><b>R. Persiapan Konvensi</b></p> <p><b>Hall Belakang</b></p> <p><b>Lavatory</b></p> <p><b>R. Persiapan Pemutaran Film</b></p> <p><b>Parkir</b></p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok Ruang Perlengkapan :           <ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang Tala lampu</li> <li>Ruang Tala Suara</li> <li>Ruang Tala Peralatan / Dekor</li> <li>Ruang Layar Back Ground</li> <li>Ruang Gudang Perlengkapan</li> <li>R. Persiapan Konvensi</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan Kelompok Ruang pengunjung : TIDAK ADA</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Keg. Utama dan Keg. Komersial : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengelola : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Servis : KURANG ERAT</li> </ul>	<p><b>R. layar</b></p> <p><b>Gudang</b></p> <p><b>R. Dekor</b></p> <p><b>R. Tata Suara</b></p> <p><b>Parkir</b></p> <p><b>R. Tata lampu</b></p> <p><b>R. audience</b></p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok Ruang Pengelola Auditorium :           <ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang Staff</li> <li>Ruang Kepala Bagian</li> <li>Ruang Loker</li> <li>Gudang</li> <li>Lavatory</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan Kel. Ruang Pengunjung : ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Keg. Utama dan Keg. Komersial : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Perlengkapan : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Servis : KURANG ERAT</li> </ul>	<p><b>R. Pengelola</b></p> <p><b>Parkir</b></p> <p><b>R. Tata Suara</b></p> <p><b>R. Tata lampu</b></p> <p><b>R. audience</b></p> <p><b>Lavatory</b></p> <p><b>R. Servis</b></p> <p><b>Gudang</b></p> <p><b>Stage</b></p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kelompok Ruang Servis :           <ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang Security</li> <li>Ruang Genset / Listrik</li> <li>Ruang Pompa Air</li> <li>Ruang Mekanik Auditorium</li> <li>Ruang Bengkel</li> <li>Gudang Peralatan</li> <li>Lavatory</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengunjung : TIDAK ADA</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Keg. Utama dan Keg. Komersial : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Perlengkapan : KURANG ERAT</li> <li>Dengan Kelompok Ruang Pengelola : KURANG ERAT</li> </ul>	<p><b>R. Servis</b></p> <p><b>Parkir</b></p> <p><b>R. Mekanik</b></p> <p><b>Gudang Peralatan</b></p> <p><b>Lavatory</b></p>

Tabel 11 : Studi Tipologi Bangunan Kolonial Disekitar Site

No.	Bangunan	Pintu Masuk	Simetris	Pengulangan	Datum	Proporsi	Ornamentasi
1.	Bank Indonesia					Kesan garis-garis horizontal pada ornamen maupun element yang dapat memberikan kesatuan fasade.	Lebih besarnya perbandingan tinggi ruangan lantai satu daripada lantai dua membuat kesan monumental.
Penjelasan	Menjorok Keluar, terletak ditengah dan dipertegas dengan kanopi untuk menunjukkan tempat pencapaian.	Simetris lateral yang menunjukkan ingin sesuatu yang formal dan penting didalam fungsi sebuah bangunan.	Pengulangan bentuk dan letak pada jendela, ventilasi dan detail pagar talang atap limasan.				Detail dan Brackets karakter dari jendela, pagar talang (Balustrade) dan menara pada sudut atap serta gunungan (Pediment).
2.	Kantor Brigif VI					Karakter kolom yang sama akan memberikan kesan garis-garis vertikal yang menyatakan fasade terbentuk.	Tidak dieksposnya balok pembagi membuat kolom yang dominan sehingga kesan monumental akan muncul.
Penjelasan	Terletak ditengah dan menjorok kedalam dengan kanopi atau pelana, untuk memasukkan ruang luar bangunan.	Termasuk simetris lateral dengan 3 bagian membuat keseimbangan ini dapat memunculkan sesuatu yang mencolok.	Adanya pengulangan pada komposisi bentuk dan letak dari jendela dan kolom serta elemen pendukungnya.				Gunungan Segi tiga (Pediment) dan unsur pembatas pada side entrance serta penambahan tritisan pada setiap jendela. Detail list horizontal (Modillions)
3.	Beteng					Sisi-sisi bidang fasade yakni kolom-kolom ekspos dan garis balok menjadi pengikat fasade.	Dominasi visual lantai satu dari kolom kokoh dan lantai dua proporsi ringan dari bahannya.
Penjelasan	Dominasi unsur lengkung dan sedikit menjorok ke dalam untuk memunculkan kolom-kolom.	Simetris lateral mengesankan formal dan penting dari aktivitas yang ada didalam bateng.	Pengulangan bentuk pintu dan jendela di lantai 2 serta penegesan karakter sudut pintu dan kolom.				Ornament pada detail tiang kayu dan tekstur batu alam pada lengkung pintu masuk dan sudut-sudut luar. Detail kolom baik pac atas maupun kaki.

## Skematik Desain TA

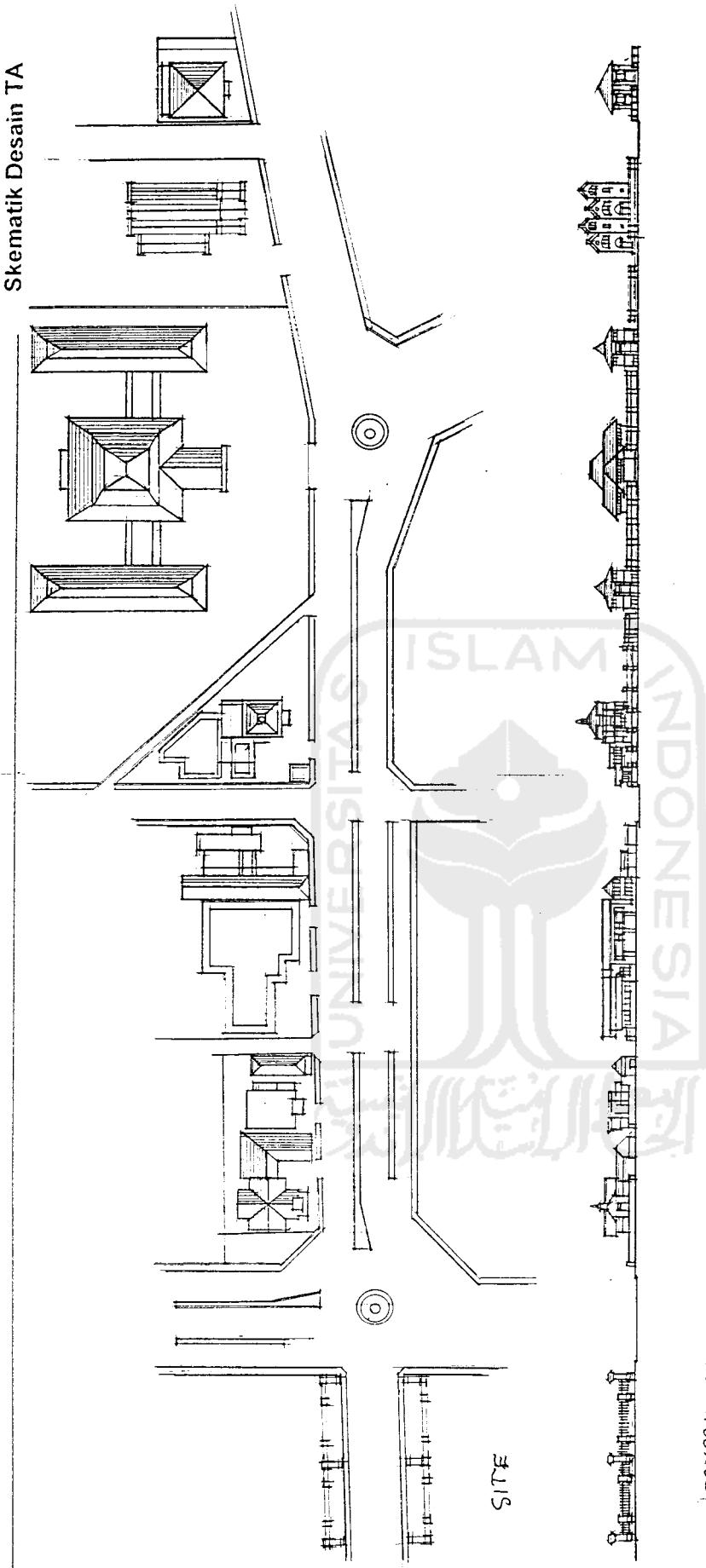
Tabel lanjutan : Studi Tipologi Bangunan Kolonial Disekitar Site

No.	Bangunan	Pintu Masuk	Simetris	Pengulangan	Datum	Proporsi	Ornamenasi
4.	Bruderan Purbayan						
	Penjelaan						
5.	Gereja St. Antonius						
	Penjelasan						
6.	Kantor PM						
	Penjelasan						

Tabel 12 : Uraian kesimpulan Analisa bangunan kolonial.

