

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Dasar Pemikiran Magang

Banyaknya masyarakat yang kurang atau belum memahami arti dari asuransi secara umum. Sering juga masyarakat tidak mengerti dan tidak paham benar tentang produk asuransi yang sebenarnya dibutuhkan. Jiwa seseorang dapat diasuransikan untuk keperluan selama hidupnya maupun sampai waktu yang sudah ditetapkan dalam perjanjian. Pihak – pihak yang sudah mengikatkan diri secara timbal balik itu disebut penanggung dan tertanggung. Penanggung adalah perusahaan asuransi yang menjalankan usaha asuransi dengan menerima premi dari tertanggung atau pemegang polis asuransi.

Secara umum usaha asuransi merupakan suatu cara yang memberikan perlindungan kepada tertanggung apabila terjadi risiko dimasa mendatang. Apabila risiko tersebut benar terjadi tertanggung akan mendapatkan ganti rugi sebesar nilai yang diperjanjikan antara penanggung dan tertanggung. Dalam masyarakat yang sudah maju dan sadar akan pentingnya nilai kegunaan lembaga asuransi atau pertanggungan sebagai lembaga pelimpahan risiko. Setiap kemungkinan yang terjadi terhadap bahaya menderita kerugian itu pasti akan diasuransikan. Setiap kemungkinan resiko itu selalu di pertanggungkan, jadi setiap orang merasa makin tidak aman, semakin pula orang selalu berusaha mengasuransikan segala kemungkinan resiko yang mungkin timbul makin banyak

pula dana yang diserap oleh perusahaan sebagai pembayaran atas kesediannya mengambil alih risiko pihak tertanggung.

Asuransi berhubungan erat dengan risiko dimana setiap orang pasti akan menghadapi risiko, misalnya pada tingkat keluarga, permasalahan ekonomi yang pasti akan dihadapi setiap keluarga apabila salah satu anggota keluarga yang berperan penting dalam menghidupi atau membiayai kebutuhan keluarga mengalami kecelakaan atau meninggal dunia. Untuk mengurangi risiko tersebut, dalam hal ini jenis usaha asuransi jiwa akan dibutuhkan karena perusahaan asuransi jiwa memberikan jasa berupa proteksi akibat berbagai risiko yang mungkin terjadi. Sehingga kami bertugas memberikan edukasi kepada masyarakat agar masyarakat lebih memahami mengenai asuransi jiwa. Banyak masyarakat yang mengira untuk membuka asuransi itu sulit, namun kenyatannya bahwa setiap agen akan membantu konsumen untuk membuka produk asuransi jiwa dengan membimbingnya dari awal sampai konsumen dapat melakukan pembayaran sendiri. Untuk persyaratannya cukup mudah dengan melampirkan beberapa berkas yang di butuhkan untuk memenuhi persyaratan yang dibutuhkan sesuai peraturan UU.

Dan untuk itulah penulis ingin memberi judul untuk laporan tugas akhir yaitu “BAURAN PROMOSI DAN PROSEDUR PEMBUKAAN PRODUK ASURANSI JIWA PROMAPAN DI PT ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) KANTOR PEMASARAN AGENCY YOGYAKARTA”.

1.2 Tujuan magang

Tujuan magang yang ingin dicapai dari laporan magang ini adalah

1. Mengetahui produk-produk Asuransi yang ada di PT. ASURANSI JIWASRAYA.
2. Mengetahui bauran promosi dan hambatan dalam mempromosikan produk PROMAPAN di PT. ASURANSI JIWASRAYA.
3. Mengetahui prosedur pembukaan produk PROMAPAN di PT. ASURANSI JIWASRAYA.

1.3 Target magang

Keterampilan yang diperoleh dari tujuan magang :

1. Mampu mengetahui produk-produk Asuransi yang ada di PT. ASURANSI JIWASRAYA.
2. Mampu mempromosikan produk PROMAPAN dengan prosedur yang sudah ditetapkan oleh perusahaan PT. ASURANSI JIWASRAYA.
3. Mampu mengetahui syarat pembukaan produk PROMAPAN di PT. ASURANSI JIWASRAYA.

