

## DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN .....	iii
MOTTO .....	iv
KATA PENGANTAR .....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR .....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
ABSTRAKSI .....	xiii
BAB I .....	1
PENDAHULUAN .....	1
1.1. Dasar Pemikiran Magang.....	1
1.2. Tujuan Magang .....	4
1.3. Manfaat Magang .....	4
1.4. Target Magang .....	4
1.5. Bidang Magang.....	4
1.6. Lokasi Magang.....	5
1.7. Jadwal Magang .....	5
1.8. Sistematika Penulisan .....	6
BAB II.....	8
LANDASAN TEORI.....	8
2.1. Prosedur .....	8
2.2. Sistem Akuntansi .....	9
BAB III ANALISIS DESKRIPTIF.....	15
3.1. Data Umum.....	15
3.1.1. Sejarah Umum Konsultan dan Jasa Akuntansi Yudhika.....	15
3.1.2. Visi dan Misi Konsultan dan Kantor Jasa Akuntan M.Yudhika Elrifi, M.Sc, Ak, CA .....	16
3.1.3. Struktur Organisasi.....	17
3.1.4. Deskripsi Jabatan pada Kantor Konsultan dan Jasa Akuntansi Yudhika.....	18
3.1.5. Profil Produk .....	20

3.1.7 Deskripsi Jabatan Struktur Organisasi PT.SBC .....	23
3.2. Data Khusus .....	24
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN .....	33
4.1. Kesimpulan .....	33
4.2. Saran .....	34
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 Rincian Jadwal Pelaksanaan Magang .....	6
---	---

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Peta Lokasi Magang .....	5
Gambar 2.1 Jaringan Prosedur Dalam Sistem Akuntansi Pembelian .....	11
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Konsultan dan Jasa Akuntansi Yudhika.....	18
Gambar 3.2 Struktur Organisasi PT.SBC .....	22
Gambar 3.3 Prosedur Dalam Sistem Akuntansi Pembelian PT.SBC .....	26
Gambar 3.4 Proses Sistem Pembelian Bahan Baku .....	18

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Keterangan Magang .....	38
Lampiran 2 Surat Purchase Order .....	39
Lampiran 3 Invoice .....	40