No.	Kesimpulan	Tata ruang	Dinding	Atap	Bukakan	Fasad	Ornamentasi
1.	Ciri-ciri secara umum dari bangunan kolonial di Surakarta	Pola simetris, dengan satu atau dua sumbu yang membagi ruang dan bangunan dengan sama rata.	Dinding merupakan dinding pendukung ( <i>bearing wall</i> ).  Tata ruang dengan pola dasar linier, jadi bentuk bangunan persegi panjang / bujur sangkar.	Konstruksi atap memakai genteng, sirap, seng dan beton ( <i>dack</i> ) dan banyak ornamen pada elemen bangunan. Sedangkan rangka atap menggunakan struktur kayu, beton, tumpukan batu maupun kombinasi dari ketiganya.	Skala pintu dan jendela lebih besar dari pada skala bangunan-bangunan tropis pada umumnya.	Pola fasade bangunan selalu simetris dengan sumbu as pembagi dangunan dengan sama rata.	Fasade dan interior bangunan banyak ornamentasi dengan permainan lengkung dan penonjolan detail karakter ventilas, pintu, jendela dan atap ( <i>Towers and Domers</i> ).
2.	Ciri-ciri bangunan kolonial disekitar site		Dinding berupa batu bata dengan ketebalan satu batu.  Bangunan dikelilingi selasar untuk peredam suhu dan side entrance sebagai pendukung.  Pintu utama terletak tepat ditengah sumbu simetris bangunan.	Penutup atap memakai genteng, sirap, seng dan beton ( <i>dack</i> ) dan banyak ornamen pada elemen bangunan. Sedangkan rangka atap menggunakan struktur kayu, beton, tumpukan batu maupun kombinasi dari ketiganya.  Jarak antara lantai dan plafond atau atap cukup tinggi karena alasan penghawaan .  Adanya kanopi atau teras sebagai ruang transisi dan untuk beradaptasi dengan iklim tropis.	Bentuk dasar dari jendela dan pintu persegi empat dan lengkung yang dapat dikombinasikan dengan penambahan maupun pengurangan.	Terdapat penonjolan atau ekspose dari kolom dan balok dengan garis-garis yang dapat mendukung performa penampakan sebuah fasade.  Proporsi bangunan terlihat jelas antara kaki, badan dan atap dari bangunan dengan proporsi.	Pola fasade bangunan selalu ada garis horizontal ( <i>Brackets and Modillions</i> ) yang mendominasi penonjolan balok garis pembagi lantai atau ornamentasi pagar talang maupun atap ( <i>Balustrade dan Gevel</i> ).

## Skematik Desain TA



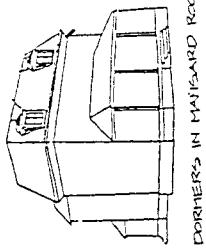
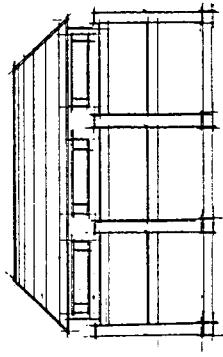
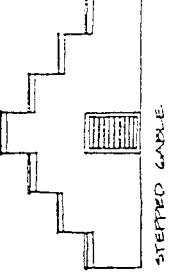
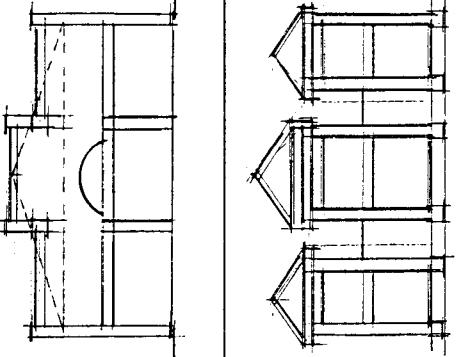
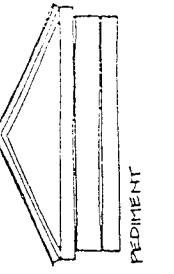
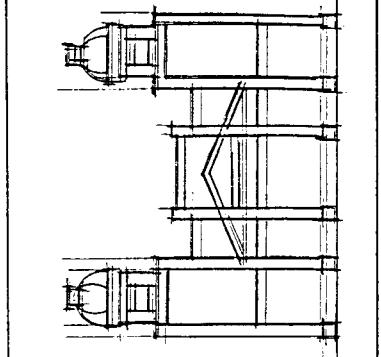
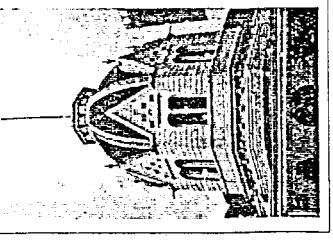
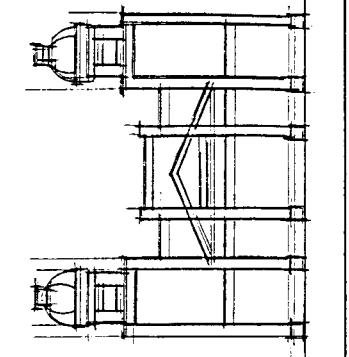
### TAMPAK ATAS

1. BENTUK DENAH MUNCUL DARI GUOBHAN YANG MASA GEOMETRI DASAR YAKNI PERSEGI PANJANG DAN BULAT SANGKAR YANG DIKOMBINASIKAN, NAMUN SELALU BERPEGANG PRINSIPI SIMETRIS PALING TIDAK PADA MAIN ENTRANCE.
2. BENTUK ATAP PELANA, LIMASAN, MAUPUN DACK - DACK YANG BERPDIRI SENDIRI ATAU DI BERPENGARUHKAN SEDIKIT PADA RUMAH.
3. ADANYA SET BLOCK MASDA TERHADAP JALAN DENGAN MARKUD UNTUK MEMBERIKAN BANK RUMAH TRANSISI ATAU SEBAGAI PENUNJANG AKTIVITAS.
4. PENONJOLAN MASDA PADA PINTU MASUK UNTUK PENGARUSAN.

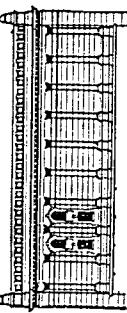
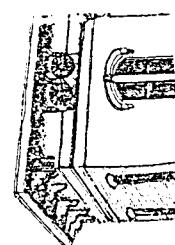
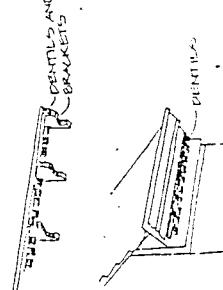
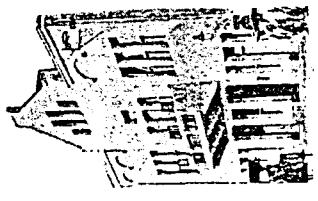
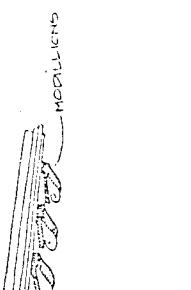
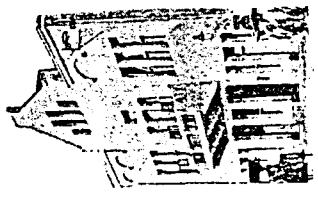
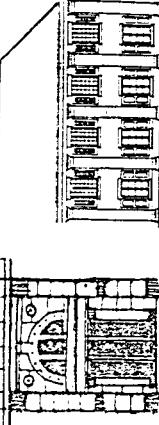
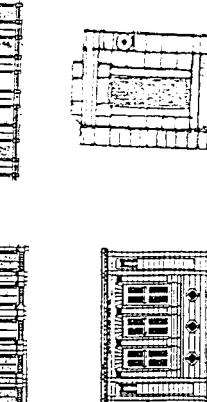
### TAMPAK DEPAN

