

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PENDANAAN  
KEGIATAN KEMAHASISWAAN  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**



Disusun Oleh:

N a m a : Dian Nurlailasari  
NIM : 14523080

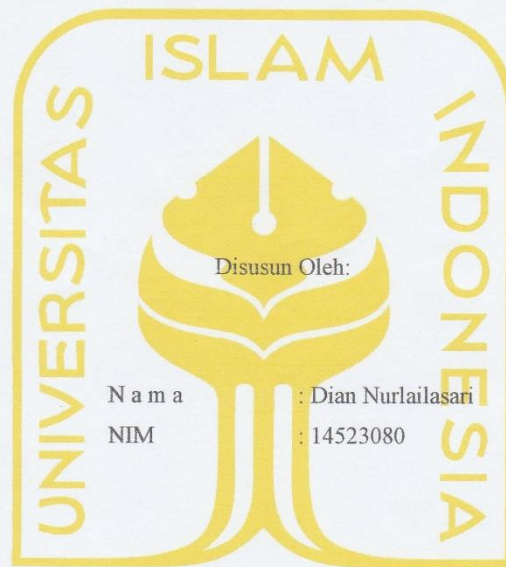
**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA – PROGRAM SARJANA  
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

**2018**

HALAMAN PENGESAHAN DOSEN PEMBIMBING

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PENDANAAN  
KEGIATAN KEMAHASISWAAN  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

**TUGAS AKHIR**



Disusun Oleh:

N a m a : Dian Nurlailasari  
NIM : 14523080

الجامعة الإسلامية  
الاستاذة الأندونيسية

Yogyakarta, Oktober 2018

Pembimbing,

( Beni Suranto, S.T., M.Soft.Eng )

HALAMAN PENGESAHAN DOSEN PENGUJI

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PENDANAAN  
KEGIATAN KEMAHASISWAAN  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

**TUGAS AKHIR**

Telah dipertahankan di depan sidang penguji sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana Komputer dari Program Studi Teknik Informatika di Fakultas Teknologi Industri Universitas Islam Indonesia  
Yogyakarta, 12 Desember 2018

Tim Penguji

Beni Suranto, S.T., M.Soft.Eng.

**Anggota 1**

Irving Vitra Paputungan, S.T., M.Sc., Ph.D

**Anggota 2**

Septia Rani, S.T., M.Cs.

Mengetahui,  


Ketua Program Studi Teknik Informatika – Program Sarjana  
Fakultas Teknologi Industri  
Universitas Islam Indonesia



(Dr. Raden Teduh Dirgahayu, S.T., M.Sc. )

**HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dian Nurlailasari

NIM : 14523080

Tugas akhir dengan judul:

**SISTEM INFORMASI MANAJEMEN PENDANAAN  
KEGIATAN KEMAHASISWAAN  
UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA**

Menyatakan bahwa seluruh komponen dan isi dalam tugas akhir ini adalah hasil karya saya sendiri. Apabila dikemudian hari terbukti ada beberapa bagian dari karya ini adalah bukan hasil karya sendiri, tugas akhir yang diajukan sebagai hasil karya sendiri ini siap ditarik kembali dan siap menanggung resiko dan konsekuensi apapun.

Demikian surat pernyataan ini dibuat, semoga dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 13 November 2018

METERAI  
TEMPEL  
928D6AFF382208959  
6000  
ENAM RIBU RUPIAH  
(Dian Nurlailasari)

## HALAMAN PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, puji syukur saya panjatkan kepada Allah SWT karena telah memberikan rahmat dan hidayahnya kepada saya, sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini yang berjudul “*Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia*”.

Tugas akhir ini saya persembahkan kepada kedua orang tua saya yakni Ibu Riyanti, dan Bapak Sundoyo yang telah mendukung dan mendoakan perjalanan kuliah saya dari awal hingga selesainya tugas akhir ini. Selain itu saya persembahkan kepada adik saya Fifah, lalu Mbah Putri, Mbah Kakung, Bude Sri, mbak Resti, Nova, Ulfa, Dinda, Cintia, mas wahyu dan segenap saudara saya yang berada di Pati.

Saya mengucapkan terimakasih kepada Allah SWT dan mereka karena tanpa doa dan dukungan mereka saya tidak akan sampai dititik ini.

## HALAMAN MOTO

“Visi tanpa eksekusi adalah halusinasi”

--Henry Ford--

“Tidak ada kesuksesan melainkan dengan pertolongan Allah”

(Q.S. Huud: 88)

## KATA PENGANTAR

*Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

*Alhamdulillah*, segala puji syukur kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyelesaikan laporan Tugas Akhir yang berjudul Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia. Tugas Akhir ini digunakan sebagai syarat untuk memperoleh gelar sarjana Teknik Informatika, Universitas Islam Indonesia.

Selama proses pembuatan Tugas Akhir ini, penulis mengalami beberapa kendala yakni seperti adanya kesalahan dalam perancangan sistem, dan sering kalinya terjadinya *error* pada *coding*.

Akan tetapi, terdapat beberapa pihak yang dapat memberikan doa, dukungan, dan masukan demi kelancaran dalam penyelesaian Tugas Akhir ini. Oleh karena itu, saya ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

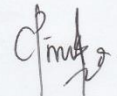
1. Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayahnya sehingga saya dapat menyelesaikan tugas akhir ini dengan baik.
2. Kedua orang tua, Ibu Riyanti dan Bapak Sundoyo, dan adik saya fifah.
3. Fathul Wahid, S.T., M.Sc., Ph.D., Selaku Rektor Universitas Islam Indonesia.
4. Prof. Dr. Ir. Hari Purnomo, M.T., Selaku Dekan Fakultas Teknologi Industri, Universitas Islam Indonesia.
5. Hendrik ST., M.Eng., selaku Ketua Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Islam Indonesia.
6. Dr. Raden Teduh Dirgahayu, S.T., M.Sc., selaku Ketua Program Studi Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Islam Indonesia.
7. Beni Suranto, S.T., M.SoftEng selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir Jurusan Teknik Informatika, Fakultas Teknologi Industri, Universitas Islam Indonesia.
8. Bapak dan Ibu Dosen Jurusan Teknik Informatika Fakultas Teknologi Industri Universitas Islam Indonesia yang telah memberikan ilmu selama masa perkuliahan.
9. Sahabat Pamungkas yakni, Mas Wahyu, Cintia, Damma, Linggar, Danis, Phillo, Dicky, Wawon, dan Sofi.
10. Adik-adikku sekontrakan yakni Nova, Ulfa, dan Dinda terimakasih telah memberikan semangat dalam pengerjaan Tugas Akhir.

11. Sahabatku di Batam yakni, Nanda, Vera, dan Nabell terimakasih telah menghibur kejenuhan dan memberikan semangat dalam pengerjaan Tugas Akhir.
12. Teman-teman MAGNIFICO 2014 terimakasih telah mendukung dan memberikan semangat dalam pengerjaan Tugas Akhir ini.

Dalam pengerjaan sistem dan penulisan laporan Tugas Akhir, penulis sadar bahwa masih terdapat kekurangan dalam laporan maupun dalam sistem yang perlu diperbaiki. Sehingga untuk kedepannya diharapkan diperbaiki lagi jika ada yang ingin mengembangkannya. Penulis berharap semoga lapran Tugas Akhir ini bermanfaat bagi semua pihak.

*Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Yogyakarta, 13 November 2018



( Dian Nurlailasari )



## SARI

Di Universitas Islam Indonesia, mahasiswa dikelilingi oleh berbagai macam kegiatan. Kegiatan tersebut seperti acara yang diwadahi oleh organisasi kemahasiswaan tingkat fakultas, unit kegiatan kemahasiswaan yang bersifat akademik atau non akademik, bakti sosial, dan perlombaan. Berbagai macam kegiatan tersebut tentunya memerlukan banyak dana untuk mendukungnya kegiatan tersebut. Sehingga pihak rektorat akan merekomendasikan dana apabila menyetujui permohonan penurunan dana dari pihak mahasiswa. Akan tetapi, mahasiswa yang telah mengajukan data kegiatan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat kurang dalam mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana. Sementara itu dari pihak rektorat, kesulitan dalam memanajemen data kegiatan yang diajukan mahasiswa yang nantinya akan menjadi informasi untuk *report* distribusi dana.

Pada penelitian ini penulis merancang dan membangun *website* dengan menggunakan metode *waterfall*, di mana tahapan tersebut meliputi pengumpulan data, analisis, perancangan sistem, implementasi, dan pengujian. Tahapan pengujian menggunakan metode wawancara kepada pihak rektorat bidang kemahasiswaan untuk mengetahui apakah sistem telah sesuai dengan kebutuhan dan mekanisme yang ada. Sementara pengujian kepada mahasiswa menggunakan metode kuesioner.

Kesimpulan pada penelitian ini, dengan hasil kuesioner kepada mahasiswa dan wawancara kepada pihak rektorat bidang kemahasiswaan, sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia berhasil dibangun yang mana sistem tersebut dapat memudahkan mahasiswa dalam mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana, sementara untuk staff kemahasiswaan dapat mempermudah dalam memanajemen data kegiatan yang telah diajukan mahasiswa untuk memberikan informasi kepada mahasiswa, dan juga nantinya data kegiatan yang telah dimanajemen akan menghasilkan informasi untuk *report* distribusi dana.

Kata kunci: Kegiatan mahasiswa, pendanaan, *waterfall*, *report* distribusi dana, sistem informasi manajemen, progres persetujuan penurunan dana.

## GLOSARIUM

<i>Website</i>	Halaman informasi yang diakses menggunakan internet
<i>PHP</i>	Bahasa pemrograman
<i>Framework</i>	<i>Software</i> yang di dalamnya terdapat fungsi, dan <i>plugin</i> .
<i>Bootstrap</i>	Kerangka kerja <i>front-end</i>
<i>Laravel</i>	Kerangka kerja <i>PHP</i>
<i>Waterfall</i>	Metode pengembangan perangkat lunak
<i>Use Case Diagram</i>	Gambaran diagram yang menjelaskan aktor yang terlibat dalam sistem dan kegiatan yang dapat dilakukan.
<i>Activity Diagram</i>	Gambaran diagram yang menjelaskan alur kerja sistem yang dijalankan oleh aktor.
<i>Mockup</i>	Presentasi bentuk realistik dari sebuah aplikasi atau website.
<i>Entity Relationship Diagram</i>	Pemodelan basisdata.
<i>One to Many</i>	Hubungan antar entitas, contoh: setiap <i>user</i> dapat memiliki satu atau lebih <i>kegiatan</i> . Dan setiap <i>kegiatan</i> dapat dimiliki oleh satu dan hanya satu <i>user</i> .
<i>One to One</i>	Hubungan antar entitas, contoh: setiap <i>kegiatan</i> harus memiliki satu dan hanya satu <i>biaya</i> . Dan setiap <i>biaya</i> harus dimiliki satu dan hanya satu <i>kegiatan</i> .
<i>User</i>	Pengguna aplikasi.
<i>Role</i>	Kumpulan dari hak akses.
<i>Report</i>	Laporan
<i>Input</i>	Masukan
<i>Output</i>	Keluaran

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL .....	i
HALAMAN PENGESAHAN DOSEN PEMBIMBING .....	ii
HALAMAN PENGESAHAN DOSEN PENGUJI .....	iii
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TUGAS AKHIR.....	iv
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	v
HALAMAN MOTO .....	vi
KATA PENGANTAR.....	vii
SARI .....	ix
GLOSARIUM .....	x
DAFTAR ISI .....	xi
DAFTAR TABEL .....	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
BAB I PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Rumusan Masalah .....	2
1.3 Batasan Masalah .....	2
1.4 Tujuan Penelitian .....	2
1.5 Manfaat Penelitian .....	2
1.6 Metodologi Penelitian .....	3
1.7 Sistematika Penulisan .....	4
BAB II LANDASAN TEORI .....	5
2.1 Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan di Universitas Islam Indonesia	5
2.2 Sistem Informasi .....	9
2.2.1 Komponen Sistem Informasi .....	9
2.2.2 Manfaat Sistem Informasi .....	11
2.3 Sistem Informasi Manajemen di Perguruan Tinggi .....	11
2.3.1 Pengertian Manajemen .....	11
2.3.2 Pengertian Sistem Informasi manajemen di Perguruan Tinggi.....	12
2.4 Kualitas Sistem Informasi .....	13
2.4.1 Kualitas Sistem.....	14

2.4.2	Kualitas Informasi .....	15
2.5	Review Sistem Sejenis .....	15
2.5.1	Kelebihan Sistem KPTA FTI UII.....	20
2.5.2	Kekurangan Sistem KPTA FTI UII.....	20
BAB III METODOLOGI PENELITIAN .....		21
3.1	Analisis Proses Bisnis .....	21
3.2	<i>Flowchart</i> Pengajuan Dana Setelah Menggunakan Sistem .....	22
3.3	Analisis Kebutuhan .....	24
3.3.1	Analisis Kebutuhan Masukan ( <i>Input</i> ).....	24
3.3.2	Analisis Kebutuhan Proses .....	25
3.3.3	Analisis Kebutuhan Keluaran ( <i>Output</i> ) .....	26
3.3.4	Analisis Kebutuhan Antarmuka .....	27
3.3.5	Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak ( <i>Software</i> ) .....	27
3.3.6	Analisis Kebutuhan Perangkat Keras ( <i>Hardware</i> ).....	28
3.4	Rancangan sistem.....	28
3.4.1	<i>Use Case Diagram</i> .....	28
3.4.2	<i>Activity Diagram</i> .....	29
3.5	Rancangan Basisdata.....	40
3.5.1	<i>Entity Relationship Diagram (ERD)</i> .....	40
3.5.2	Relasi Tabel.....	42
3.5.3	Struktur Tabel.....	42
3.6	Rancangan Antarmuka .....	46
3.6.1	Halaman Mahasiswa.....	46
3.6.2	Halaman Pengelola.....	52
3.7	Desain Pengujian.....	60
3.7.1	Desain Pengujian Mahasiswa.....	60
3.7.2	Desain Pengujian Pengelola .....	61
BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN.....		63
4.1	Implementasi Sistem .....	63
4.1.1	Implementasi Halaman Mahasiswa.....	63
4.1.2	Implementasi Halaman Pengelola .....	71
4.2	Pengujian Sistem.....	83
4.2.1	Pengujian Funfsionalitas dan Tampilan Sistem Mahasiswa .....	84

