

HALAMAN PENGESAHAN

LAPORAN MAGANG

**PROSEDUR PENYUSUNAN DAN PELAPORAN SURAT PEMBERITAHUAN (SPT)
TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN**



Disusun Oleh

Nama : Naiful Arifin

NIM : 16212043

Program Studi : Akuntansi

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing

Pada tanggal : 27/5/2019

Dosen Pembimbing



(Arian Fajrihan Putra, SE., M. Acc, Ak)

PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN

“Saya yang bertanda tangan dibawah ini menyatakan bahwa laporan megang ini ditulis dengan sungguh-sungguh dan tidak ada bagian yang merupakan penjiplakan karya orang lain. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar maka saya sanggup menerima konsekuensi hukum/sanksi apapun sesuai dengan peraturan yang berlaku.”

Yogyakarta, 24 Mei 2019



Naiful Arifin

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamualaikum Warahmatullahi wabarakatuh

Alhamdulillahirabbil'alamin, puji syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan rahmt, nikmat dan hidayahnya pelaksanaan program magang dan penyusunan laporan magang yang berjudul PENYUSUNAN DAN PELAPORAN SURAT PEMBERITAHUAN (SPT) TAHUNAN PAJAK PENGHASILAN WAJIB PAJAK BADAN dapat terselesaikan. Shalawat beserta salam tertujukan untuk junjungan dan tauladan Nabi Muhammad SAW, juga kepada keluarga, sahabat dan umatnya.

Laporan magang ini menjelaskan bagaimana peran dan prosedur kantor jasa akuntan selaku pihak ketiga pemberi jasa perpajakan kepada klien selaku waji pajak dalam bentuk penyusunan dan pelaporan Surat Pemberitahuan Tahunan sesuai aturan yang berlaku.

Diucapkan terimakasih kepada berbagai pihak yang selalu mencurahkan doanya dan dukungan dalam proses penyusunan laporan magang ini. Dengan penuh kerendahan hati mengucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT, atas segala nikmat dan kesempatan yang diberikan untu elaksanakan program magang dan menyelesaikan laporan magang.
2. Bapak Rusta Winarko dan Ibu Tri Lasminten yang telah mengorbankan segala hal untuk selalu mendoakan dan meberikan dukungan penuh.
3. Ibu Dra. Marfuah, M.Si., Ak. Selaku Ketua Program Studi Akuntansi Program Diploma III FE UII, yang menyetujui dan memberikan persetujuan magang.

4. Ibu Feroza Ranti, CA selaku direktur Kantor Jasa Akuntan Langgeng yang telah memberikan kesempatan untuk menimba ilmu dan memberikan pengalaman dunia kerja.
5. Bapak Jarot Prachyaadi, sebagai supervisor yang bersedia membimbing dan membagi ilmu serta pengalaman selama program magang.
6. Bapak *Afuan Fajrian* Putra, SE., M. Acc, Ak yang telah membimbing selama penulisan Laporan Magang sebagai Tugas Akhir.
7. Seluruh teman-teman dan pihak lain yang tidak dapat disebutkan satu per satu, yang telah membantu menyusun laporan magang sebagai tugas akhir.

Yogyakarta, 13 Mei 2019

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Naiful Arifin', written in a cursive style with a large loop at the end.

Naiful Arifin