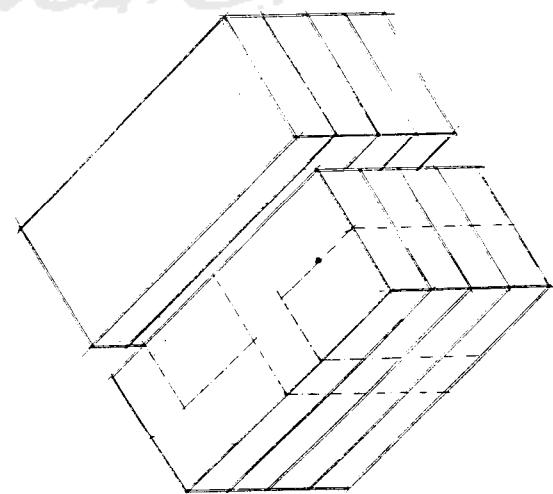
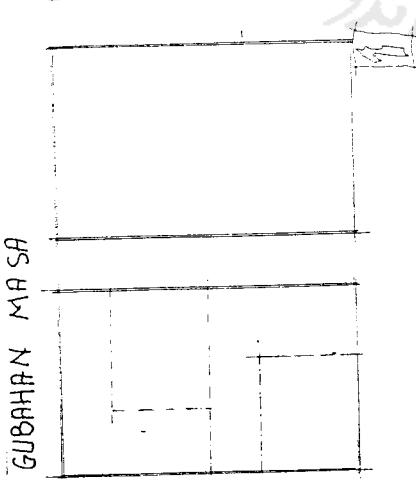
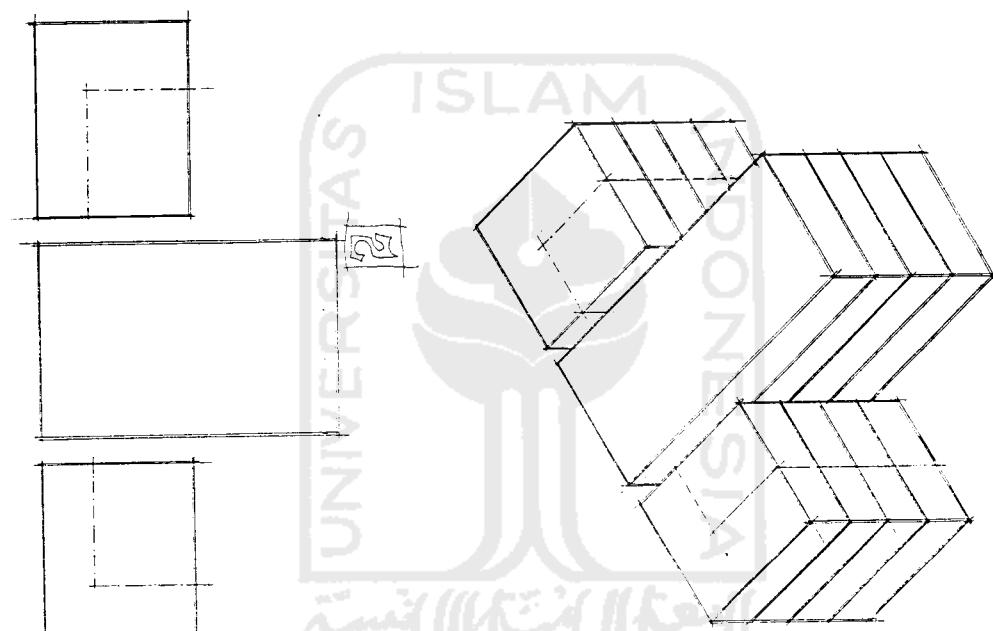
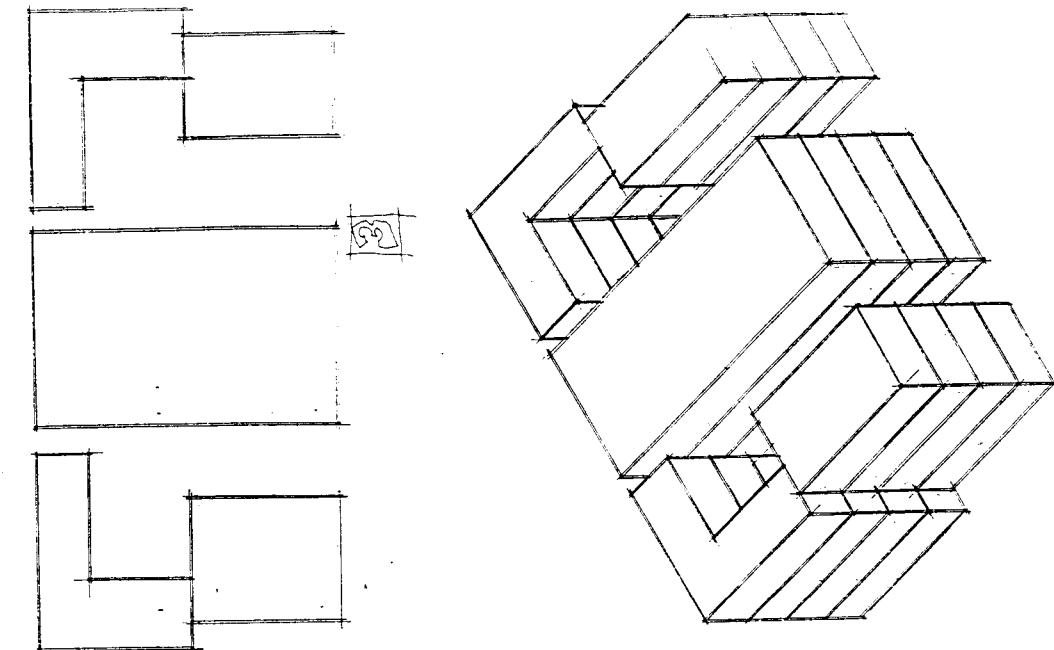
1. BENTUK KARAKTER FASADE LEbih MENDOMINASI DIBANDING DENGAN, ATAP CUNTK BANGUNAN KOLONIAL.)
2. PENGARUSAN MAUPUN PENGONTRASAN FASADE PINTU MASUK STAFU MINCER DAN DOMINAN
3. FASADE KESELURUHAN TERDIRI DARI 3 BAGIAN YAKNI, TENGAH PADA 2 SISINYA, SEDANGI BLOCK URAMA DAN PENGARUSAN.
4. DATUM JALAN TERLETAK PADA FASADE KOLONI DAN PARAKTER YANG SAMA, BAIK ORI BUKAN MAUPUN ORNAMENT, PAGAR.
5. DARI BENTUK PASAR TAMPAK DALAN MUNCUL GEOMETRI SEGI TIGA DAN PERSEGI PANJANG PADA PENGARUSAN.

Skematik Desain IA

NO.	ELEMENT	KARAKTERISTIK	OPTIMASI	GAMBAR
1.		<ul style="list-style-type: none"> <li>DORMERS, BUKAAN PADA ATAP SELAIN UNTUK PENCABAYAAN JUGA DIPAKAI PENGETAHUAN ALAMI.</li> <li>DIPAKAI UNTUK MENGEURANGI DOMINASI ATAP TERHADAP FASADE / DUNING.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AKAN DIPERLUAS UNTUK MENGELILINGI ATAP KECUALI ATAP RUMAH AUDITORIUM.</li> <li>DIMENSI ATAP MENEGAK DAN MEMBALAH TINGGI DINDING.</li> </ul>	
2.		<ul style="list-style-type: none"> <li>STEPPED GABLE, GUNUNGAN BERJENJANG DIBUAT UNTUK TUNTUTAN SEBUAH TAMPIRAN FASADE DAN PENGETAHUAN.</li> <li>UNTUK MENYEMBUNYIKAN ATAU ME-NUTUPI OBJEK YANG TIDAK DIINGINKAN.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AKAN DIGUNAKAN PADA RUANG AUDITORIUM UNTUK MENUTUPI RANGKA BENTANG LEBAR.</li> <li>(KONTESITAL BANGUNAN)</li> </ul>	
3.		<ul style="list-style-type: none"> <li>PEDIMENT, PENUTUP ATAP ATAU SE-BAGIAN YANG MASSIF.</li> <li>UNTUK PENDUKUNG TAMPIRAN FASADE.</li> <li>DAPAT DIKOMBINASIKAN PADA ATAP PELANA, LIMASAN DAN DACK.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AKAN DIPAKAI PADA BAGIAN FASADE DEPAN UNTUK REPETISI SECARA MAKRO.</li> <li>PAWA TIGA SAGIAN MASA.</li> </ul>	
4.		<ul style="list-style-type: none"> <li>TOWERS, DIPAKAI SEBAGAI PENGEMBANG VISUAL ATAU SEBUAH HIERARKI DAUL BANGUNAN.</li> <li>DAPAT MEMUNCULKAN SEDIJAH DATUM UNTUK PENGETIKAT VERTIKAL. JIKA DIBUAT SEPASANG ATAU SIMETRIS.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>AKAN DIGUNAKAN UNTUK ELEMENT PENGETIKAT PADA MAIN ENTRANCE ATAU MASA UTAMA.</li> <li>DAN UNTUK MENDUKUNG PENAMPILAN STEPPED GABLE.</li> <li>AKAN DIBUAT SEPASANG.</li> </ul>	

## Skematik Desain TA

NO.	ELEMENT	KARAKTER	PERLETAKAN.
1.		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ PAGAR TALANG, MERUPAKAN DETAIL KARAKTER YANG BIASA DIPAKAI PADA ATAP PAKET.</li> <li>■ SELAIN UNTUK MENDUCUNG PENAMPILAN BANGUNAN, DALAM HAL INI DIPAKAI UNTUK MENAMBAH DIMENSI FASADE.</li> <li>■ AKAN DIPAKAI UNTUK MENUNJUNG DOREMERS</li> </ul>	
2.		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ BRACKET DAN DETAIL, BIASA DIPAKAI UNTUK DETAIL BALOK LANTAI ATAU RING BALOK.</li> <li>■ MERUPAKAN ORNAMENT YANG DIPAKAI UNTUK PENGLANGGAN ATAU DATUM PADA SEBUAH FASADE</li> <li>■ AKAN DIPAKAI PADA BALOK EKSPOS BANGUNAN</li> </ul>	
3.		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ MODILLION, MERUPAKAN BALOK KANTILEVER YANG LEBIH BESAR DARI BRACKET ATAU PETAIL.</li> <li>■ AKAN DIPAKAI PADA KANTILEVER KELONJOK RUANG STUDI MAUPUN KANTILEVER MAIN ENTRANCE</li> </ul>	
4.		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ KARAKTER JENDERA YANG BESAR DENGAN BENTUK DASAR BULUR SANTEKAR PERSEGI PANJANG ATAU LINGKARAN,</li> <li>■ YANG MASA BENTUK DASAR TERSEBUT DIDANAH DAN AKAN DIKOMBINASIKAN DENGAN VENTILASI DAN TRITISAN.</li> </ul>	