4.2.2	Pengujian Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Pengelola.....	86
4.3	Hasil Implementasi Sistem.....	89
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN .....		90
5.1	Kesimpulan .....	90
5.2	Saran.....	90
DAFTAR PUSTAKA.....		91

**DAFTAR TABEL**

Tabel 3. 1 Tabel <i>User</i> .....	42
Tabel 3. 2 Tabel <i>Activities</i> .....	43
Tabel 3. 3 Tabel <i>Costs</i> .....	44
Tabel 3. 4 Tabel <i>Track_activites</i> .....	45
Tabel 3. 5 Tabel <i>Terms</i> .....	45
Tabel 3. 6 Pengujian Kuesioner Kepada Mahasiswa.....	60
Tabel 3. 7 Pengujian Wawancara Kepada Penglola .....	61
Tabel 4. 1 Hasil Kuesioner Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Mahasiswa.....	85
Tabel 4. 2 Hasil Kuesioner Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Pengelola .....	87

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 <i>Flowchart</i> Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia Halaman 1.....	7
Gambar 2. 2 <i>Flowchart</i> Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia Halaman 2.....	8
Gambar 2. 3 Tiga Unsur Sistem Informasi .....	9
Gambar 2. 4 Blok Sistem Informasi saling terintegrasi .....	10
Gambar 2. 5 Kategori Kesuksesan Sistem Informasi .....	14
Gambar 2. 6 Halaman <i>Login</i> KPTA FTI UII.....	17
Gambar 2. 7 Halaman <i>Dashboard</i> .....	17
Gambar 2. 8 Halaman Akun .....	18
Gambar 2. 9 Halaman Data TA .....	18
Gambar 2. 10 Halaman Data Mahasiswa.....	19
Gambar 2. 11 Halaman Data Dosen .....	19
Gambar 2. 12 Halaman Unggah Proposal TA .....	20
Gambar 3. 1 <i>Flowchart</i> Sisi Mahasiswa.....	23
Gambar 3. 2 <i>Flowchart</i> Sisi Pengelola .....	24
Gambar 3. 3 <i>Use Case Diagram</i> .....	28
Gambar 3. 4 <i>Activity Diagram Login</i> Pengelola.....	29
Gambar 3. 5 <i>Activity Diagram</i> Kelola Data Kegiatan Diajukan oleh Pengelola.....	30
Gambar 3. 6 <i>Activity Diagram</i> Kelola Data Kegiatan Diproses oleh Pengelola .....	31
Gambar 3. 7 <i>Activity Diagram</i> Lihat Data Kegiatan Ditolak oleh Pengelola.....	32
Gambar 3. 8 <i>Activity Diagram</i> Lihat Semua Kegiatan Diterima oleh Pengelola .....	32
Gambar 3. 9 <i>Activity Diagram</i> Lihat <i>Report</i> Distribusi Dana .....	33
Gambar 3. 10 <i>Activity Diagram</i> Kelola Syarat dan Ketentuan .....	34
Gambar 3. 11 <i>Activity Diagram Login</i> Mahasiswa.....	35
Gambar 3. 12 <i>Activity Diagram</i> Buat Data Kegiatan Mahasiswa .....	36
Gambar 3. 13 <i>Activity Diagram Track</i> Data Kegiatan.....	37
Gambar 3. 14 <i>Activity Diagram</i> Buat Data Laporan Pertanggung Jawaban Mahasiswa Penerima Dana .....	38
Gambar 3. 15 <i>Activity Diagram</i> Lihat Semua Data Kegiatan Mahasiswa Yang Diterima.....	39
Gambar 3. 16 <i>Activity Diagram</i> Lihat Syarat dan Ketentuan .....	39

Gambar 3. 17 <i>Entity Relationship Diagram</i> .....	40
Gambar 3. 18 Relasi Tabel.....	42
Gambar 3. 19 Halaman <i>Login</i> .....	46
Gambar 3. 20 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: “ <i>submitted</i> ”).....	47
Gambar 3. 21 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: “ <i>revision</i> ”).....	47
Gambar 3. 22 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: “ <i>reject</i> ”).....	48
Gambar 3. 23 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: “ <i>onprogress</i> ”).....	48
Gambar 3. 24 Halaman Progres Penurunan Dana .....	49
Gambar 3. 25 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: “ <i>accept</i> ”).....	49
Gambar 3. 26 Halaman <i>Review</i> Tabel Progres Penurunan Dana.....	50
Gambar 3. 27 Halaman Unggah Data Kegiatan.....	50
Gambar 3. 28 Halaman Daftar Data Kegiatan .....	51
Gambar 3. 29 Halaman Syarat dan Ketentuan.....	51
Gambar 3. 30 Halaman Profil .....	52
Gambar 3. 31 Halaman <i>Login</i> .....	52
Gambar 3. 32 Halaman Data Kegiatan Diajukan.....	53
Gambar 3. 33 Halaman Konfirmasi Data Kegiatan Diajukan .....	54
Gambar 3. 34 Halaman Data Kegiatan Diproses .....	54
Gambar 3. 35 Halaman Progres Persetujuan Penurunan Dana.....	55
Gambar 3. 36 Halaman Detail Data Kegiatan .....	55
Gambar 3. 37 Halaman Data Kegiatan Ditolak .....	56
Gambar 3. 38 Halaman Data Kegiatan Diterima .....	56
Gambar 3. 39 Halaman <i>Report</i> Distribusi Dana Berdasarkan Data Kegiatan .....	57
Gambar 3. 40 <i>Report</i> Distribusi Dana <i>File Exel</i> .....	57
Gambar 3. 41 Halaman <i>Report</i> Distribusi Dana Berdasarkan Grafik.....	58
Gambar 3. 42 Halaman Buat Syarat dan Ketentuan .....	58
Gambar 3. 43 Halaman Syarat dan Ketentuan.....	59
Gambar 3. 44 Halaman Profil .....	59
Gambar 4. 1 Halaman <i>Login</i> .....	63
Gambar 4. 2 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: <i>submitted</i> ).....	64
Gambar 4. 3 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: <i>revision</i> ).....	64
Gambar 4. 4 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: <i>reject</i> ).....	65
Gambar 4. 5 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: <i>onprogress</i> ).....	66



Gambar 4. 6 Halaman Informasi Data Kegiatan ke <i>Email</i> Mahasiswa .....	66
Gambar 4. 7 Halaman Detail Data Kegiatan (Status: <i>onprogres</i> ) .....	67
Gambar 4. 8 Halaman <i>Dashboard</i> (Status: <i>accept</i> ) .....	68
Gambar 4. 9 Halaman Detail Data Kegiatan (Status: <i>accept</i> ) .....	68
Gambar 4. 10 Halaman Unggah Data Kegiatan (1).....	69
Gambar 4. 11 Halaman Unggah Data Kegiatan (2).....	69
Gambar 4. 12 Halaman Daftar Data Kegiatan .....	70
Gambar 4. 13 Halaman Syarat dan Ketentuan.....	70
Gambar 4. 14 Halaman Profil .....	71
Gambar 4. 15 Halaman Data Kegiatan Diajukan.....	71
Gambar 4. 16 Halaman Detail Data Kegiatan Diajukan (1) .....	72
Gambar 4. 17 Halaman Detail Data Kegiatan Diajukan (2) .....	72
Gambar 4. 18 Halaman Data Kegiatan Diproses .....	73
Gambar 4. 19 Halaman Detail Data Kegiatan Diproses (Progres Persetujuan Penurunan Dana) .....	74
Gambar 4. 20 Halaman Data Kegiatan Ditolak .....	74
Gambar 4. 21 Halaman Data Kegiatan Ditolak .....	75
Gambar 4. 22 Halaman Detail Data Kegiatan Diterima .....	75
Gambar 4. 23 Halaman <i>Report</i> Distribusi Dana dengan Tabel .....	76
Gambar 4. 24 <i>SQL Report</i> Distribusi Dana dengan Tabel.....	76
Gambar 4. 25 <i>Report</i> Distribusi Dana <i>File Exel</i> .....	77
Gambar 4. 26 Halaman <i>Report</i> Distribusi Dana dengan Grafik (1) .....	77
Gambar 4. 27 Implementasi <i>Report</i> Total Dana Keluar .....	78
Gambar 4. 28 <i>SQL Report</i> Total Dana Keluar .....	78
Gambar 4. 29 Implementasi <i>Report</i> Total Dana Keluar Berdasarkan Periode .....	79
Gambar 4. 30 <i>SQL Report</i> Total Dana Keluar Berdasarkan Periode.....	79
Gambar 4. 31 Implementasi <i>Report</i> Dana Terbesar Berdasarkan Level Organisasi .....	79
Gambar 4. 32 <i>SQL Report</i> Dana Terbesar Berdasarkan Level Organisasi .....	80
Gambar 4. 33 Implementasi <i>Report</i> Dana Terbesar Berdasarkan Jenis Kegiatan .....	80
Gambar 4. 34 <i>SQL Report</i> Dana Terbesar Berdasarkan Jenis Kegiatan.....	80
Gambar 4. 35 Halaman <i>Report</i> Distribusi Dana dengan Grafik (2) .....	81
Gambar 4. 36 <i>SQL Report</i> Distribusi Dana dengan Grafik .....	81
Gambar 4. 37 Halaman Rincian Grafik .....	82

Gambar 4. 38 <i>SQL</i> Rincian Grafik.....	82
Gambar 4. 39 Halaman Syarat dan Ketentuan.....	83
Gambar 4. 40 Halaman Profil .....	83

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Latar Belakang

Dengan berkembangnya teknologi saat ini, kecepatan dalam pengolahan data menjadi informasi memiliki peran yang penting di berbagai bidang seperti bidang kedokteran, bidang industri, dan bidang pendidikan (Kirom, Kirom, Kadier, & Bilfaqih, 2012). Pada bidang pendidikan seperti di universitas, teknologi juga berperan penting dan dapat membantu dalam berbagai macam pekerjaan. Salah satunya dalam pekerjaan manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan. Kegiatan kemahasiswaan yang dilakukan oleh mahasiswa tentunya memerlukan banyak dana untuk memenuhi kebutuhan sebelum menyelenggarakan kegiatan. Dengan dibutuhkannya dana tersebut, sehingga pihak universitas akan merekomendasikan dana kepada mahasiswa apabila, mahasiswa mengajukan data kegiatan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat. Kemudian pihak rektorat akan *acc* rekomendasi dana tersebut.

Penurunan dana dari pihak rektorat kepada mahasiswa memiliki proses yang cukup panjang, mulai dari mahasiswa mengajukan proposal kegiatan dan surat permohonan penurunan dana, dan akan diperiksa untuk diproses oleh pihak rektorat untuk disetujui dan mahasiswa menerima dana. Karena banyaknya pengajuan data proposal dan surat permohonan penurunan dana, sehingga menyulitkan pihak rektorat untuk memajemen data kegiatan yang diajukan mahasiswa untuk mendapatkan informasi *report* distribusi dana, sehingga pencarian data kegiatan dan pencatatan distribusi dana cukup menyulitkan pihak rektorat. Sedangkan dari pihak mahasiswa kesulitan untuk mendapatkan informasi mengenai progres persetujuan penurunan dana yang telah diajukan ke pihak rektorat.

Dengan melihat permasalahan di atas, penulis menawarkan solusi untuk membuat sistem informasi manajemen. "*Sistem informasi manajemen merupakan sistem yang mengolah serta mengorganisasikan data dan informasi yang berguna untuk mendukung pelaksanaan tugas dalam suatu organisasi*" (Hariyanto & Manajemen, n.d.). Maka dari itu, sistem manajemen dibutuhkan agar dapat membantu permasalahan pendanaan kegiatan kemahasiswaan di Universitas Islam Indonesia. Sehingga pihak-pihak terkait dapat mengelola data kegiatan yang akan menghasilkan informasi progres persetujuan penurunan dana kepada mahasiswa, maupun mendapatkan laporan distribusi dana dengan mudah.

## 1.2 Rumusan Masalah

Rumusan masalah yang diangkat berdasarkan latar belakang masalah diatas adalah bagaimana membangun sistem informasi yang dapat meningkatkan kualitas tata kelola pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia?

## 1.3 Batasan Masalah

Terdapat beberapa batasan masalah yang diambil untuk membatasi sasaran utama dalam tugas akhir ini adalah sebagai berikut:

- a. Sistem yang dibangun adalah sistem informasi manajemen berbasis *website*.
- b. Studi kasus penelitian adalah di Universitas Islam Indonesia.
- c. Sistem hanya dapat digunakan oleh satu staff bidang kemahasiswaan sebagai pengelola sistem dan mahasiswa aktif Universitas Islam Indonesia yang ingin mengajukan proposal penurunan dana.
- d. Sistem hanya dapat diakses apabila melakukan proses *login*.
- e. Mahasiswa hanya dapat satu kali unggah data kegiatan untuk permohonan penurunan dana, dan apabila ingin unggah data kegiatan yang selanjutnya, maka mahasiswa harus menunggu data kegiatan yang sebelumnya berstatus diterima dan selesai.
- f. Sistem ini hanya mengelola informasi berdasarkan data kegiatan diajukan untuk menjadi laporan distribusi dana dengan tabel maupun grafik.

## 1.4 Tujuan Penelitian

Tujuan dilakukannya penelitian adalah membangun sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia untuk membantu pihak rektorat dalam memanajemen data kegiatan guna mendapatkan informasi data kegiatan yang dikelola untuk mendukungnya *report* distribusi dana. Sementara itu untuk pihak mahasiswa, dapat memudahkan mahasiswa untuk akses permohonan penurunan dana serta mempermudah untuk mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana.

## 1.5 Manfaat Penelitian

- a. Bagi Organisasi Mahasiswa

Manfaat yang diambil bagi organisasi mahasiswa adalah mempermudah dalam akses mengajukan data kegiatan permohonan penurunan dana dan mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana.

b. Bagi Pihak Rektorat

Manfaat yang diambil bagi pihak rektorat adalah membantu dalam akses manajemen data kegiatan mahasiswa untuk mendapatkan informasi data kegiatan yang dikelola untuk mendukungnya *report* distribusi dana.