1.4 Bidang magang

Bidang magang yang akan penulis teliti adalah bidang pemasaran, kegiatan di bidang pemasaran secara khusus meliputi:

1. Mengetahui produk-produk Asuransi yang ada di PT. ASURANSI JIWASRAYA.
2. Mempromosikan produk PROMAPAN dengan prosedur yang sudah ditetapkan oleh perusahaan PT ASURANSI JIWASRAYA.

3. Evaluasi Hasil perencanaan dan pelaksanaan promosi produk PROMAPAN di PT ASURANSI JIWASRAYA.

1.5 Lokasi magang

Penulis melaksanakan kegiatan magang di PT. ASURANSI JIWASRAYA (PERSERO) KANTOR PEMASARAN AGENCY CABANG YOGYAKARTA yang beralamat di:

Alamat : Jl. I Dewa Nyoman Oka No. 12 , Yogyakarta, Yogyakarta

Telepon : (0274) 587838

Website : <https://jiwasraya.co.id/>

Email : asuransi@jiwasraya.co.id

Waktu Magang : 11 Maret – 14 Mei 2019

Peta lokasi Gambar 1.1 merupakan peta lokasi kegiatan magang yang di laksanakan penulis di PT. Asuransi Jiwasraya (Persero) Kantor Pemasaran Agency Yogyakarta



sumber: <http://www.google.com/search>

Gambar 1.1 Peta Lokasi JIWASRAYA

1.6 Rincian dan Jadwal magang

Penulis melaksanakan kegiatan magang dalam waktu 2 bulan lebih 3 hari atau 8 minggu, dimulai pada tanggal 11 Maret 2019 dan berakhir pada tanggal 14 Mei 2019. Pelaksanaan kegiatan magang disesuaikan dengan jam kerja karyawan yang ada di kantor JIWasRAYA cabang Yogyakarta, yang dijadwalkan 5 hari kerja dalam 1 minggu pada hari Senin s/d Jumat, pukul 08.00 sampai dengan pukul 17.00 WIB.

Rincian dan jadwal yang tertera pada Tabel 1.1 memperlihatkan rincian dan jadwal pelaksanaan kegiatan magang, penyusunan laporan tugas akhir dan bimbingan yang telah dilaksanakan oleh penulis.

Tabel 1.1 Rincian Jadwal Pelaksana Magang

No	Kegiatan	Februari				Maret				April				Mei			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	Kunjungan lokasi magang																
2	Penulisan Term of Reference																
3	Pengajuan TOR pada dosen pembimbing																
4	Pengajuan TOR pada counterpart																
5	Pelaksanaan kegiatan magang																
6	Bimbingan dengan dosen pembimbing																
7	Penyusunan laporan magang pengumpulan data																
8	Ujian laporan magang																

Sumber: Data Pribadi, 2019

1.7 Sistematika Penulisan

Penulisan laporan tugas akhir ini dikelompokkan menjadi 4 bab, yaitu sebagai berikut:

BAB 1 PENDAHULUAN

Dalam bab ini diuraikan mengenai dasar pemikiran magang, tujuan magang, target magang, lokasi magang, rincian dan jadwal pelaksanaan magang, dan sistematika penulisan laporan magang.

BAB II LANDASAN TEORI

Dalam bab ini diuraikan mengenai pandangan umum yang meliputi definisi pemasaran, definisi manajemen pemasaran, tujuan pemasaran, definisi bauran promosi, definisi lembaga keuangan Bank dan lembaga keuangan bukan Bank.

BAB III ANALISA DESKRIPTIF

Dalam bab ini diuraikan mengenai data umum dan data khusus perusahaan. Data umum yang meliputi sejarah berdirinya perusahaan, visi dan misi perusahaan, struktur organisasi perusahaan serta *job description*. Data khusus yang meliputi jenis produk, bauran promosi dan hambatan dalam mempromosikan produk Promapan, prosedur pembukaan produk Promapan.

BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN

Dalam bab ini diuraikan mengenai kesimpulan dan saran. Kesimpulan yang didapatkan dari hasil pengamatan selama kegiatan magang berlangsung dan saran sebagai masukan perusahaan.