GUBAHAN MASJID

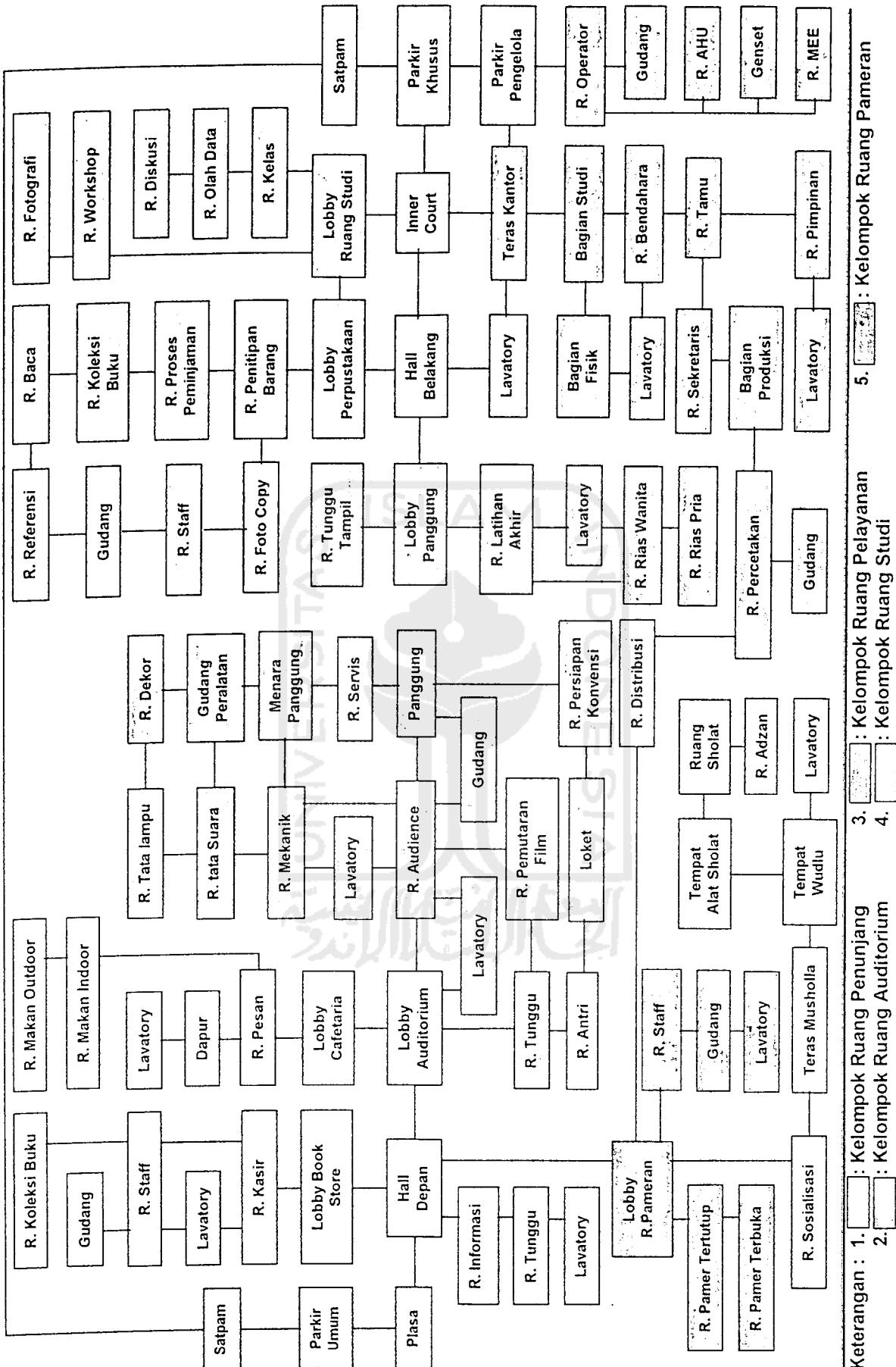
Tabel 13 : Analisa Besaran Ruang Untuk Simetris Bangunan

No.	Kegiatan	Jml Ruang	Kapasitas / Ruang	Besaran / Ruang	Dimensi	Perletakan Ruang			Sayap Kanan	
						Sayap Kiri		Tengah	Luasan	Lantai
						luasan	Lantai			
1.	Diskusi Formal	5	30 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m	50x3 m <sup>2</sup>	3		50x2 m <sup>2</sup>	3,4
2.	Diskusi Informal	2	50 Orang	150 m <sup>2</sup>	10 m x 15 m	150 m <sup>2</sup>	4		150 m <sup>2</sup>	4
3.	R. Kelas	3	25 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m	50x3 m <sup>2</sup>	2,3,4			
4.	R. Work Shop	1	30 Orang	150 m <sup>2</sup>	10 m x 15 m				150 m <sup>2</sup>	2
5.	R. Fotografi	1	20 Orang	100 m <sup>2</sup>	10 m x 10 m				100 m <sup>2</sup>	3
6.	R. Koleksi Audio visual	1	3 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m				50 m <sup>2</sup>	3
7.	Perpustakaan	1	50 Orang	340 m <sup>2</sup>	10 m x 34 m	340 m <sup>2</sup>	123			
8.	R. Pengelola	3	12 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m				50x3 m <sup>2</sup>	1
9.	Pimpinan	1	4 Orang	40 m <sup>2</sup>	8 m x 5 m				40 m <sup>2</sup>	1
10.	R. tamu	1	6 Orang	10 m <sup>2</sup>	2 m x 5 m				10 m <sup>2</sup>	1
11.	R. Distribusi	1	5 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m				50 m <sup>2</sup>	2
12.	R. Per cetakan	1	5 Orang	150 m <sup>2</sup>	8 m x 15 m				150 m <sup>2</sup>	
13.	R. Foto Copy	1	5 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m	50 m <sup>2</sup>	1			
14.	Cafetaria :									
	R. Makan Tertutup	2	40 Orang	100 m <sup>2</sup>	10 m x 10 m	100x2 m <sup>2</sup>	1,2,3			
	R. Makan Terbuka	1	50 Orang	100 m <sup>2</sup>	10 m x 10 m	100 m <sup>2</sup>	3			
	Dapur	2	10 Orang	40 m <sup>2</sup>	8 m x 5 m	40x2 m <sup>2</sup>				
	Tempat Pesan	2	2 Orang	15 m <sup>2</sup>	5 m x 3 m	15x2 m <sup>2</sup>				
	R. Staff	2	5 Orang	25 m <sup>2</sup>	5 m x 5 m	25x2 m <sup>2</sup>				
	R. Pamer in	1	150 Orang	300 m <sup>2</sup>	12 m x 9 m					
	Musholla	1	100 Orang	140 m <sup>2</sup>	10 m x 14 m					
	Hall	2	300 Orang	200 m <sup>2</sup>	20 m x 10 m					
	R. Samping Stage	6	20 Orang	50 m <sup>2</sup>	10 m x 5 m					
	R. Audience	1	600 orang	550 m <sup>2</sup>	25 m x 22 m					
	Stage	1	30 Orang	300 m <sup>2</sup>	15 m x 20 m					
	Penunjang Film	3	50 Orang	100 m <sup>2</sup>	10 m x 10 m					
	Toko Buku	1	200 Orang	250 m <sup>2</sup>	25 m x 10 m					
	Jumlah Total					1300 m <sup>2</sup>			2050 m <sup>2</sup>	
									1390 m <sup>2</sup>	

Hubungan Ruang			
No.	Kegiatan	Ruang	Sifat
1.	Pameran	R. Pamer Indoor R. Pamer Outdoor	Publik Publik
	R. Staff	R. Koleksi Buku	Privat
	R. Staff	R. Kasir	Privat
	R. Kasir	R. Makan Indoor R. Makan Outdoor	Semi Privat
2.	Toko Buku	R. Koleksi Buku	Publik
	R. Staff	R. Kasir	Privat
	R. Kasir	R. Makan Indoor R. Makan Outdoor	Publik
	R. Makan Indoor R. Makan Outdoor	Tempat Pesan	Semi Privat
3.	Kafetaria	R. Kasir	Privat
	R. Kasir	Dapur	Privat
	R. Kasir	R. Penitipan Barang Tempat Peminjaman	Semi Publik
	R. Kasir	R. Koleksi Buku	Semi Privat
4.	Perpustakaan	R. Baca	Semi Publik
	R. Baca	R. Referensi	Semi Publik
	R. Baca	R. Staff	Privat
	R. Baca	R. Foto Copy	Semi Publik
5.	Kantor	R. Staff	Privat
	R. Staff	R. Tamu	Semi Publik
	R. Staff	R. Pimpinan	Privat
	R. Staff	R. Distribusi	Semi Publik
6.	Studi	R. Peracetakan	Privat
	R. Peracetakan	R. Kelas	Semi Privat
	R. Peracetakan	R. Diskusi	Semi Privat
	R. Peracetakan	R. Olah data	Semi Privat
7.	Auditorium	R. Work Shop	Semi Privat
	R. Work Shop	R. Fotografi	Semi Privat
	R. Work Shop	R. Audience	Semi Publik
	R. Work Shop	R. Panggung	Semi Privat
8.	Service	R. stamping Panggung	Semi Privat
	R. stamping Panggung	R. Penunjang	Privat
	R. stamping Panggung	Lavatory	Publik
	R. stamping Panggung	Parkir	Publik
9.	Umum	Security	Privat
	Security	Gudang	Privat
	Gudang	Utilitas	Privat
	Utilitas	Hall	Publik
	Plasa	Plasa	Publik
	Plasa	R. Sosialisasi	Publik
	R. Sosialisasi	Musholla	Publik