## 1.6 Metodologi Penelitian

Metodologi penelitian yang dilakukan selama penyelesaian tugas akhir adalah menggunakan metode *waterfall*. Berikut ini adalah tahapan dari metode *waterfall* sebagai berikut:

a. Pengumpulan data

Pengumpulan data merupakan tahapan untuk melakukan suatu pengumpulan data dan kebutuhan yang diperlukan oleh sistem yang akan dibangun. Pengumpulan data dan kebutuhan tersebut akan didapatkan dengan metode wawancara dengan pihak Rektorat bagian kemahasiswaan dan organisasi mahasiswa. Dan melakukan studi pustaka untuk mengumpulkan informasi berdasarkan jurnal yang berkaitan dengan tugas akhir ini.

b. Analisis kebutuhan

Analisis kebutuhan merupakan tahapan untuk menganalisis kebutuhan sistem mulai dari *input*, *process*, dan *output*. Analisis kebutuhan perangkat lunak dan analisis kebutuhan perangkat keras.

c. Perancangan sistem

Perancangan dilakukan dengan pembuatan *usecase* yang berfungsi untuk mengetahui fungsi apa saja dan siapa saja pelaku yang dapat menggunakan fungsi tersebut, *activity diagram* yang berfungsi untuk menggambarkan alir aktivitas terhadap sistem yang sedang dirancang, bagaimana alir berawal, *decision* yang akan terjadi dan bagaimana alir tersebut berakhir. *Mockup* berfungsi untuk memberikan gambaran terhadap sistem yang akan dibuat, dan untuk pembuatan *database* menggunakan pedoman yang telah dibuat yaitu *Entity Relationship Diagram (ERD)*.

d. Implementasi

Implementasi merupakan tahapan untuk mengaplikasikan sistem berdasarkan dengan rancangan yang telah dibuat, seperti pembuatan database dengan menggunakan *MySQL*, menuliskan *code* dengan menggunakan *Laravel* sebagai *framework* bahasa pemrograman *PHP*, dan menggunakan *Bootstrap* sebagai *framework CSS* dari sisi *frontend*.

e. Pengujian

Pada tahap ini, dilakukan pengujian *code* program yang telah dibuat dengan memfokuskan pada bagian dalam perangkat lunak. Pengujian dilakukan dengan menggunakan metode wawancara dan kuesioner. Dari hasil pengujian tersebut akan diketahui hasil akhir sistem apakah sesuai dengan kebutuhan yang dibutuhkan sebelumnya.

## 1.7 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan bertujuan untuk memudahkan dalam memahami isi dan maksud dari laporan tugas akhir. Dalam sistematika penulisan terdapat 5 bab di dalamnya yakni:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini berisi latar belakang, rumusan masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, manfaat penelitian, metodologi penelitian, dan sistematika penulisan.

### **BAB II LANDASAN TEORI**

Pada bab ini berisi landasan teori dari pengertian pendanaan, pengertian kegiatan kemahasiswaan universitas islam indonesia, pengertian dan teori sistem informasi, pengertian dan teori sistem informasi manajemen.

### **BAB III METODOLOGI PENELITIAN**

Pada bab ini berisi metode-metode yang digunakan untuk membangun sistem informasi manajemen yakni analisis proses bisnis, analisis kebutuhan masukan, analisis kebutuhan proses, analisis kebutuhan keluaran, kebutuhan perangkat lunak, kebutuhan perangkat keras. Selanjutnya perancangan perangkat lunak, kebutuhan antarmuka, dan desain basisdata.

### **BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN**

Pada bab ini berisi hasil implementasi berdasarkan rancangan yang telah dibuat. Pengujian akan dilakukan oleh pihak rektorat staff bagian kemahasiswaan dengan metode wawancara dan mahasiswa aktif Universitas Islam Indonesia dengan metode kuesioner untuk memastikan apakah sistem yang dibangun sudah sesuai dengan analisis kebutuhan sistem dan perancangan sistem.

### **BAB V KESIMPULAN DAN SARAN**

Pada bagian ini berisi kesimpulan berdasarkan pembuatan sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia, dan berisi saran yang berguna untuk dilakukannya pengembangan penelitian selanjutnya.

## **BAB II**

### **LANDASAN TEORI**

#### **2.1 Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan di Universitas Islam Indonesia**

Menurut kamus besar bahasa Indonesia, pengertian dari pendanaan adalah penyediaan dana. Penyediaan dana dieksekusi oleh suatu organisasi yang bertujuan untuk menentukan dana yang akan dikeluarkan untuk mendanai suatu kegiatan (Keuangan et al., 2011).

Pendanaan kegiatan kemahasiswaan merupakan penyediaan dana untuk kegiatan atau aktivitas yang bersangkutan dengan mahasiswa. Kegiatan yang dilakukan mahasiswa akan memerlukan dana untuk mendukungnya kelancaran kegiatan tersebut. Kegiatan yang dilakukan oleh mahasiswa Universitas Islam Indonesia biasanya seperti acara yang diwadahi oleh organisasi kemahasiswaan tingkat universitas maupun tingkat fakultas, unit kegiatan kemahasiswaan yang bersifat akademik atau non akademik, bakti sosial, perlombaan dan sebagainya.

Sehingga, apabila mahasiswa yang ingin meminta dana kepada universitas untuk mendukungnya suatu kegiatan baik itu membawa nama tim, pribadi, maupun lembaga harus mengikuti mekanisme yang telah ditetapkan oleh universitas yakni seperti berikut:

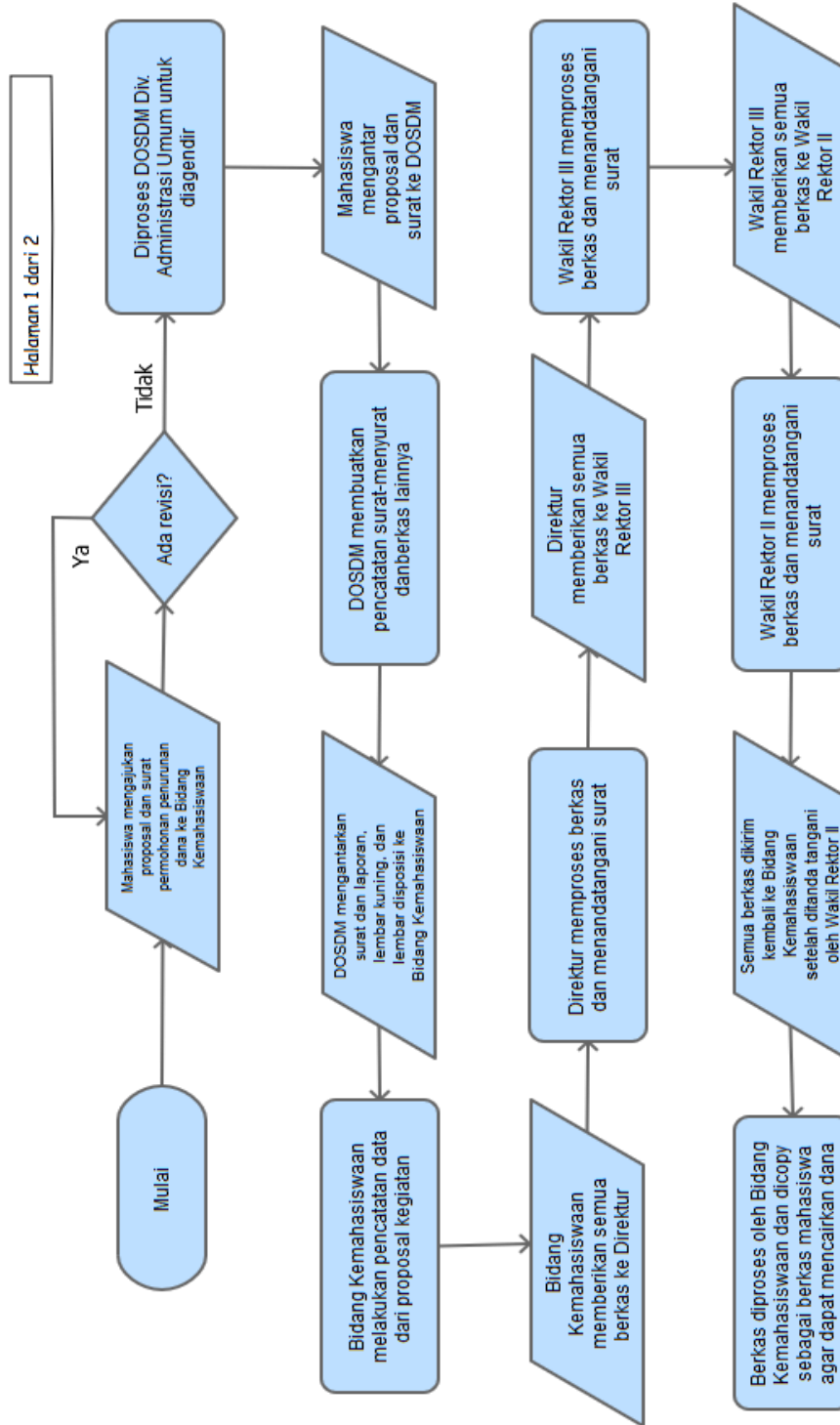
1. Mahasiswa mengajukan proposal kegiatan dan surat permohonan penurunan dana yang ditujukan kepada Wakil Rektor III (bidang kemahasiswaan).
2. Setelah proposal dan surat tersebut masuk, maka surat akan diparaf oleh bidang kemahasiswaan.
3. Apabila telah diparaf, mahasiswa mengantarkan surat dan proposal untuk diserahkan ke Direktorat Organisasi dan Sumber Daya Manusia Universitas Islam Indonesia (DOSDM UII) divisi administrasi umum untuk diagenda atau pencatatan dalam sistem surat menyurat, dan mengeluarkan lembar kuning serta lembar disposisi yang akan dikirim ke bidang kemahasiswaan bersamaan dengan surat dan proposal kegiatan mahasiswa.
4. Lalu dilakukan pencatatan oleh bidang kemahasiswaan seperti: kegiatan tersebut berasal dari Fakultas atau Universitas, bentuk kegiatan, atas nama siapa dan dalam bentuk pribadi, tim, atau lembaga, tanggal pelaksanaan kegiatan, dan disetujui nilai rupiahnya berapa.

5. Kemudian Bidang Kemahasiswaan menyerahkan surat, proposal, lembar kuning, dan lembar disposisi tersebut kepada Direktur. Direktur akan mendisposisi dan menandatangani surat tersebut. Direktur menyerahkan berkas kepada Wakil Rektor III.
6. Setelah berkas diterima Wakil Rektor III, maka Wakil Rektor menandatangani surat untuk menyatakan persetujuan penurunan dana untuk kegiatan kemahasiswaan. Wakil Rektor III menyerahkan berkas kepada Wakil Rektor II.
7. Kemudian Wakil Rektor II menandatangani surat untuk menyatakan persetujuan penurunan dana untuk mahasiswa sebagai pemangku jabatan divisi keuangan
8. Setelah disetujui oleh Wakil Rektor II, dan Wakil Rektor III, lalu seluruh berkas dikirimkan ke Bidang Kemahasiswaan untuk dicatat bahwa surat telah di *acc*, dan difotocopy yang akan dijadikan berkas mahasiswa untuk proses pencairan dana. Lalu berkas dikirim ke bagian keuangan.
9. Bagian keuangan merekap seluruh jumlah proposal yang ada dan meminta cek kepada direktur untuk memberikan paraf, kemudian Rektor dan Wakil Rektor II menandatangani cek tersebut apabila, dana yang akan dicairkan kepada mahasiswa  $\geq 10.000.000$ .
10. Mahasiswa mengambil berkas di Bidang kemahasiswaan untuk proses pencairan dana. Apabila dana  $\geq$  Rp. 3.000.000 maka mahasiswa wajib membawa materai dan lampiran 2 lembar *photo copy* Kartu Tanda Mahasiswa (KTM). Sedangkan, apabila dana  $<$  Rp. 3.000.000 maka mahasiswa tidak perlu membawa materai. Mahasiswa hanya diwajibkan untuk membawa lampiran 2 lembar *photo copy* KTM.
11. Setelah mahasiswa menerima dana dari universitas dan melaksanakan kegiatan tersebut hingga selesai, maka mahasiswa wajib membuat laporan kegiatan untuk mendukungnya pertanggung jawaban dana, dokumentasi dan evaluasi yang akan diserahkan ke bidang kemahasiswaan.

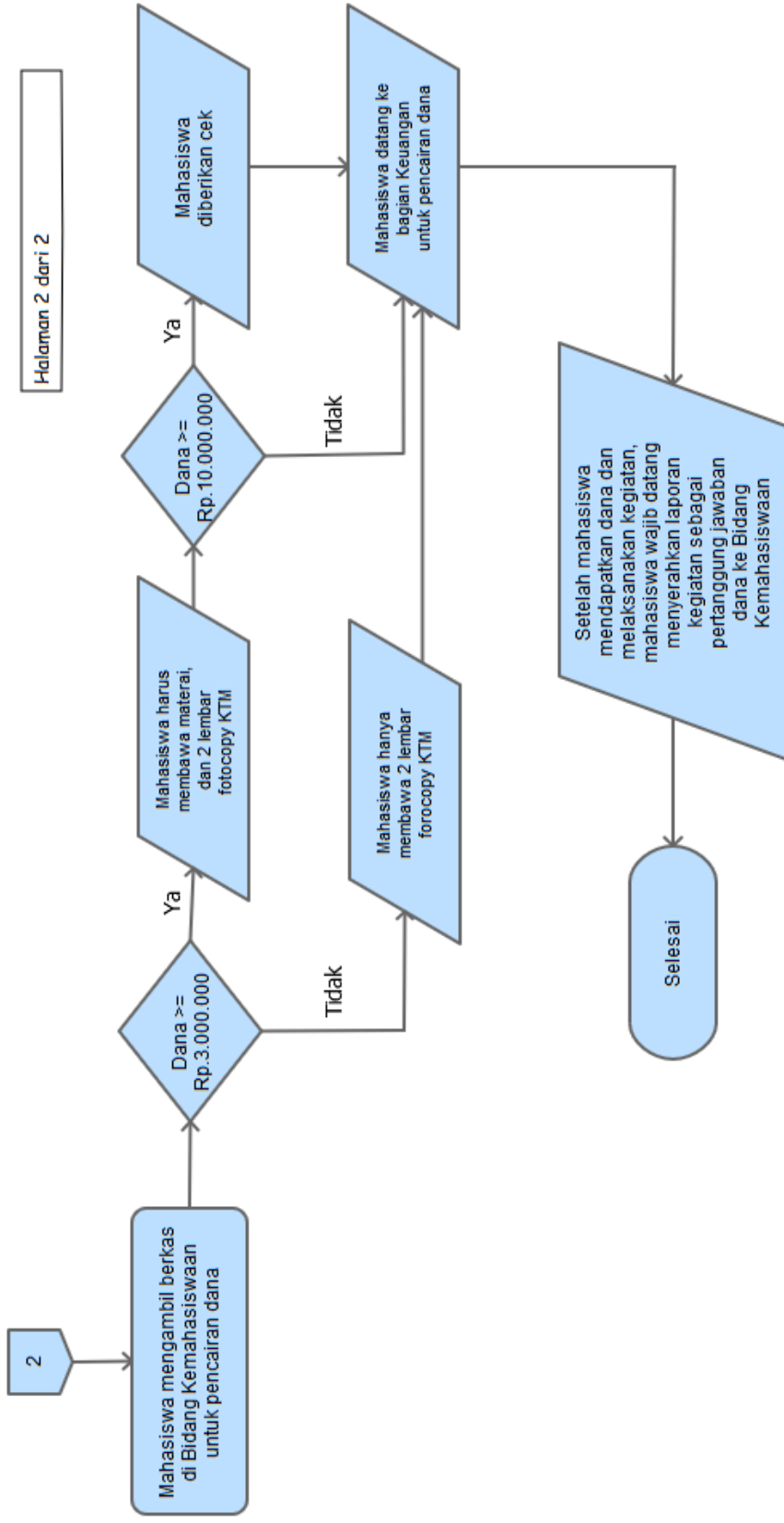
Berdasarkan mekanisme penurunan dana di atas, akan memakan waktu yang cukup lama untuk proses persetujuan oleh universitas. Jangka waktu proses tersebut memakan waktu paling cepat 1 minggu. Akan tetapi apabila atasan sedang mengikuti suatu kegiatan, maka akan memakan waktu kurang lebih 2 minggu. Sehingga mahasiswa harus datang ke bidang kemahasiswaan untuk mengecek apakah proposal dan surat permohonan penurunan dana yang telah diajukan ke bidang kemahasiswaan telah disetujui atau tidak.



