

## **BAB II**

### **GAMBARAN OBJEK PENELITIAN**

Berikut merupakan penjelasan mengenai objek penelitian. Temuan gambaran objek penelitian diperoleh dari hasil wawancara penulis dengan Bapak Sandi Dican erfani S.E selaku Kepala bagian Pemasaran Dinas Pariwisata dan kebudayaan kabupaten Banyuwangi.

#### **1. DINAS KEBUDAYAAN DAN PARIWISATA KABUPATEN BANYUWANGI**

##### **A. TUGAS DAN FUNGSI**

Dinas Kebudayaan dan Pariwisata mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah di bidang Kebudayaan dan Pariwisata.

Untuk melaksanakan tugas dimaksud, Dinas Kebudayaan dan Pariwisata mempunyai fungsi :

- a. Perumusan kebijakan teknis di bidang kebudayaan dan pariwisata.
- b. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang kebudayaan dan pariwisata.
- c. Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang kebudayaan dan pariwisata
- d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai tugas dan fungsinya.

##### **A.1. Kepala Bidang Pemasaran**

. Kepala Bidang Pemasaran mempunyai tugas pokok melaksanakan Pembinaan dan pemantauan dalam rangka pengembangan jaringan Usaha pemasaran wisata.

Kepala Bidang Pemasaran mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan upaya pengembangan pemasaran wisata .
- b. Peningkatan kerjasama pemasaran baik didalam maupun luar negeri dengan menonjolkan keunggulan-keunggulan daerah ;

- c. Peningkatan keordinasi pengembangan jaringan aksesibilitas ;
- d. Pelaksanaan promosi intensif di dalam dan di luar negeri ;
- e. Perancangan dan mensinergikan pembuatan even-even untuk meningkatkan kunjungan ;
- f. Peningkatan kemitraan pengembangan produk dan promosi ;
- g. Peningkatan pembangunan sistem informasi pelayanan kepariwisataan ;
- h. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya ;

A.2. Kepala Bidang Pemasaran mempunyai tugas :

- a. Menyusun rencana Bidang Pemasaran sesuai dengan rencana Dinas ;
- b. Melaksanakan upaya pengembangan pemasaran wisata ;
- c. Meningkatkan kerja sama pemasaran baik di dalam maupun di luar negeri dengan menonjolkan keunggulan-keunggulan daerah ;
- d. Meningkatkan keordinasi pengembangan jaringan aksesibilitas
- e. Melaksanakan promosi intensif di dalam dan di luar negeri ;
- f. Merancang dan mensinergikan pembuatan even –even untuk meningkatkan kunjungan ;
- g. Meningkatkan kemitraan pengembangan produk dan promosi ;
- h. Meningkatkan pembangunan sistem informasi pelayanan kepariwisataan ;
- i. Mengoordinasikan bawahan agar terjalin kerja sama yang baik dan saling mendukung ;
- j. Menilai hasil kerja bawahan untuk bahan pengembangan karier

- k. Melaksanakan tugas kedinasan yang diberikan oleh atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya ;

A.3. Kepala Seksi Informasi Budaya dan Wisata mempunyai tugas ;

- a. Menyusun rencana Seksi Informasi Budaya dan Wisata sesuai Dengan rencana kerja Dinas ;
- b. Menyelenggarakan pembinaan dan kemitraan dalam rangka meningkatkan informasi kepariwisataan ;
- c. Menyiapkan bahan kerja sama dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam pengadaan dan memajukan sarana informasi kepariwisataan ;
- d. Melakukan upaya informasi melalui media cetak, film, slide, poster, brosur, leaflet, internet dan lain-lain ;
- e. Membuka pusat - pusat informasi wisata ;
- f. Mengumpulkan bahan dan menyusun laporan di bidang informasi kepariwisataan ;
- g. Menyiapkan bahan penyelenggaraan informasi, mengelola pusat-pusat informasi pariwisata ;
- h. Mengoordinasi bawahan agar terjalin kerja sama yang baik dan saling mendukung ;
- i. Menilai hasil kerja sama bawahan untuk bahan pengembangan karier ;
- j. Melaksanakan tugas kedinasan yang di berikan oleh atasan sesuai tugas pokok dan fungsinya ;
- k. Melaporkan hasil pelaksanaan tugas/kegiatan kepada atasan.