<input checked="" type="radio"/>	Erat
<input type="radio"/>	Kurang Erat
<input type="radio"/>	Tidak Erat

Organisasi Ruang



## 5. : Kelompok Ruang Pameran

3.  : Kelompok Ruang Pelayanan  
 4.  : Kelompok Ruang Studi

: Kelompok Ruang Penunjang  
: Kelompok Ruang Auditorium

Key

Pusat Studi Konservasi Arsitektur Kolonial Di Surakarta

PERPAPAN

Stata 1:300

KEPERANGAN

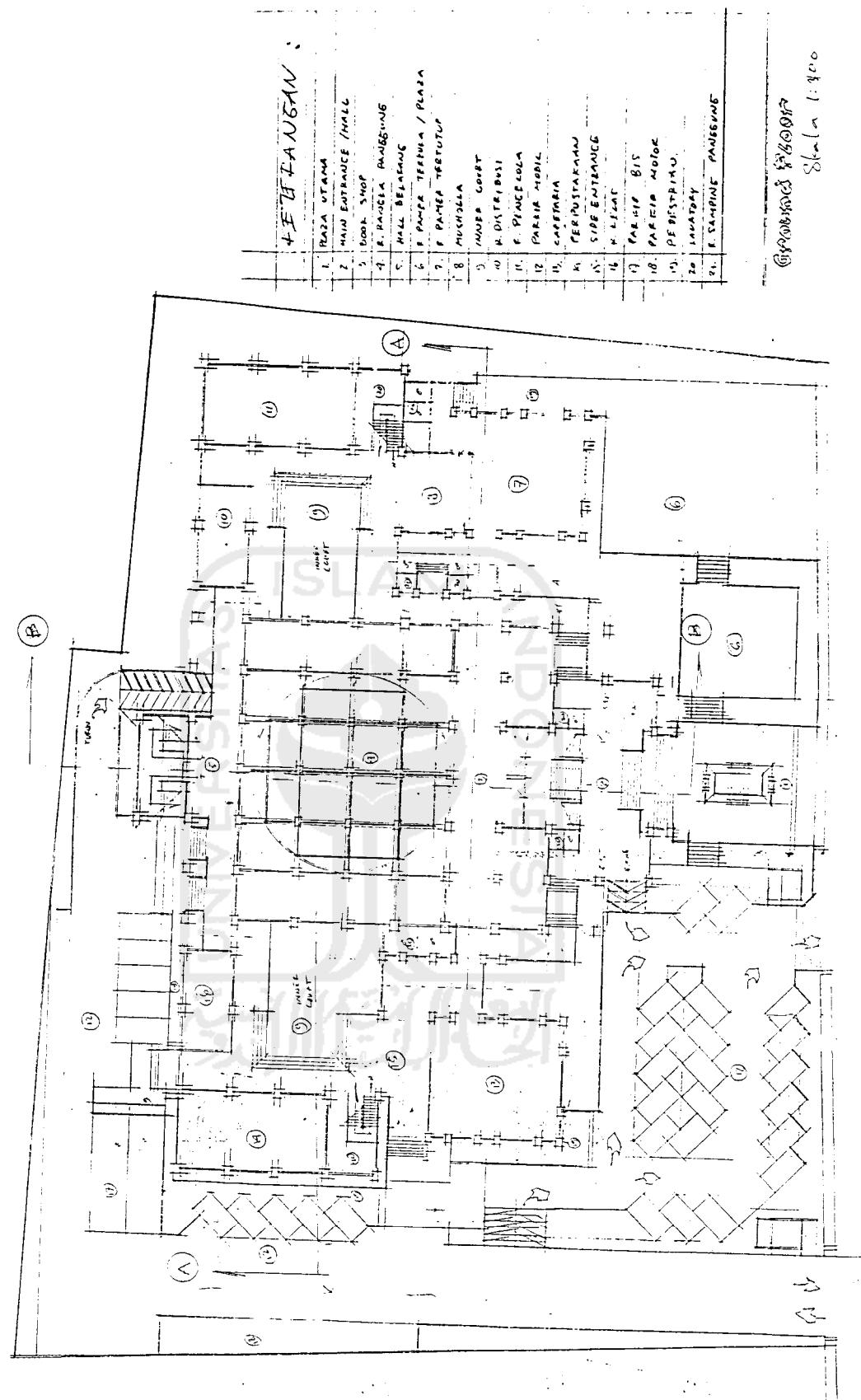
1. RUANG MESIR
2. GEFATOR
3. PARKIR MOBIL
4. PARKIR MOTOR
5. LAVATOR
6. PINTU MASUK
7. EXIT
8. PERCETEAN
9. BEARING WALL
10. BATAS SITE