Berikut ini adalah *flowchart* mekanisme pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yang terlihat pada Gambar 2. 1 dan Gambar 2. 2:



Gambar 2. 1 *Flowchart* Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia Halaman 1



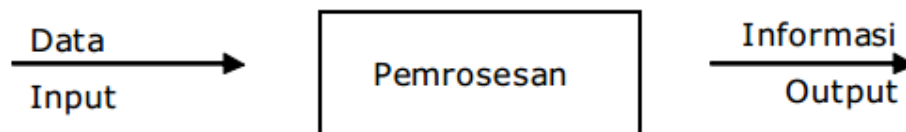
Gambar 2. 2 *Flowchart* Mekanisme Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas

## 2.2 Sistem Informasi

Menurut Abdul Kadir, sistem informasi merupakan kerangka kerja yang mengkoordinasikan sumber daya seperti manusia dan komputer untuk mengubah suatu masukan (*input*), untuk menghasilkan keluaran (*output*) berupa informasi yang bertujuan untuk mencapai sasaran-sasaran perusahaan (Antonio & Safriadi, 2012).

Sementara itu, menurut Dr. Azhar Susanto (2013:22) (dikutip dari Vol & Jilid, 2017) sistem informasi adalah komponen yang saling terintegrasi dan bekerja bersama-sama untuk mengumpulkan, mengolah, menyimpan, dan menampilkan informasi untuk mendukungnya pengambilan keputusan, pengaturan, koordinasi, analisa, dan visualisasi pada organisasi.

Sehingga, berdasarkan pendapat di atas dapat disimpulkan definisi sistem informasi adalah sebuah sistem yang terintegrasi yang mampu menyediakan informasi guna untuk mendukung operasi, dan manajemen dalam suatu organisasi. Pada Gambar 2. 3 merupakan tiga unsur atau kegiatan utama dari sistem informasi:



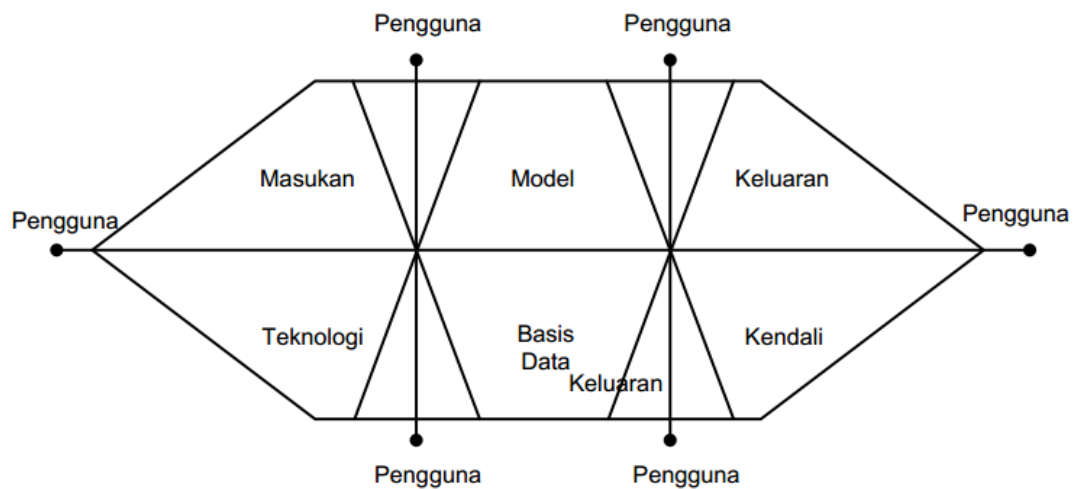
Gambar 2. 3 Tiga Unsur Sistem Informasi

Sumber: Stikom (2011)

Sistem informasi memiliki tiga unsur atau kegiatan utama yakni menerima data sebagai masukan (*input*), dan mengolah atau memproses data dengan cara melakukan perhitungan, penggabungan data dan lain sebagainya, kemudian proses data tersebut menghasilkan informasi sebagai keluaran (*output*).

### 2.2.1 Komponen Sistem Informasi

Dalam sistem informasi terdiri dari beberapa komponen yang disebut dengan blok yang saling terintegrasi agar dapat mencapai sasaran sistem. Gambar 2. 4 merupakan gambaran terkait blok sistem informasi dan penjelasan blok sistem informasi (Soediono, Mustofa, Informatika, & Nuswantoro, 2014), yakni:



Gambar 2. 4 Blok Sistem Informasi saling terintegrasi

Sumber: Parno, S Kom (2008)

a. Blok Masukan (*Input Block*)

Blok masukan merupakan media yang digunakan untuk menangkap data-data yang akan dimasukkan yang di dalamnya terdapat metode-metode, data tersebut dapat berupa dokumen.

b. Blok Model (*Model Block*)

Blok model merupakan suatu blok yang meliputi kombinasi prosedur, logika, dan model yang berguna untuk memanipulasi data-data yang masuk, dan memanipulasi data yang tersimpan di *database*.

c. Blok Keluaran (*Output Block*)

Blok keluaran merupakan suatu bentuk data keluaran yang berupa informasi dan berupa dokumen-dokumen yang berkualitas agar berguna untuk pengguna sistem.

d. Blok Teknologi (*Technology Block*)

Blok teknologi merupakan suatu komponen yang membantu dalam proses pengolahan yang ada dalam sistem. Blok keluaran menerima masukan (input), menjalankan model, menyimpan data, mengakses data, menghasilkan keluaran, mengirimkan keluaran, dan mengendalikan sistem.

e. Blok Basis Data (*Database Block*)

Blok basis data merupakan suatu data yang saling berkaitan atau berhubungan satu dengan yang lainnya dan tersimpan di dalam perangkat keras yakni komputer dan digunakan untuk memanipulasi.

f. Blok Kendali (*Controls Block*)

Blok kendali merupakan suatu bentuk pencegahan kerusakan sistem, penanganan kesalahan, penanganan kegagalan sistem, integrasi dan pengembangan sistem. Seluruh pengendalian sistem tersebut dilakukan secara cepat.

## 2.2.2 Manfaat Sistem Informasi

Manfaat sistem informasi dapat diklasifikasikan seperti di bawah ini (Saputra, 2015) :

- a. Dapat mengurangi biaya.
- b. Mengurangi kesalahan-kesalahan.
- c. Meningkatkan kecepatan aktivitas.
- d. Meningkatkan perencanaan dan pengendalian manajemen.

Adapun secara umum manfaat sistem informasi dikategorikan menjadi 2 bagian yakni:

1. Keuntungan berwujud (*tangible benefit*)

Keuntungan berwujud merupakan sistem informasi yang dapat memberikan manfaat berwujud yakni secara faktual dan dapat dilihat pergerakannya berdasarkan pemasukan dan pengeluaran oleh perusahaan. Berikut ini merupakan manfaat keuntungan berwujud (*tangible benefit*): Pengurangan biaya operasional, dan pengurangan kesalahan-kesalahan telekomunikasi.

2. Keuntungan tak berwujud (*intangible benefit*)

Keuntungan tak berwujud merupakan sistem informasi yang bersifat tak terwujud atau tidak dapat secara langsung diidentifikasi atau diukur. Akibatnya, terdapat beberapa aspek yang diabaikan yakni seperti peningkatan kepuasan konsumen, peningkatan kepuasan karyawan, peningkatan mutu dan jumlah informasi. Berikut ini merupakan manfaat keuntungan tak berwujud (*intangible benefit*): Peningkatan pelayanan lebih baik, peningkatan kepuasan kerja personil, dan peningkatan pengambilan keputusan.

## 2.3 Sistem Informasi Manajemen di Perguruan Tinggi

### 2.3.1 Pengertian Manajemen

Menurut kamus besar bahasa Indonesia, pengertian manajemen adalah penggunaan sumber daya secara efektif. Sistem informasi manajemen meliputi 3 kata pembentuk yakni “sistem”, “informasi” dan “manajemen”.

Berikut ini merupakan definisi manajemen menurut beberapa para ahli (Pustaka, Pemikiran, & Hipotesis, 2013), yakni:

Manajemen menurut George R. Terry merupakan suatu proses khas yang terdiri atas tindakan perencanaan, pengorganisasian, pergerakan, dan pengendalian yang dilakukan untuk menentukan serta mencapai sasaran yang telah ditentukan melalui pemanfaatan sumber daya manusia dan sumber daya lainnya.

Menurut Hasibuan (2013:2) manajemen merupakan ilmu dan seni yang mengatur proses pendayagunaan sumber daya lainnya secara efisien, efektif, dan produktif untuk mencapai suatu tujuan tertentu.

### **2.3.2 Pengertian Sistem Informasi manajemen di Perguruan Tinggi**

Sementara itu, definisi sistem informasi manajemen menurut beberapa para ahli (Setyanto, Rasyidah, & Sulhan, 2017), yakni:

Menurut Davis (1995) sistem informasi manajemen merupakan sistem manusia dan mesin yang terpadu untuk menyajikan informasi guna mendukung fungsi operasi, manajemen, dan proses pengambilan keputusan.

Menurut Raymond McLeod, Jr, (2003) sistem informasi manajemen merupakan sistem berbasis komputer yang menyediakan informasi dan kebutuhan bagi pengguna.

Sehingga berdasarkan definisi sistem informasi manajemen menurut beberapa para ahli di atas, dapat di simpulkan bahwa sistem informasi manajemen merupakan suatu sistem yang dapat menentukan proses berjalannya suatu perusahaan atau suatu organisasi, yang mana di dalamnya terdapat suatu data yang diolah menjadi informasi yang menunjang untuk pengambilan suatu keputusan.

Dalam kamus besar bahasa indonesia, perguruan tinggi atau biasa disebut dengan universitas di dalamnya terdiri atas sejumlah fakultas yang menyelenggarakan pendidikan ilmiah dan profesional dalam sejumlah disiplin ilmu tertentu. Suatu perguruan tinggi apabila diibaratkan sebagai sistem, yang didalamnya terdiri dari sub sistem dan bagian dari sistem yang banyak sehingga saling terhubung membentuk suatu hubungan kerja yang akan menciptakan sistem yang saling berkaitan satu dengan yang lainnya. Pada perguruan tinggi, banyak ditemukan permasalahan manajemen disetiap tata kelola. Sehingga untuk mengatasi permasalahan manajemen tersebut diharapkan sistem informasi manajemen dapat menjadi suatu solusinya untuk membantu menyelesaikan berbagai permasalahan tersebut (Stikom, 2011).

Adapun terdapat 3 hal yang harus diperhatikan untuk menghasilkan sistem informasi yang terintegrasi dengan baik yakni:

- a. Sistem informasi didefinisikan dengan jelas dan secara detail jenis informasi yang dibutuhkan perguruan tinggi, yakni hal-hal yang berkaitan dengan kecepatan proses pengolahan data menjadi informasi, tingkatan detail informasi, dan cara menampilkan informasi
- b. Adanya perangkat lunak (*software*) yakni seperti aplikasi, sistem operasi, *database*, dan lain sebagainya.
- c. Adanya perangkat manusia (*brainware*) sebagai pengimplementasi sistem informasi dan pengembang teknologi informasi.

Selain itu terdapat beberapa karakteristik sistem informasi manajemen perguruan tinggi yakni:

1. Memberikan layanan yang diperlukan oleh pihak akademis.
2. Menaikkan mutu pelayanan sesuai dengan misi pendidikan tinggi.
3. Untuk memberikan informasi yang akurat.

#### **2.4 Kualitas Sistem Informasi**

Kualitas sistem informasi yang didefinisikan oleh David *et al.* (1989) (dikutip dari Rukmiyati & Budiarta, 2016) merupakan tingkat seberapa teknologi komputer dirasakan lebih mudah untuk dipahami dan digunakan atau dengan kata lain sebagai *perceived ease of use*. Kualitas sistem informasi memperlihatkan suatu kemudahan bagi pengguna, sehingga pengguna tidak perlu berupaya untuk berfokus pada bagaimana tahapan penggunaan sistem tersebut. Hal tersebut akan menguntungkan pihak pengguna untuk meningkatkan kinerja, tanpa mempersulit penggunaan sistem.

