

DAFTAR ISI

Halaman Judul	i
Halaman Pengesahan	ii
Pernyataan Bebas Penjiplakan	iii
Kata Pengantar	iv
Daftar Isi	vii
Daftar Tabel	x
Daftar Gambar	xi
Daftar Lampiran	xiii
BAB I : PENDAHULUAN	
1.1 Dasar Pemikiran Magang	1
1.2 Tujuan Magang	5
1.3 Target Magang	6
1.4 Bidang Magang	6
1.5 Lokasi Magang	8
1.6 Jadwal Magang	9
BAB II : LANDASAN TEORI	
2.1 Pengertian Efisiensi	10
2.2 Definisi Pajak	11

2.2.1	Fungsi Pajak	12
2.2.2	Jenis pajak	15
2.2.3	Tata Cara Pemungutan Pajak	17
2.2.4	Wajib Pajak	21
2.3	Pengertian Surat Pemberitahuan (SPT)	22
2.3.1	Fungsi SPT	23
2.3.2	Jenis SPT	24
2.4	Pengertian Surat Pemberitahuan Elektronik (e-SPT)	25
2.4.1	Keunggulan e-SPT	26
2.4.2	Prosedur Penyampaian e-SPT	27
BAB III :	ANALISIS DESKRIPTIF	
3.1	Data Umum	30
3.1.1	<i>Overview</i> HTC Training & Consulting	30
3.1.2	Visi, Misi, dan Motto HTC Training & Consulting... ..	31
3.1.3	Layanan HTC Training & Consulting	32
3.1.4	Struktur Organisasi	37
3.1.5	Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Bagian	38
3.2	Data Khusus	39

3.2.1	Prosedur Penyusunan Surat Pemberitahuan Elektronik (e-SPT) Tahunan PPh Orang Pribadi di Kantor HTC Training & Consulting	40
3.2.2	Pengaruh dari Penerapan e-SPT Terhadap Efisiensi Pengisian Surat Pemberitahuan (SPT) Tahunan Pajak Penghasilan Orang Pribadi	58
3.2.3	Hambatan yang Dihadapi Oleh Konsultan Pajak dalam Penyusunan SPT Tahunan PPh OP Melalui Sistem e-SPT di Kantor HTC	59
3.2.4	Kendala yang Dihadapi Oleh Klien HTC dalam Pemenuhan Kewajiban Pelaporan SPT Tahunan PPh OP Melalui Sistem e-SPT	60
BAB IV :	KESIMPULAN DAN SARAN	
4.1	Kesimpulan	62
4.2	Saran	64

Daftar Pustaka

Lampiran