ISLAM

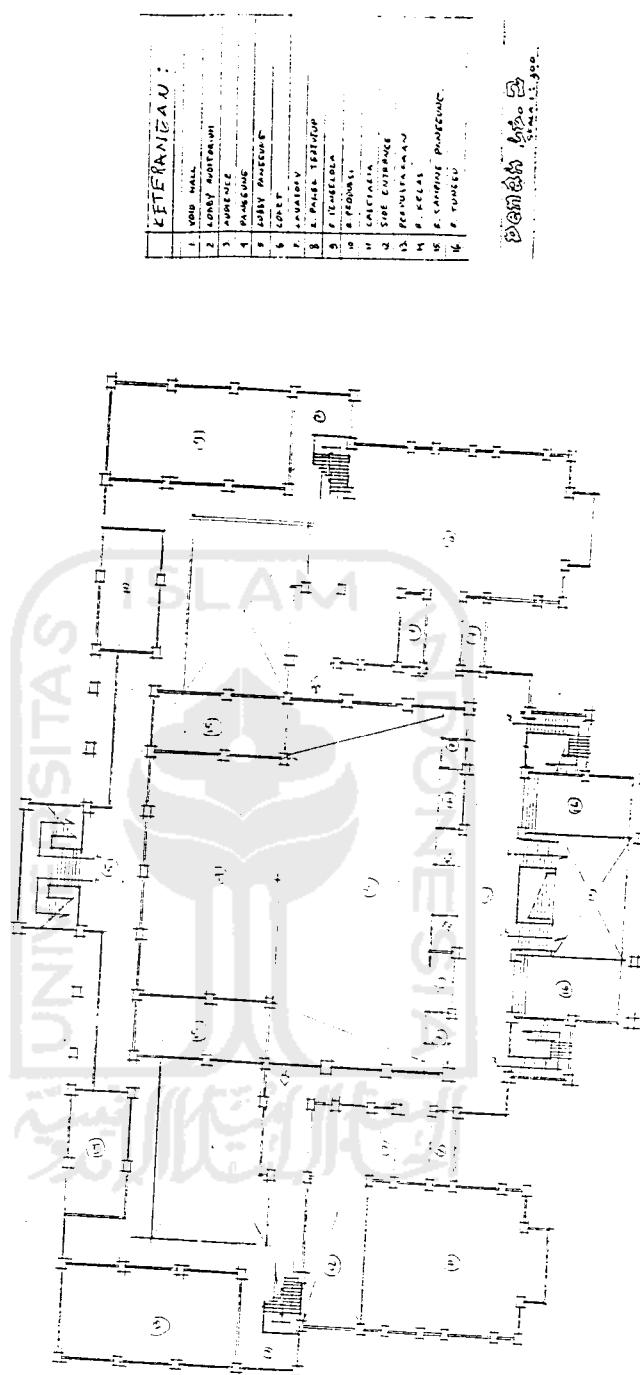
UNIVERSITAS

VISIENSA

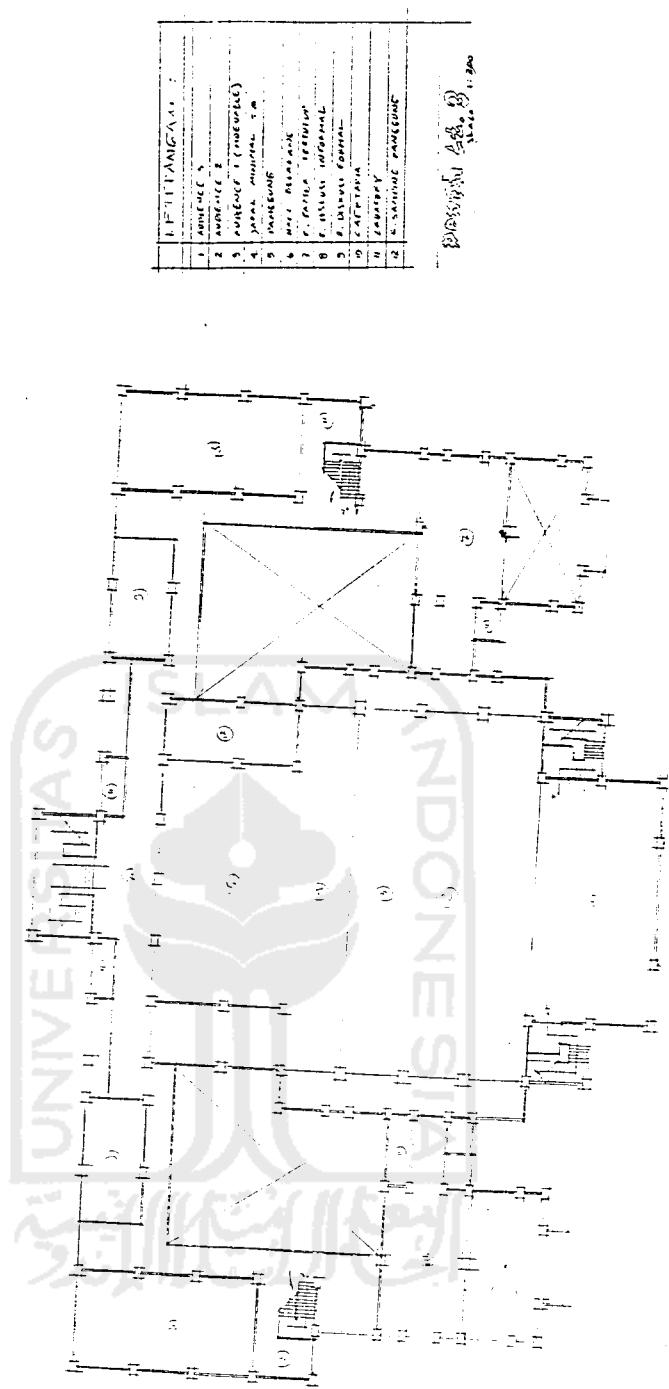
Skematik Desain TA

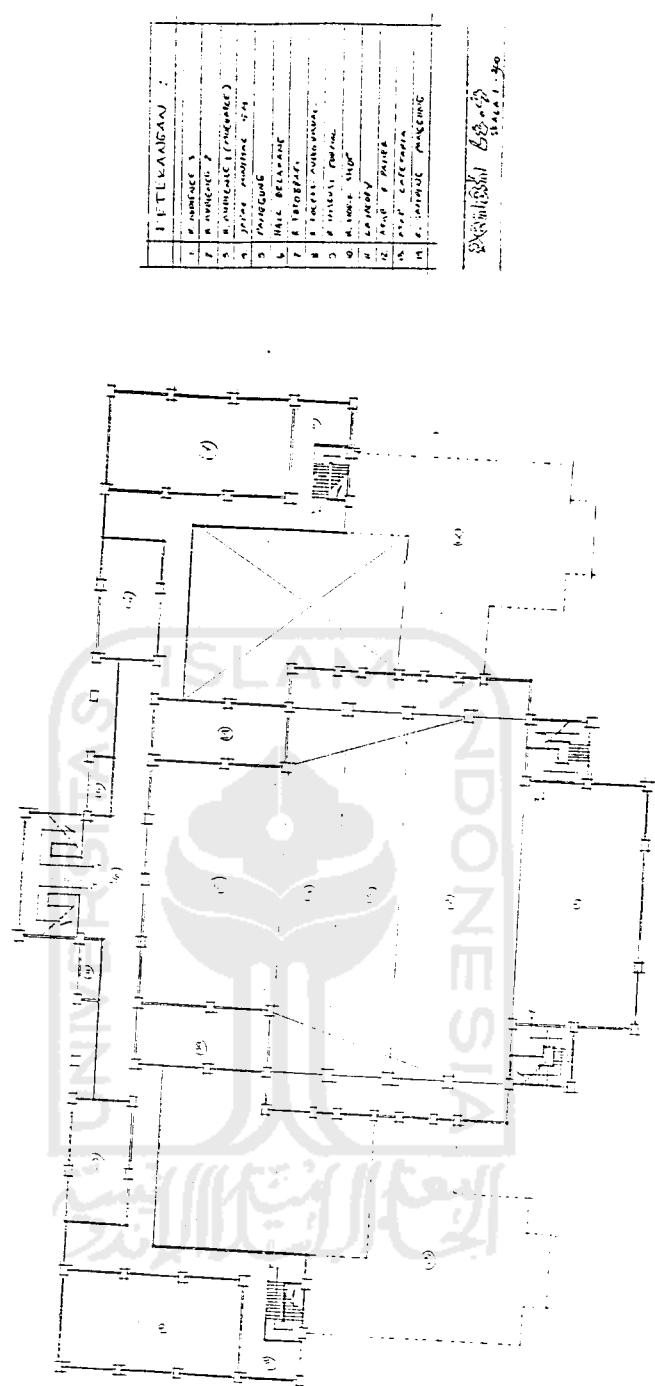


Skematik Desain TA

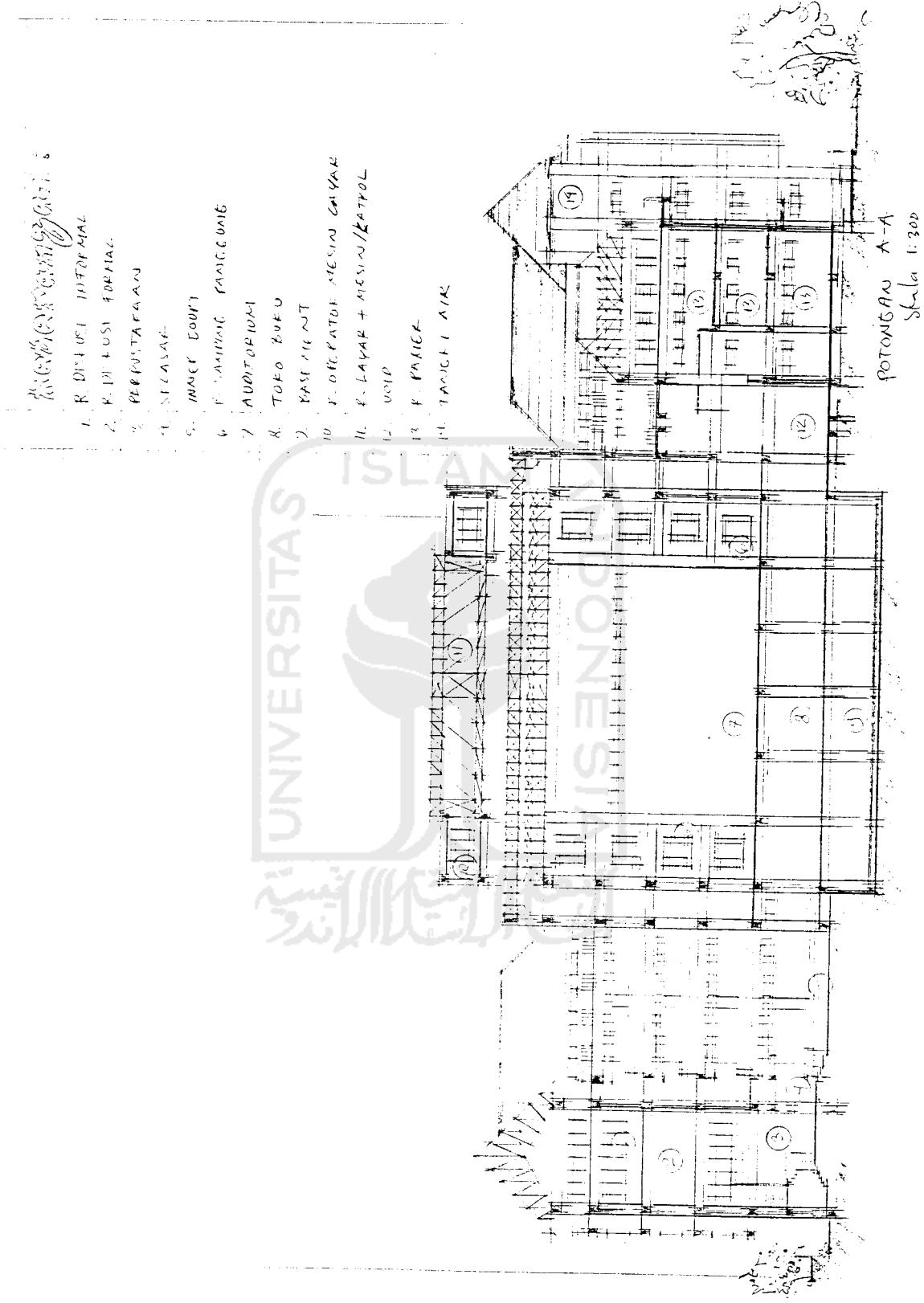


## Skematik Desain TA





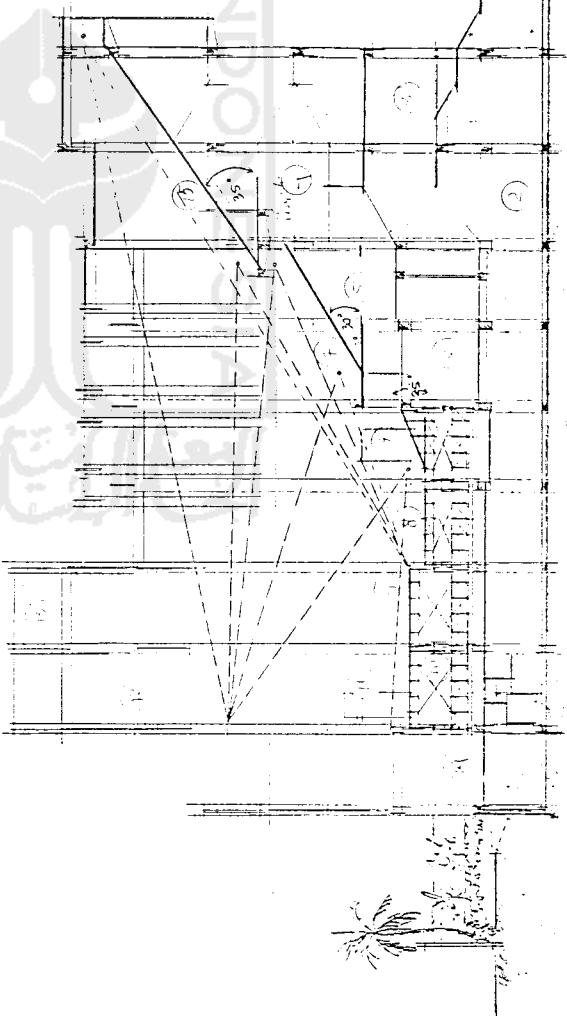
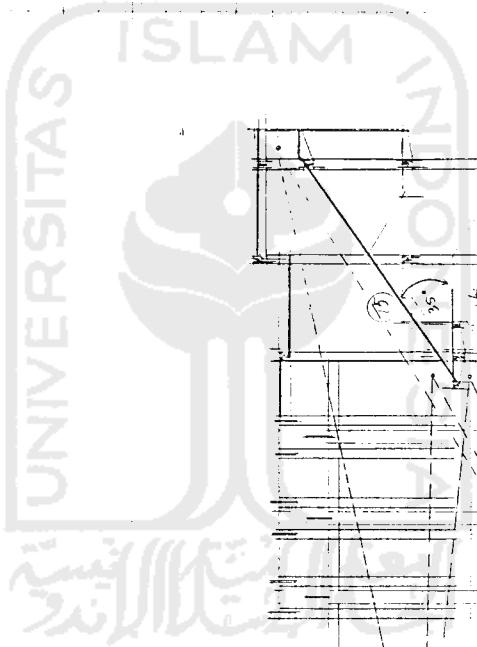
## Skematik Desain TA



Skematik Desain TA

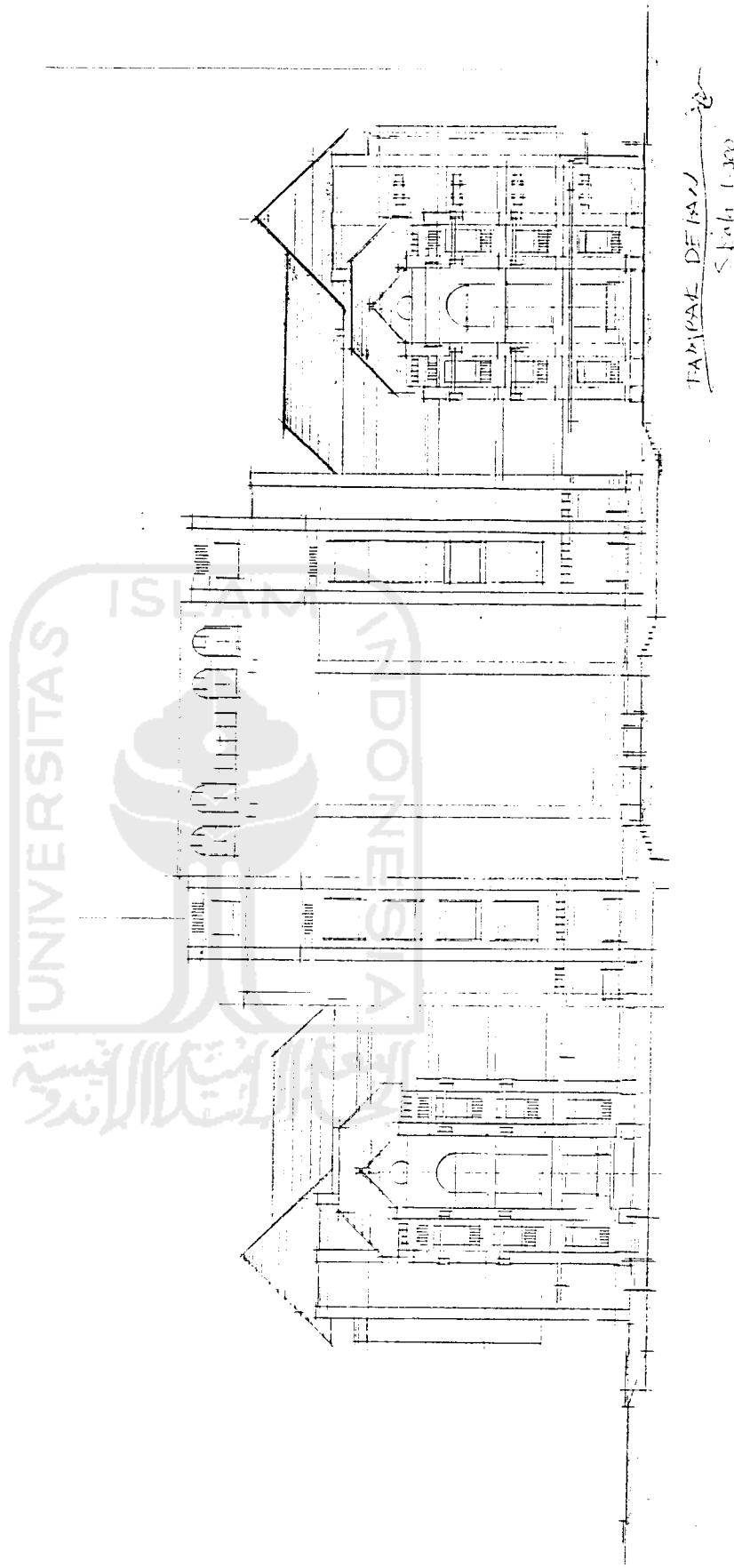