Berdasarkan hasil penelitian Kim dan McHaney (2000), McKiney *et al.* (2002), Rai *et al.* (2002), McGill *et al.* (2003), Almutairi dan Subramanian (2005) serta Livar (2005), apabila semakin tingginya kualitas sistem informasi yang dihasilkan dari sistem informasi, maka akan semakin meningkatkan suatu kepuasan oleh pengguna dalam menggunakan sistem informasi tersebut. *Perceived usefulness* merupakan suatu bentuk kepercayaan seseorang terhadap proses pengambilan keputusan, dan jika seseorang tersebut telah percaya bahwa sistem informasi berguna maka ia akan menggunakannya. Sementara, apabila seorang pengguna merasakan dan percaya bahwa sistem informasi kurang berguna dalam pemanfaatannya, maka pengguna tersebut tidak akan menggunakannya. *Perceived usefulness* dan *user satisfaction* diteliti dengan menggunakan model kesuksesan sistem informasi DeLone & McLean (*D&M IS*

*Success Model*). Berikut merupakan kategori kesuksesan sistem informasi yang terlihat pada Gambar 2. 5 di bawah ini:

Shannon dan Weaver (949)	Tingkatan ← Teknis →	Tingkatan ← Semantik →	Tingkatan ← Efektivitas dan Pengaruh →			
Mason(1978)	Produksi	Produk	Diterima	Pengaruh pada penerima		Pengaruh pada sistem
Kategori-kategori kesuksesan SI	Kualitas Sistem ( <i>Sistem Quality</i> )	Kualitas Informasi ( <i>Information Quality</i> )	Penggunaan ( <i>Use</i> )	Kepuasan Pelanggan ( <i>User Satisfaction</i> )	Dampak Individual ( <i>Individual Impact</i> )	Dampak Organisa Sional ( <i>Organi zational Impact</i> ).

Gambar 2. 5 Kategori Kesuksesan Sistem Informasi

Sumber: Mariana (2006)

Berdasarkan gambar diatas model kesuksesan sistem informasi yang dikembangkan dari Shannon dan Weaver (1949) dan mason (1978). Adapun menurut Shannon dan Weaver (1949), pengelompokan informasi dibagi menjadi tiga tingkatan yakni: tingkatan teknis sebagai akurasi dan efisiensi sitem yang menghasilkan informasi, tingkatan sematik sebagai kesuksesan informasi yang menghasilkan arti yang diinginkan, dan tingkatan efektivitas dan pengaruh sebagai efek informasi terhadap penerima.

Manson (1978) dengan teorinya yaitu teori pengaruh informasi (*Information Influence Theory*) yang mendefinisikan tingkat pengaruh dari informasi sebagai tingkatan terhadap penerima sistem informasi. Tingkatan pengaruh tersebut berisi urutan peristiwa yakni penerima dari informasi, evaluasi dari informasi, aplikasi dari informasi yang berpengaruh pada penerima dan pengaruh pada sistem.

#### 2.4.1 Kualitas Sistem

Menurut Jogiyanto (2007:12) (dikutip dari Fendini, Kertahadi, & Riyadi, 2014), menyatakan bahwa “Kualitas sistem digunakan untuk mengukur kualitas sistem teknologi itu sendiri”. Maksudnya adalah kualitas sistem merupakan suatu bentuk ukuran dari sistem informasi yang memfokuskan antara seseorang yang menggunakan sistem dan sistem tersebut.

Berikut ini merupakan kualitas sistem yang diukur melalui lima dimensi menurut Nelson *et al.* (2005:2006) yakni:



- a. Reliabilitas sistem, yakni pengukuran keandalan dari suatu sistem.
- b. Fleksibilitas sistem, yakni suatu sistem yang dapat menyesuaikan kebutuhan pengguna.
- c. Integrasi sistem, yakni sistem memudahkan dalam menggabungkan data yang berasal dari berbagai macam sumber untuk mendukung pengambilan keputusan.
- d. Aksesibilitas sistem, yakni suatu bentuk kemudahan dalam mengakses dan menghasilkan informasi.
- e. Waktu respon sistem, yakni respon sistem terhadap permintaan secara cepat dan tepat.

#### **2.4.2 Kualitas Informasi**

Menurut Jogiyanto (2007:15) (dikutip dari Fendini et al., 2014), menyatakan bahwa “Kualitas informasi mengukur kualitas keluaran dari sistem informasi”. Maksud dari pernyataan tersebut adalah suatu pengukuran terhadap keluaran yang berasal dari sistem informasi, serta nilai dari keluaran bagi pengguna sistem.

Berikut ini merupakan kualitas informasi yang terdiri dari 3 hal menurut Jogiyanto (2005:10) yakni:

- a. Akurat, yakni suatu informasi harus memiliki tingkat keakuratan yang tinggi atau informasi harus bebas dari kesalahan dan kesesatan.
- b. Tepat pada waktunya, yakni suatu informasi yang datang kepada penerima harus tepat waktu karena informasi akan digunakan untuk proses pembuatan keputusan.
- c. Relevan, yakni informasi harus memiliki nilai kemanfaatan sesuai dengan kebutuhan pengguna.

#### **2.5 Review Sistem Sejenis**

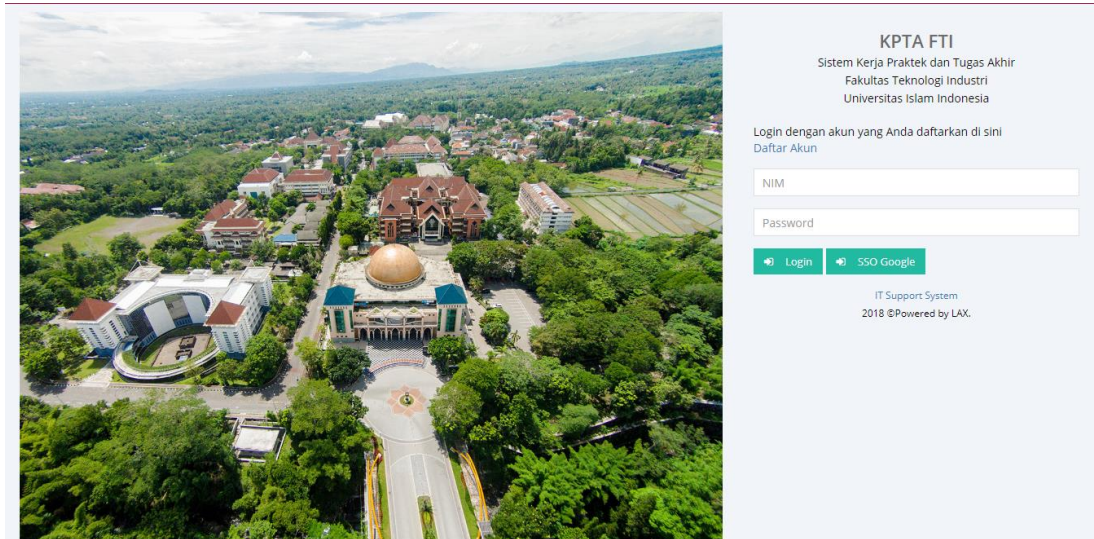
Pada bagian ini, penulis akan *review* sistem yang secara fungsionalitasnya hampir mirip dengan sistem informasi yang akan dibangun yakni sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia. Sistem yang akan di *review* adalah sistem KPTA FTI UII. Pada dasarnya, sistem KPTA dan sistem informasi manajemen pendanaa yang akan dibangun sangatlah berbeda. Sistem KPTA berkaitan dengan proses tugas akhir (TA) mahasiswa, sedangkan sistem informasi manajemen pendanaan berkaitan dengan proses penurunan dana untuk mahasiswa. Akan tetapi, secara fungsionalitasnya hampir mirip.

Sistem KPTA FTI UII adalah sistem yang digunakan untuk membantu tahapan proses tugas akhir mahasiswa dari mulai membuat proposal tugas akhir hingga selesai tugas akhir yang pada tahap selanjutnya yakni wisuda. Sehingga, segala bentuk tahapan proses dapat tercatat

dengan jelas dilengkapi dengan tanggal dan catatan tertentu pertahapnya. Segala bentuk proses dijalankan secara *online*. Mulai dari mahasiswa mendaftar, serta mengunggah proposal tugas akhir dengan format yang telah ditetapkan. Sehingga mahasiswa yang telah mengunggah proposal tugas akhir tidak perlu datang ke jurusan untuk melihat pengumuman apakah proposal tugas akhir tersebut telah diterima atau ditolak. Sistem KPTA FTI UII tersebut akan menampilkan persetujuan atau *acc* mulai dari proposal terdaftar, proposal disetujui dosen pembimbing, tugas akhir resmi terdaftar, menunggu progress, progress terdaftar, sedang progress, menunggu daftar sidang, sidang terdaftar, sidang disetujui dosen, sedang sidang, menunggu revisi, hingga selesai tugas akhir.

Sementara sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia, juga memiliki proses yang sama yakni proses persetujuan penurunan dana untuk kegiatan kemahasiswaan. Fungsionalitas yang hampir mirip yakni mahasiswa yang meminta dana ke universitas wajib mengunggah proposal dan surat-surat pendukung ke sistem. Kemudian proposal yang telah diunggah akan diproses oleh pihak yang terlibat seperti Rektor Wakil Rektor II, Wakil Rektor III, Direktorat Organisasi dan Sumber Daya Manusia Universitas Islam Indonesia (DOSDM UII) divisi administrasi umum, bidang kemahasiswaan, dan bagian keuangan. Seluruh proses tahapan persetujuan penurunan dana proposal tersebut akan terlihat secara detail. Sehingga untuk mengetahui diterima atau tidaknya proposal dan penurunan dana tersebut, mahasiswa tidak perlu datang ke bidang kemahasiswaan dikarenakan mahasiswa dapat memantau proposal tersebut melalui sistem. Selain itu, dalam sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan UII dapat memperlihatkan distribusi dana secara menyeluruh yang dapat dieksekusi oleh pengelola atau bidang kemahasiswaan.


Berikut ini merupakan gambar tampilan sistem KPTA dari sisi pengguna yaitu mahasiswa yang dapat dilihat pada Gambar 2. 6, Gambar 2. 7, Gambar 2. 8, Gambar 2. 9, Gambar 2. 10, Gambar 2. 11, dan Gambar 2. 12:



Gambar 2. 6 Halaman *Login* KPTA FTI UII

No	Status	Aksi	Catatan
1	Proposal Terdaftar	2018-03-27 01:01:37	TA sudah terdaftar dalam sistem
2	Proposal Disetujui Dosen Pembimbing	2018-04-02 10:21:35	Permohonan telah diterima oleh calon dosen pembimbing
3	TA Resmi Terdaftar	2018-04-02 10:23:35	Diterima! Segera hubungi dosen pembimbing untuk bimbingan perdana. Silahkan menghadap pembimbing untuk memulai dan segera diselesaikan. Waktu Anda maksimal 6 bulan.
4	Menunggu Progress	Menunggu catatan bimbingan dari dosen	-
5	Progress Terdaftar	-	-
6	Sedang Progress	-	-
7	Menunggu Daftar	-	-

Gambar 2. 7 Halaman *Dashboard*

KPTA-FTI  FACULTY of Industrial Technology

**Akun**

Data User  
Mahasiswa: Dian Nurlailasari (14523080)

Logout

Dashboard

Data

Lapor

Username/Nomor Induk  
14523080

Nama\*  
Dian Nurlailasari

Telepon\*  
085709996218


Email\*  
14523080@students.uil.ac.id

Jenis Kerja  
Tugas Akhir

Bidang Minat  
Sistem Informasi

Kembali Ubah Ganti Password

Gambar 2. 8 Halaman Akun

KPTA-FTI  FACULTY of Industrial Technology

**Akun**

Data Tugas Akhir Terdaftar  
Mahasiswa: Dian Nurlailasari (14523080)

Logout

Dashboard

Data

Lapor

Show 100 entries

Data TA


Data Mahasiswa

Data Dosen

		Bidang Minat	Mahasiswa	Pembimbing
	Website dengan Menggunakan Metode Iterative Data Driven Development Of Persona ( Id P si Kuantitatif Studi Kasus Tafsirq.com	Rekayasa Perangkat Lunak	13523140	Novi Setiani, S.T., M.T.
2	Implementasi Collaborative Filtering untuk Aplikasi Pemberi Rekomendasi Tempat Wisata	Sistem Informasi	13523259	Almed Hamzah, S.T., M.Eng.
3	Sistem Informasi Manajemen Logistik PT. Arah Dunia Televisi Yogyakarta	Sistem Informasi	11523164	Hari Setiaji, S.Kom., M.Eng.
4	Pengembangan Aplikasi Web Q&a untuk Prosedur Kp TA dan Kkn Jurusan Teknik Informatika UII dengan Menggunakan Google Dialogflow.	Sistem Informasi	14523259	Hendrik, S.T., M.Eng.
5	Sistem Informasi Pengelolaan Surat Masuk dan Surat Keluar di Kecamatan Ngemplak Yogyakarta	Sistem Informasi	14523271	Nur Wijayaning R., S.Kom., M.Cs.
6	Aplikasi Pariwisata Alam dan Budaya Berbasis Kearifan Lokal Kabupaten Pacitan	Sistem Informasi	14523044	Andhika Giri Persada, S.Kom., M.Eng.

kippta.fti.uil.ac.id/data/ta

Gambar 2. 9 Halaman Data TA

KPTA-FTI  FACULTY of Industrial Technology


Daftar Mahasiswa Terdaftar  
Mahasiswa: Dian Nurlallasari (14523080)

Show 100 entries

Data TA		Nama	Status	Bid Minat
Data Mahasiswa		Hendra Dasa Praharatri	TA	Rekayasa Perangkat Lunak
Data Dosen		Mohammad Fariz Ikhsan		Rekayasa Perangkat Lunak
3	14523319	Silfa Kurnia Aditya	TA	Informatika Teori dan Sistem Cerdas
4	14523306	Maria Ulfa	TA	Informatika Medis
5	14523297	Za Idatin Nikmah	TA	Sistem Informasi
6	14523296	Kahfi Yordan	TA	Informatika Teori dan Sistem Cerdas
7	14523293	Nurul Fatikah Muchlis	TA	Informatika Medis
8	14523290	Elang Cergas Pembrani	TA	Informatika Teori dan Sistem Cerdas
9	14523289	Nadya Khairunnisa R.	TA	Informatika Medis
10	14523288	Fadhillah Abriyani	TA	Informatika Medis
		an Eka Putra	TA	Sistem Informasi

kpta.fti.uil.ac.id/mahasiswa

Gambar 2. 10 Halaman Data Mahasiswa

KPTA-FTI  FACULTY of Industrial Technology

Daftar Dosen  
Mahasiswa: Dian Nurlallasari (14523080)

Show 20 entries

Data TA		Nama	Email	Bidang Minat	Pembimbing
Data Mahasiswa		an Mahtarami, S.Kom., M.T.	055230701@uil.ac.id	Multimedia	Pembimbing TA, Pembimbing Bantu Tesis
Data Dosen		2 145230403 Ahmad Fathan Hidayatullah, S.T., M.Cs.	145230403@uil.ac.id	Informatika Teori dan Sistem Cerdas, Sistem Informasi	Pembimbing KP, Pembimbing TA, Pembimbing Bantu TA
3	085230101	Ahmad Munasir Rafi'e Pratama, S.T., MIT.	085230101@uil.ac.id	Rekayasa Perangkat Lunak, Multimedia	Pembimbing TA, Pembimbing Bantu Tesis
4	135231103	Almed Hamzah, S.T., M.Eng.	135231103@uil.ac.id	Sistem Informasi	Pembimbing KP, Pembimbing TA, Pembimbing Bantu TA
5	105230101	Andhik Budi Cahyono, ST., M.T.	105230101@uil.ac.id	Rekayasa Perangkat Lunak	Pembimbing KP, Pembimbing TA
6	145230402	Andhika Giri Persada, S.Kom., M.Eng.	145230402@uil.ac.id	Multimedia, Sistem Informasi	Pembimbing KP, Pembimbing TA

Waiting for s.pmdoby.com...