A.4. Kepala Seksi Promosi Budaya dan Wisata mempunyai tugas ;

- a. Menyusun rencana Seksi Pelayanan Informasi Budaya dan Wisata sesuai dengan rencana kerja Dinas ;
- b. Menyelenggarakan pembinaan dalam rangka peningkatan promosi kepariwisataan di dalam dan di luar negeri ;

- c. Menyiapkan bahan dan membuka jaringan kerja sama dengan instansi pemerintah maupun swasta dalam pengadaan dan memajukan sarana promosi kepariwisataan ;
- d. Melakukan upaya promosi melalui media cetak, film, slide, poster, brosur, leaflet, internet dan lain –lain ;
- e. Mengumpulkan bahan dan menyusun laporan di bidang promosi kepariwisataan ;
- f. Menyiapkan bahan penyelenggaraan promosi, mengelola, dan memperluas pusat-pusat promosi pariwisata ;
- g. Mengoordinasikan bawahan agar terjalin kerja sama yang baik dan saling mendukung ;
- h. Menilai hasil kerja bawahan untuk bahan pengembangan karier
- i. Melaksanakan tugas kedinasan yang diberikan oleh atasan sesuai tugas pokok

## **B. VISI DAN MISI**

Visi: “ Mewujudkan Banyuwangi sebagai daerah tujuan wisata nasional yang berbasis kebudayaan dan potensi alam serta lingkungan”

Misi:

1. Memberikan pelayanan prima terhadap para pelaku usaha industri pariwisata, wisatawan, dan seluruh lapisan masyarakat;
2. Mendorong peningkatan kualitas sumber daya manusia, aparat, para pelaku usaha industri pariwisata dan peran serta masyarakat;
3. Memasyarakatkan sadar wisata dalam rangka terwujudnya sapta pesona, promosi dan hubungan lembaga wisata;
4. Menumbuhkembangkan kemitraan dengan para pelaku usaha industri pariwisata dan masyarakat;
5. Menumbuhkembangkan potensi objek wisata yang berdaya saing;
6. Menumbuhkembangkan nilai luhur budaya masyarakat Kab. Banyuwangi;
7. Menggalakkan pelestarian dan pemeliharaan Benda Cagar Budaya dan Kepurbakalaan.

8. Menggali, melestarikan dan mengembangkan potensi seni dan budaya, adat-istiadat serta peninggalan sejarah menjadi destinasi wisata.
9. Menciptakan iklim investasi dan investor yang kondusif dan program insentif dibidang pariwisata.
10. Menciptakan dan mendorong kerjasama dengan sektor lainnya dalam rangka menciptakan usaha pariwisata.

## 2. BRAND MAJESTIC BANYUWANGI



Gambar 2.1 Logo Majestic Banyuwangi. ([www.banyuwangibagus.com](http://www.banyuwangibagus.com), diakses 5 Juli 2018pukul 20.00)

### A. Gambar

- a. Logo branding pariwisata “Majestic banyuwangi” terdiri dari elemen gunung, ombak laut, mentari, bluefire motif batik gajah oling dan gaya khas tari gandrung. Secara keseluruhan logogram menggambarkan pesona alam dan budaya Banyuwangi sebagai Sunrise of Java. Paduan elemen-elemennya secara keseluruhan memberi kesan penuh warna dan ceria, dan secara imajinatif memberi kesan ramah dan bersahabat
- b. Ragam warna yang digunakan menyelaraskan dengan skema warna “Wonderfull Indonesia” dan “Pesona Indonesia” sebagai logo induk. Kelima warna berbeda tersebut memiliki arti masing-masing, yakni:
  1. Biru : Universalita, kedamaian, dan konsistensi
  2. Hijau : kreatifitas, ramah lingkungan, dan keselarasan
  3. Jingga : inovasi, hasrat pembaruan, dan keterbukaan
  4. Ungu : daya imajinasi, iman, dan kesatuan jiwa raga
  5. Magenta : keseimbangan, kepekaan, dan pemikiran praktis

### B. Tulisan

Pewarnaan tulisan logo “*Majestic Banyuwangi*” mengikuti pewarnaan tulisan “*Wonderful Indonesia*”. Tulisan “*Majestic*” mempunyai kadar warna abu-abu, sedangkan “*Banyuwangi*” dibuat lebih besar daripada “*Majestic*” untuk menegaskan dan memperkuat Banyuwangi sebagai pusat perhatian dan destinasi yang unggul.

Istilah “*Majestic*” yang digunakan dalam logo “*Majestic Banyuwangi*” dimaksudkan bahwa Banyuwangi merupakan destinasi Indonesia yang memiliki keindahan alam yang agung serta kebudayaan yang mempesona, menawarkan pengalaman yang memukau jiwa. Banyuwangi sebagai sebuah destinasi dengan anugrah alam yang megah, agung dan magis merupakan suatu keajaiban alam banyuwangi. dinamika seni budaya yang khas dan elok adalah keajaiban budaya Banyuwangi yang khas dan mempesona. Seni budaya Banyuwangi adalah warisan leluhur yang agung.

#### C. Gaya

Sebagai sebuah turunan, gaya logo destinasi pariwisata “*Majestic banyuwangi*” memiliki kessamaan dengan logo induknya “*Wonderful Indonesia*” dan “*Pesona Indonesia*” sebagai logo induk yang dimaknai luwes , serba lengkung, tanpa sudut persegi ataupun garis lurus menunjukkan nilai keseimbangan dan keselarasan manusia dengan alam dam serta manusia di bumi.