BALI GARDEN MALL

1. PLASA PENGIRIMAN
2. KACAMATAN
3. MAIN ENTRANCE
4. PROJEKTOR
5. TEMPAT ANTRE + COBBY AUTOMOTIVE
6. Toto Park
7. PINTU KEDUA
8. JARAS STAGE PARK AVENUE
9. TERRACE
10. R. PARKING MALL GARDEN + BIRU
11. F. CARPARK PARKING
12. R. LAVAR + BACK GROUND
13. R. OPERATOR LAYAR
14. LOBBY BECAKANG
15. TEMPAT AUNIENCE

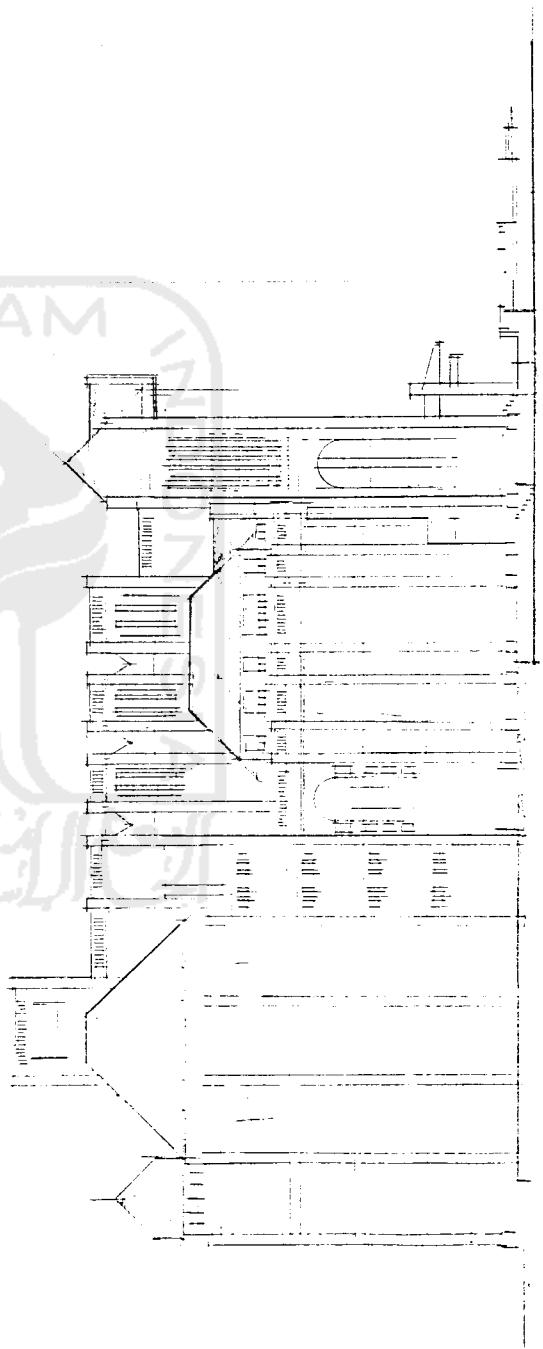
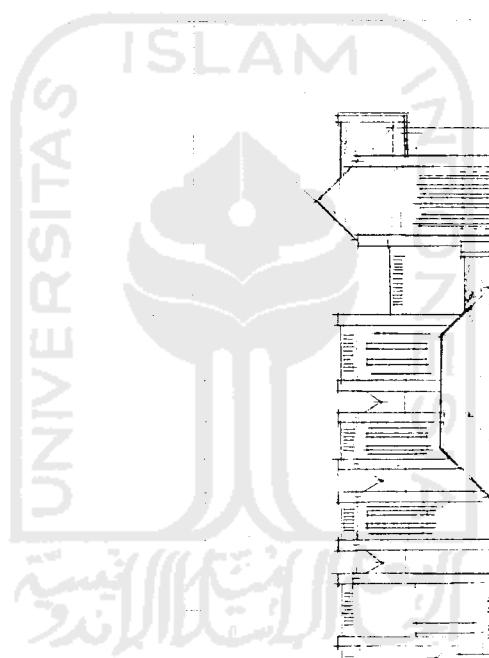