Gambar 2. 11 Halaman Data Dosen

Gambar 2. 12 Halaman Unggah Proposal TA

### 2.5.1 Kelebihan Sistem KPTA FTI UII

- Seluruh mahasiswa FTI UII dapat mengakses sistem KPTA tersebut dengan persyaratan telah selesai mengerjakan kerja praktik (KP) dan nilai kerja praktik (KP) telah keluar di sistem unisys.
- Seluruh tahapan proses tugas akhir (TA) ditampilkan secara *online* yang dapat diakses kapan saja.
- Terdapat fitur revisi pada unggah proposal tugas akhir (TA) yang dapat digunakan apabila proposal tugas akhir mahasiswa terjadi beberapa perubahan.

### 2.5.2 Kekurangan Sistem KPTA FTI UII

- Sistem KPTA FTI UII belum *responsive* apabila digunakan menggunakan *smartphone*.
- Sistem KPTA FTI UII hanya dapat memajemen terkait tugas akhir (TA).
- Sistem KPTA FTI UII hanya menggunakan satu bahasa yakni bahasa indonesia.

## **BAB III**

### **METODOLOGI PENELITIAN**

#### **3.1 Analisis Proses Bisnis**

Mahasiswa Universitas Islam Indonesia banyak melakukan kegiatan kemahasiswaan seperti acara yang diwadahi oleh organisasi kemahasiswaan tingkat universitas maupun tingkat fakultas, unit kegiatan kemahasiswaan yang bersifat akademik atau non akademik, bakti sosial, perlombaan dan sebagainya. Untuk mendukung kelancaran kegiatan tersebut, mahasiswa membutuhkan suatu dana. Pada umumnya, permohonan penurunan dana oleh mahasiswa diajukan kepada universitas. Persyaratan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa untuk penurunan dana dari universitas yakni, mahasiswa wajib menyerahkan proposal kegiatan dan surat permohonan penurunan dana yang diserahkan ke Wakil Rektor III yakni bidang kemahasiswaan kemudian, akan di proses oleh pihak rektorat yang berkepentingan dalam pengerjaan acc proposal penurunan dana kepada mahasiswa.

Dengan dibangunnya sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia diharapkan dapat membantu dalam mempermudah manajemen proposal dari pihak rektorat untuk memberikan informasi progres persetujuan penurunan dana kepada mahasiswa. Dalam sistem informasi manajemen ini terdapat dua pengguna yakni mahasiswa, dan admin.

Mahasiswa yang akan mengajukan permohonan penurunan dana kepada universitas dapat *login* dengan menggunakan akun unisys. Mahasiswa tersebut wajib berstatus mahasiswa aktif Universitas Islam Indonesia. Mahasiswa sebagai penyelenggara kegiatan dapat mengisi atribut-atribut dan mengunggah data kegiatan ke dalam sistem. Data kegiatan yang telah diajukan akan diperiksa oleh bidang kemahasiswaan apakah data kegiatan yang diajukan tersebut sudah sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan oleh pihak rektorat. Apabila data kegiatan belum sesuai dengan persyaratan maka mahasiswa dapat melakukan revisi. Ketika mahasiswa melakukan revisi, mahasiswa dapat memperbaiki data kegiatan yang sebelumnya telah diunggah tersebut, dan apabila revisi tersebut telah diterima oleh bidang kemahasiswaan, mahasiswa wajib menyerahkan data kegiatan yang telah diunggah untuk bukti fisik yang akan diserahkan ke bidang kemahasiswaan. Data kegiatan yang sudah sesuai dengan persyaratan akan diproses. Seluruh proses persetujuan penurunan dana akan terlihat secara detail di sistem tersebut. Sehingga mahasiswa juga dapat melihat progres persetujuan

penurunan dana. Setelah penurunan dana disetujui dan diterima oleh mahasiswa, maka mahasiswa wajib mengunggah data laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana ke dalam sistem. Mahasiswa juga dapat melihat *list* seluruh kegiatan kemahasiswaan yang telah disetujui oleh pihak rektorat.

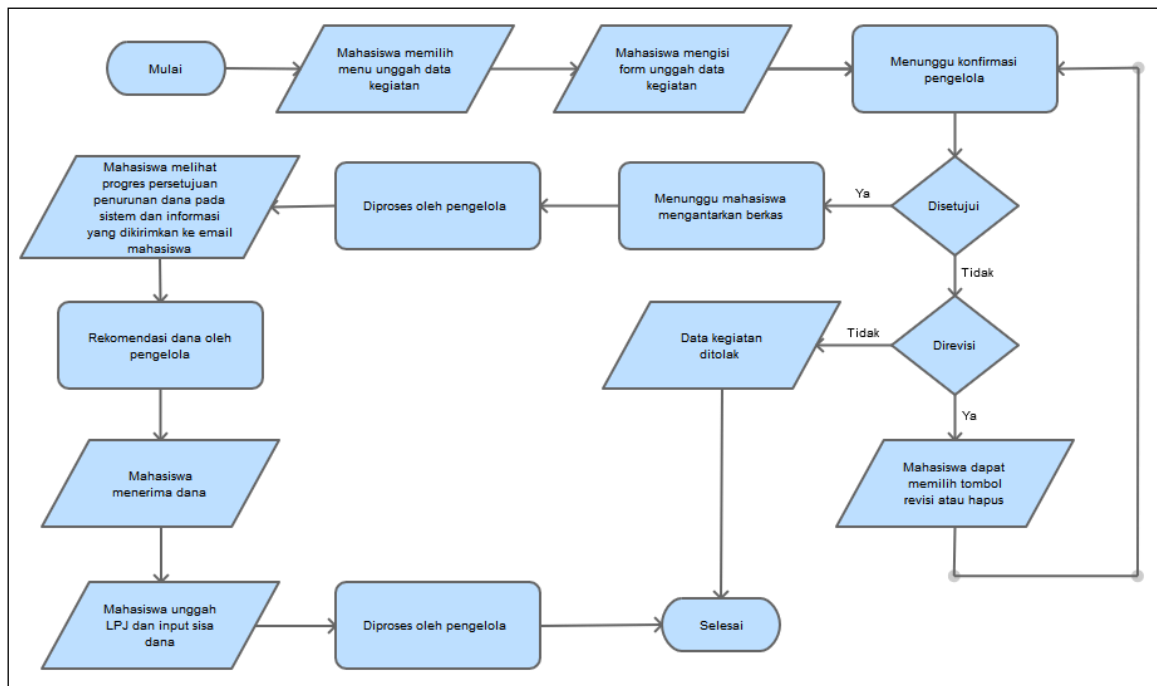
Pemegang kelola sistem tersebut adalah bidang kemahasiswaan. Pengelola tersebut dapat melakukan kelola data kegiatan mahasiswa seperti mengelola data kegiatan yang diajukan, mengelola data yang sedang diproses, dan melihat data kegiatan yang diterima maupun ditolak. Seluruh kegiatan dalam proses pengerjaan *acc* penurunan dana akan di *update* oleh pengelola sistem. Pengelola juga dapat melihat laporan distribusi dana yang telah dikeluarkan untuk mahasiswa atau dengan kata lain data kegiatan yang diterima (*acc*) oleh pihak rektorat.

### **3.2 Flowchart Pengajuan Dana Setelah Menggunakan Sistem**

#### **a. Flowchart Sisi Mahasiswa**

Pada Gambar 3. 1 menunjukkan gambaran *flowchart* pengajuan dana setelah menggunakan sistem dari sisi mahasiswa. Apabila mahasiswa ingin mengajukan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat, maka mahasiswa harus unggah data kegiatan ke dalam sistem dengan mengisi *form* unggah data kegiatan. Kemudian, data kegiatan yang telah diunggah tersebut akan dikonfirmasi oleh pengelola. Sehingga mahasiswa harus menunggu konfirmasi dari pengelola. Ketika data kegiatan tersebut disetujui oleh pengelola, maka mahasiswa harus mengantarkan data kegiatan ke pihak rektorat sebagai bukti fisik untuk pemrosesan persetujuan penurunan dana. Apabila mahasiswa telah mengantarkan data kegiatan tersebut, maka data kegiatan akan diproses oleh pengelola dan direkomendasikan dananya. Informasi tersebut dapat dilihat mahasiswa pada progres persetujuan penurunan dana pada sistem dan informasi tersebut terkirim ke *email* mahasiswa. Lalu mahasiswa akan menerima dana dan melakukan kegiatan. Setelah mahasiswa selesai melaksanakan kegiatan, mahasiswa wajib untuk unggah laporan pertanggung jawaban (LPJ) dan *input* sisa dana dan akan diproses untuk di terima atau *acc* oleh pengelola. Ketika data kegiatan berstatus revisi maka mahasiswa dapat melakukan revisi atau hapus data kegiatan. Apabila data kegiatan ditolak oleh pengelola maka mahasiswa dapat unggah data kegiatan selanjutnya.

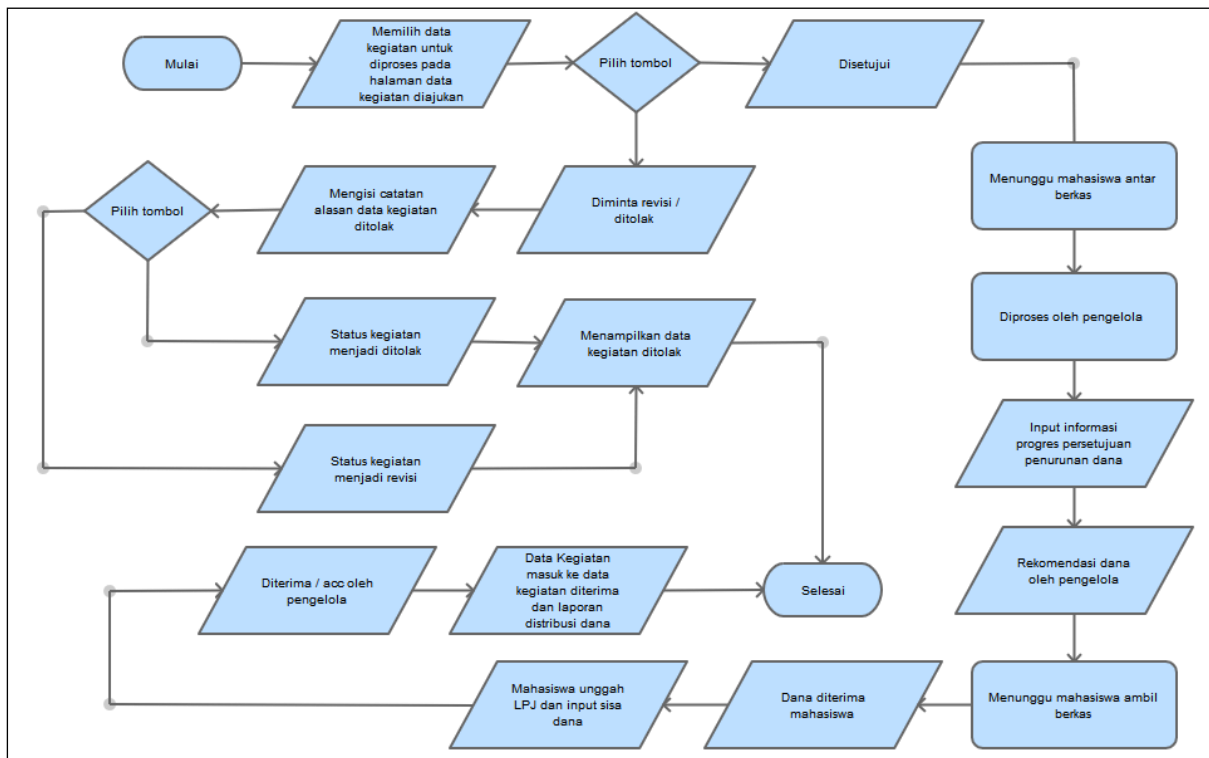




Gambar 3. 1 *Flowchart* Sisi Mahasiswa

b. *Flowchart* Sisi Pengelola

Pada Gambar 3. 2 menunjukkan gambaran *flowchart* kelola data kegiatan pengajuan dana mahasiswa setelah menggunakan sistem dari sisi pengelola. Ketika mahasiswa unggah data kegiatan untuk permohonan penurunan dana, maka pada sistem pengelola akan menampilkan data kegiatan tersebut sehingga pengelola akan melakukan pengecekan data kegiatan tersebut. Jika pengelola memilih tombol diminta revisi atau tolak, maka pengelola akan mengisi catatan untuk status revisi dan ditolak. Selain itu jika data kegiatan disetujui maka pengelola akan menunggu mahasiswa untuk antar berkas data kegiatan sebagai bukti fisik yang akan diproses oleh pihak rektorat. Ketika data kegiatan tersebut sudah diantarkan oleh mahasiswa, maka permohonan penurunan dana akan diproses dan pengelola akan memberikan informasi terkait progres persetujuan penurunan dana kepada mahasiswa dan memberikan rekomendasi dana. Saat pengelola sudah merekomendasikan dana, maka mahasiswa akan mengambil berkas dan menerima dana. Apabila mahasiswa telah selesai melaksanakan kegiatan, maka mahasiswa wajib unggah laporan pertanggung jawaban (LPJ) dan *input* sisa dana ke dalam sistem dan pengelola akan *acc* data kegiatan dan akan masuk ke data kegiatan diterima dan laporan distribusi dana.



Gambar 3. 2 *Flowchart* Sisi Pengelola

### 3.3 Analisis Kebutuhan

Analisis kebutuhan dilakukan guna bertujuan untuk mendapatkan informasi yang lebih detail, sehingga sistem yang akan di bangun sesuai dengan tujuan organisasi. Adapun metode yang digunakan adalah wawancara dan studi pustaka.