VORDONGAN B-B  
Skala : 1 : 300

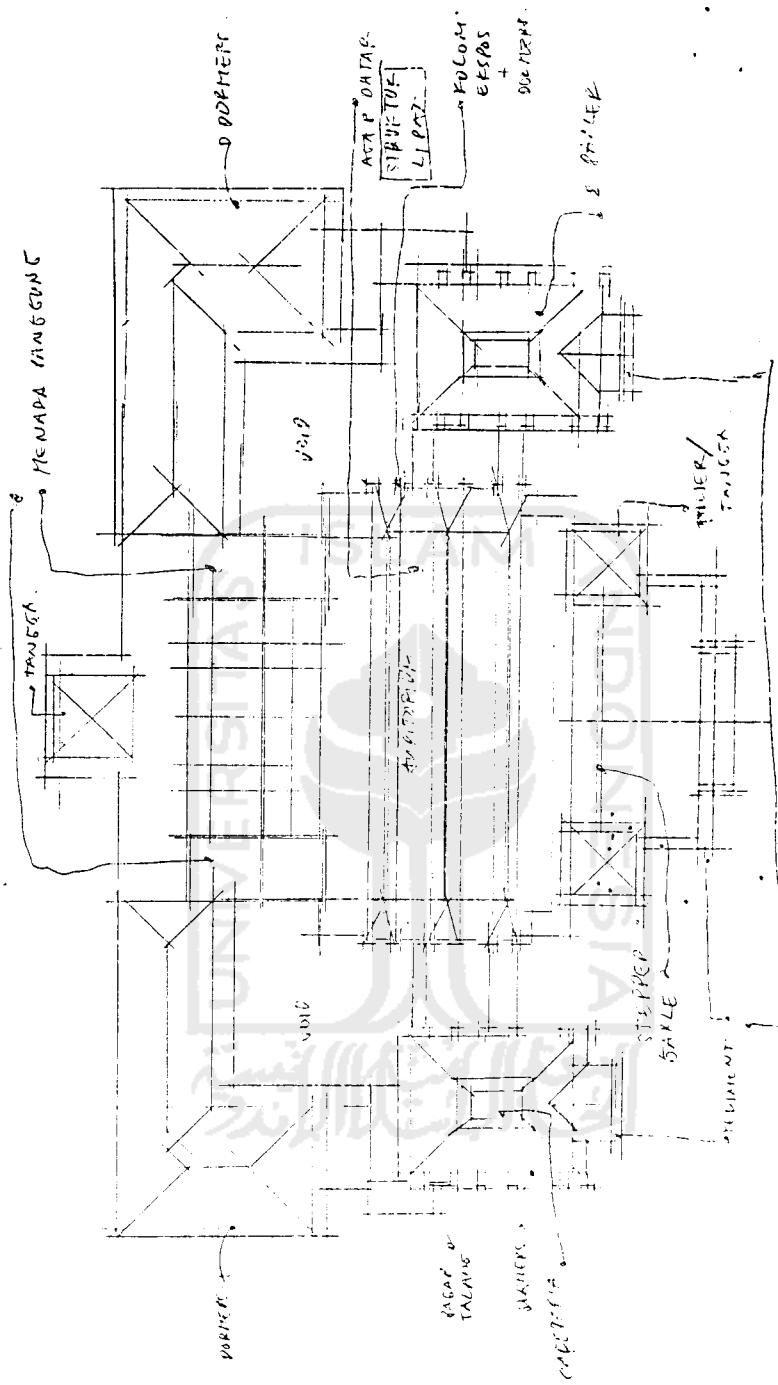
Skematik Desain TA



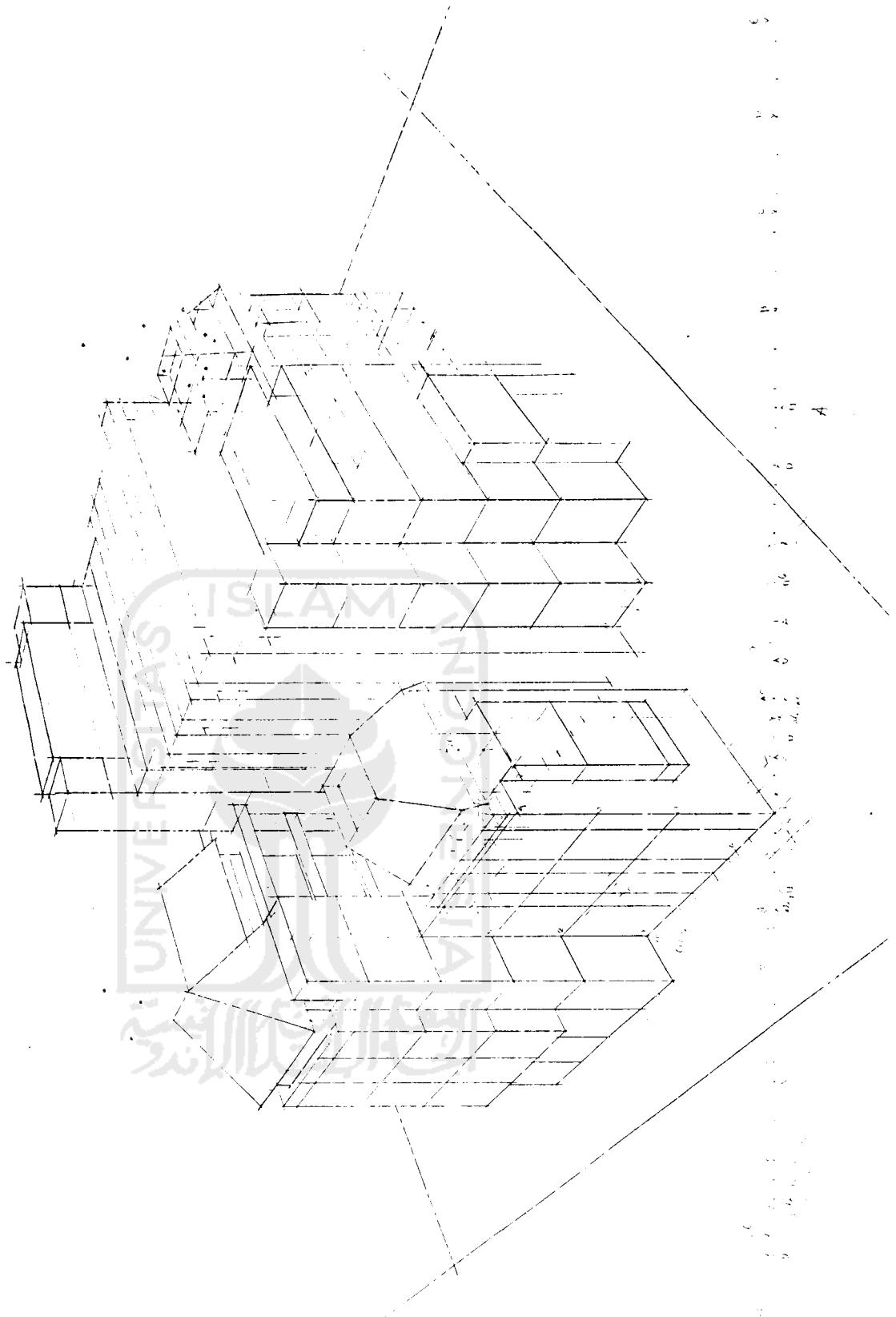
Skematik Desain TA



Skematik Desain TA



SITUASI



—