#### a. Wawancara

Pengumpulan data dengan metode wawancara yakni dengan melakukan tanya jawab kepada staff bidang kemahasiswaan terkait hal yang mencangkup pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia.

#### b. Studi Pustaka

Studi pustaka dilakukan untuk mencari referensi sebagai acuan dalam pembangunan sistem informasi manajemen yakni seperti pencarian buku-buku, jurnal, artikel, karya ilmiah yang berada di perpustakaan maupun di internet.

#### 3.3.1 Analisis Kebutuhan Masukan (*Input*)

Berikut ini merupakan hasil analisis kebutuhan masukan (*input*) pengguna yakni:

##### a. *Input* mahasiswa

1. Data *Login* Mahasiswa

Masukan berupa NIM, dan kata sandi sehingga mahasiswa dapat mengakses sistem.

2. Data Kegiatan

Masukan berupa data kegiatan yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa.

3. Data Laporan Pertanggung Jawaban Mahasiswa Penerima Dana (LPJ)

Masukan berupa data laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana. Data laporan tersebut dapat dieksekusi apabila mahasiswa telah menerima dana dari universitas dan telah selesai melaksanakan kegiatan.

- b. *Input* Pengelola Sistem

1. Data *Login* Pengelola

Masukan berupa *username*, dan *password* sehingga pengelola dapat mengakses sistem.

2. Data Kegiatan

Masukan berupa eksekusi persetujuan oleh pihak-pihak terkait penurunan dana seperti hasil perstatus pada progres persetujuan penurunan dana.

3. Data Syarat dan Ketentuan

Masukan berupa data syarat dan ketentuan yang telah disepakati oleh pihak rektorat yang perlu dipahami oleh mahasiswa.

### 3.3.2 Analisis Kebutuhan Proses

Berikut ini merupakan hasil analisis kebutuhan proses pengguna yakni:

- a. Mahasiswa

1. Proses *login* dan *logout* mahasiswa.

2. Proses membuat data kegiatan.

3. Proses mengubah data kegiatan.

4. Proses hapus data kegiatan.

5. Proses lihat status data kegiatan.

6. Proses revisi data kegiatan.

7. Proses hapus diminta revisi dan ditolak data kegiatan

8. Proses lihat detail progres persetujuan penurunan dana.

9. Proses unggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana.

10. Proses lihat daftar data kegiatan mahasiswa yang diterima.

11. Proses lihat syarat dan ketentuan.
12. Proses lihat profil.

b. Pengelola

1. Proses *login* dan *logout* pengelola.
2. Proses melihat data kegiatan yang diajukan mahasiswa.
3. Proses melihat detail data kegiatan yang diajukan mahasiswa.
4. Proses konfirmasi data kegiatan yang diajukan mahasiswa.
5. Proses diminta revisi atau ditolak data kegiatan yang diajukan mahasiswa.
6. Proses melihat data kegiatan yang sedang diproses.
7. Proses melihat detail data kegiatan yang sedang diproses.
8. Proses mengubah catatan perstatus progres persetujuan penurunan dana yang diproses oleh pihak rektorat.
9. Proses melihat detail data kegiatan mahasiswa.
10. Proses unduh laporan mahasiswa penerima dana.
11. Proses melihat data kegiatan yang diterima.
12. Proses melihat detail data kegiatan yang diterima.
13. Proses melihat data kegiatan yang ditolak.
14. Proses melihat *report* distribusi dana berdasarkan data kegiatan yang diterima.
15. Proses unduh *report* distribusi dana berdasarkan data kegiatan.
16. Proses lihat detail *report* distribusi dana berdasarkan distribusi dana.
17. Proses lihat *report* distribusi dana berdasarkan grafik.
18. Proses buat syarat dan ketentuan.
19. Proses ubah syarat dan ketentuan.
20. Proses hapus syarat dan ketentuan.

### 3.3.3 Analisis Kebutuhan Keluaran (*Output*)

Berikut ini merupakan hasil analisis kebutuhan keluaran (*output*) pengguna yakni:

- a. Informasi pengajuan data kegiatan dan progres persetujuan penurunan dana.
- b. Informasi data kegiatan diajukan, diproses, ditolak, dan diterima.
- c. Informasi *report* distribusi dana berdasarkan tabel dan grafik.

### 3.3.4 Analisis Kebutuhan Antarmuka

#### a. Antarmuka Mahasiswa

Dalam antarmuka Mahasiswa terdapat beberapa halaman yakni sebagai berikut:

1. Halaman masuk mahasiswa.
2. Halaman *dashboard*.
3. Halaman ubah data kegiatan.
4. Halaman lihat detail data kegiatan.
5. Halaman unggah data kegiatan.
6. Halaman lihat detail tabel progres persetujuan penurunan dana.
7. Halaman daftar data kegiatan.
8. Halaman syarat dan ketentuan.
9. Halaman profil.

#### b. Antarmuka Pengelola

1. Halaman masuk pengelola.
2. Halaman data kegiatan diajukan.
3. Halaman detail data kegiatan diajukan.
4. Halaman data kegiatan diproses.
5. Halaman lihat detail tabel progres persetujuan dana.
6. Halaman data kegiatan ditolak.
7. Halaman data kegiatan diterima.
8. Halaman detail data kegiatan diterima.
9. Halaman *report* distribusi dana berdasarkan tabel.
10. Halaman *report* distribusi dana berdasarkan grafik.
11. Halaman buat syarat dan ketentuan.
12. Halaman ubah syarat dan ketentuan.
13. Halaman profil.

### 3.3.5 Analisis Kebutuhan Perangkat Lunak (*Software*)

Berikut ini merupakan perangkat lunak (*software*) yang dibutuhkan untuk menjalankan Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yakni:

- a. Sistem operasi Windows, Mac OS, Linux, Android dan sebagainya.

- b. Web browser seperti Mozilla Firefox, Google Chrome.

### 3.3.6 Analisis Kebutuhan Perangkat Keras (*Hardware*)

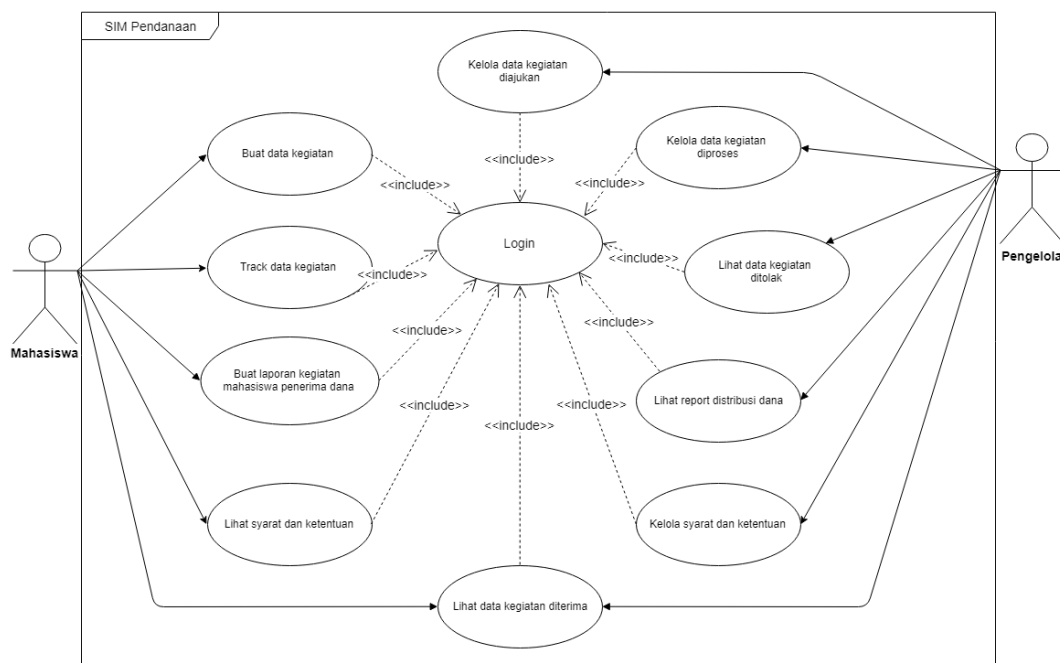
Berikut ini merupakan perangkat keras (*hardware*) yang dibutuhkan untuk menjalankan Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yakni:

- a. RAM minimal 1 GB
- b. *Processor Intel Pentium 4* atau di atasnya.
- c. *Harddisk*
- d. Monitor
- e. *Keyboard*
- f. *Mouse*

## 3.4 Rancangan sistem

### 3.4.1 Use Case Diagram

*Use case diagram* berguna untuk untuk menjelaskan aktor yang dapat menjalankan sistem serta kegiatan apasaja yang dapat dilakukan oleh aktor tersebut. Berikut ini merupakan *use case diagram* yang dapat dilihat pada Gambar 3. 3.



Gambar 3. 3 Use Case Diagram

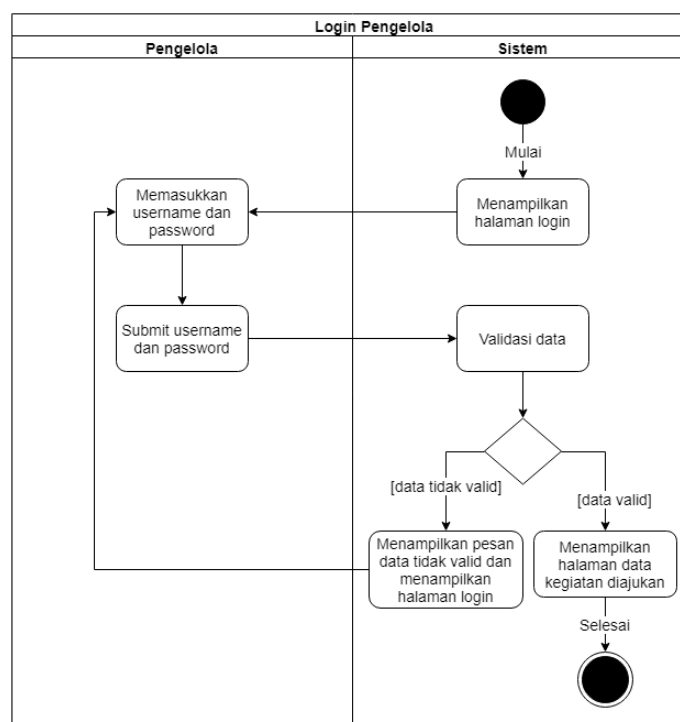
Gambar di atas merupakan tampilan *use case* sistem pendanaan, di mana terdiri dari dua pengguna yakni mahasiswa dan pengelola. Setiap pengguna yang akan mengakses sistem, wajib untuk melakukan *login* terlebih dahulu. Mahasiswa dapat melakukan aktivitas seperti buat data kegiatan, *track* data kegiatan, buat laporan kegiatan mahasiswa penerima dana, lihat syarat dan ketentuan dan lihat data kegiatan diterima. Sedangkan pengelola dapat melakukan aktivitas seperti kelola data kegiatan diajukan, kelola data kegiatan diproses, lihat data kegiatan ditolak, kelola syarat dan ketentuan, dan lihat data kegiatan diterima.

### 3.4.2 Activity Diagram

#### a. Activity Diagram Pengelola (Admin)

##### 1. Login

Pada Gambar 3. 4 menunjukkan *activity diagram login* oleh pengelola. Pengelola dapat *login* dengan menggunakan *username* dan *password*.

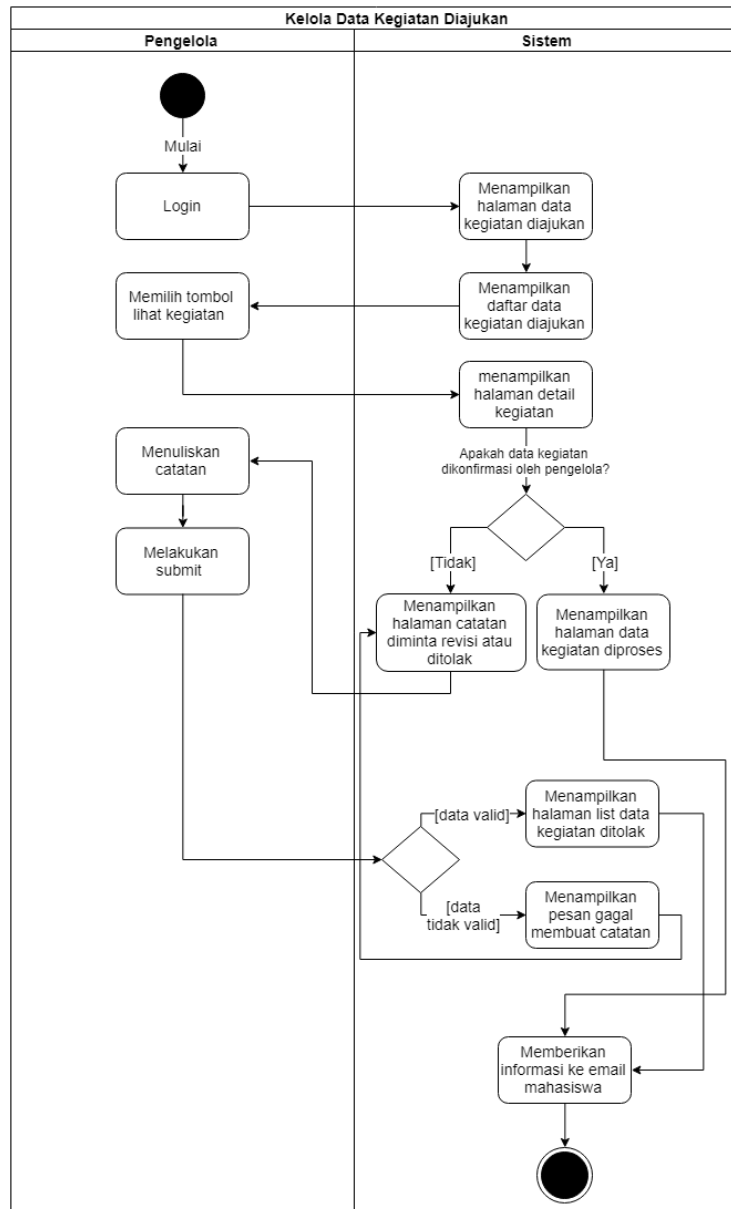


Gambar 3. 4 Activity Diagram Login Pengelola

##### 2. Kelola Data Kegiatan Diajukan

Pada Gambar 3. 5 menunjukkan *activity diagram* kelola data kegiatan diajukan oleh pengelola. Pengelola dapat mengkonfirmasi atau disetujui data kegiatan yang telah diajukan oleh mahasiswa. Apabila data kegiatan tidak dikonfirmasi atau diminta revisi

atau ditolak oleh pengelola maka data kegiatan tersebut harus direvisi kembali oleh mahasiswa. Akan tetapi apabila data kegiatan telah sesuai dengan prosedur dan persyaratan, maka data kegiatan akan dikonfirmasi atau disetujui dengan status sedang diproses untuk progres persetujuan penurunan dana.

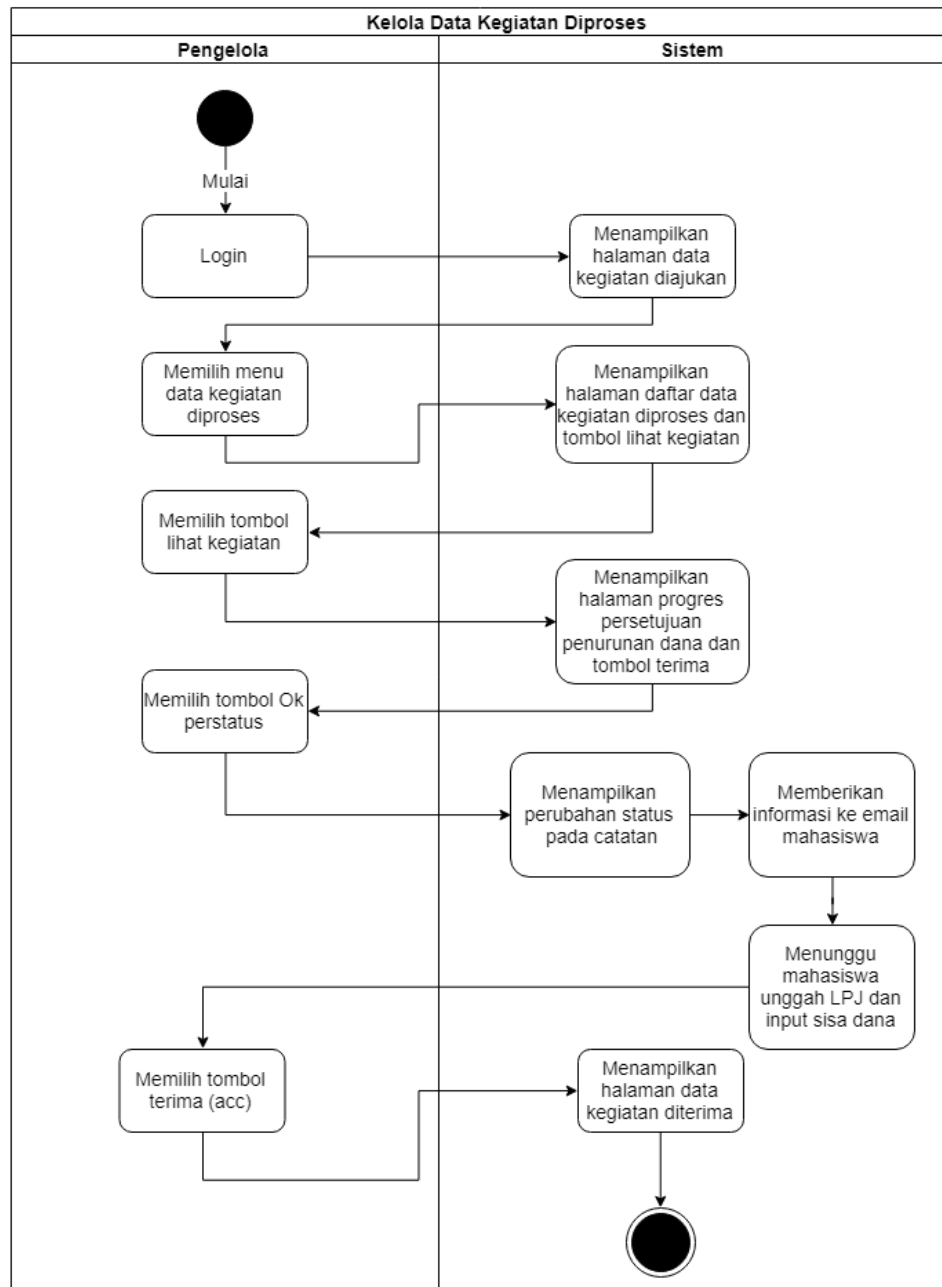


Gambar 3. 5 Activity Diagram Kelola Data Kegiatan Diajukan oleh Pengelola

### 3. Kelola Data Kegiatan Diproses

Pada Gambar 3. 6 menunjukkan *activity diagram* kelola data kegiatan diproses oleh pengelola. Pengelola dapat mengeksekusi atau menerima setiap tahapan perstatus proses progres persetujuan penurunan dana perdata kegiatan mahasiswa.

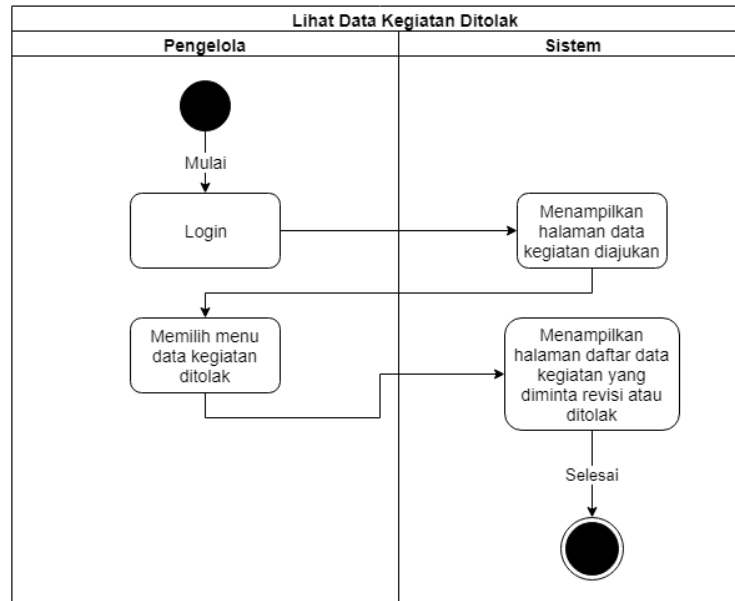




Gambar 3. 6 *Activity Diagram* Kelola Data Kegiatan Diproses oleh Pengelola

#### 4. Lihat Data Kegiatan Ditolak

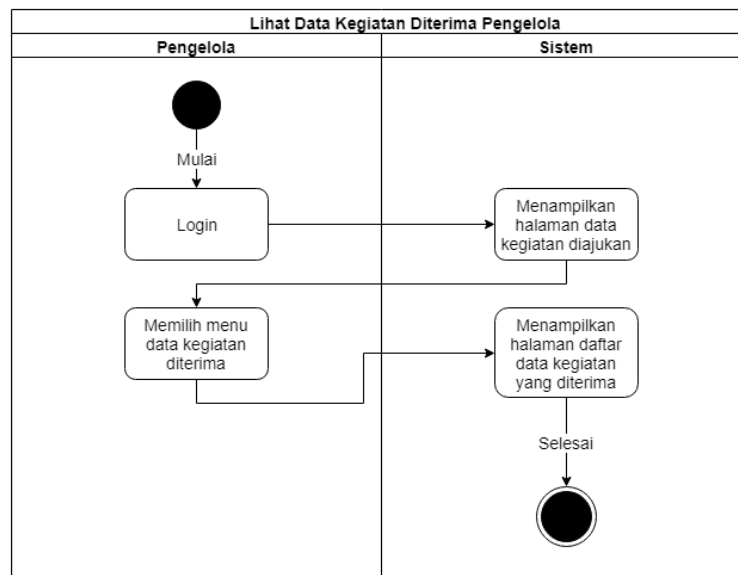
Pada Gambar 3. 7 menunjukkan *activity diagram* kelola data kegiatan ditolak oleh pengelola. Pengelola dapat melihat data kegiatan yang ditolak atau direvisi dengan adanya pesan atau alasan yang telah ditambahkan oleh pengelola saat dilakukannya penolakan atau revisi.



Gambar 3. 7 *Activity Diagram* Lihat Data Kegiatan Ditolak oleh Pengelola

#### 5. Lihat Semua Kegiatan Diterima

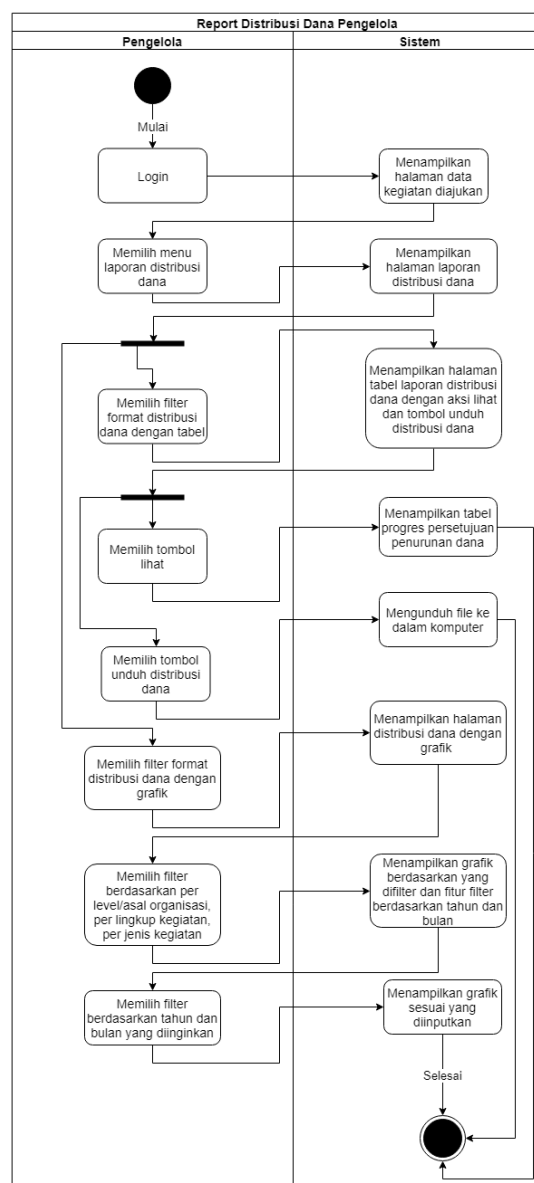
Pada Gambar 3. 8 menunjukkan tampilan *activity diagram* lihat semua kegiatan oleh pengelola. Pengelola dapat melihat seluruh data kegiatan mahasiswa yang telah diterima dengan detail data-data kegiatan dan *history* proses persetujuan penurunan dana.



Gambar 3. 8 *Activity Diagram* Lihat Semua Kegiatan Diterima oleh Pengelola

## 6. Lihat *Report* Distribusi Dana

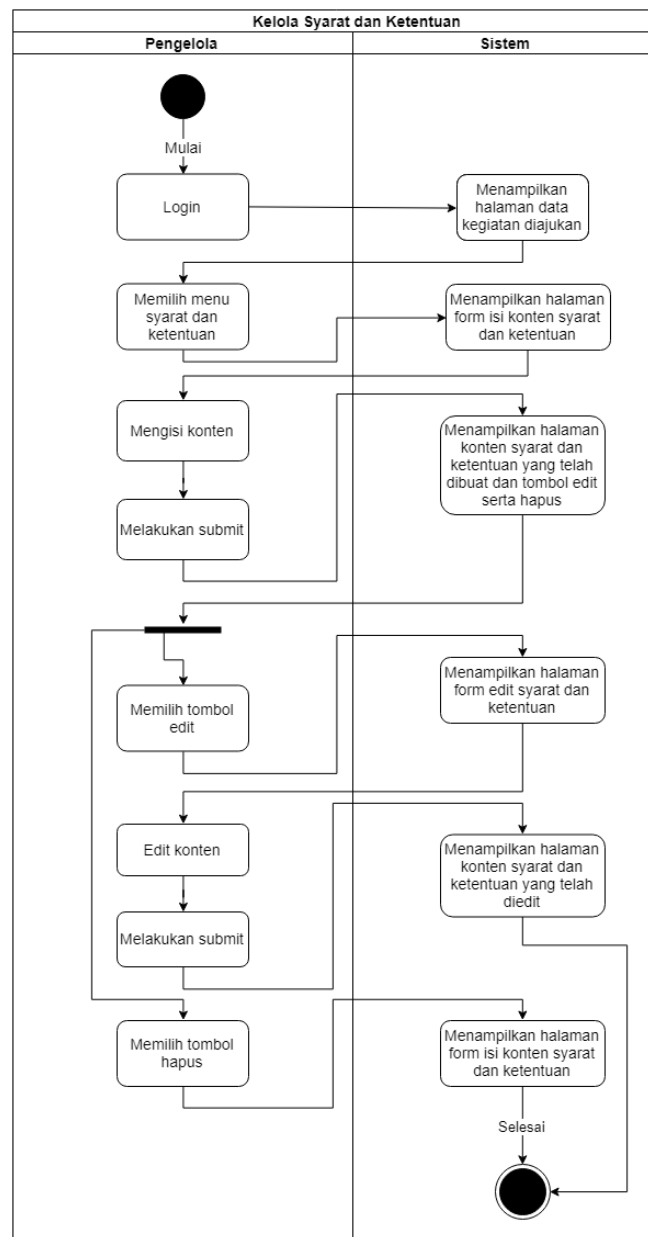
Pada Gambar 3. 9 menunjukkan *activity diagram* lihat *report* distribusi dana oleh pengelola. Pengelola dapat melihat *report* distribusi dana dengan berdasarkan format distribusi dana dengan tabel dan distribusi dana dengan grafik. Filter berdasarkan distribusi dana dengan tabel akan menampilkan data kegiatan dan atribut dari distribusi dana yang dapat diunduh, sedangkan filter berdasarkan grafik dapat menampilkan grafik distribusi dana berdasarkan filter per level/asal organisasi, per lingkup kegiatan, dan per jenis kegiatan. Selain itu juga dapat difilter berdasarkan tahun dan bulan.



Gambar 3. 9 *Activity Diagram* Lihat *Report* Distribusi Dana

## 7. Kelola Syarat dan Ketentuan

Pada Gambar 3. 10 menunjukkan *activity diagram* kelola syarat dan ketentuan oleh pengelola. Pengelola dapat memberikan informasi mengenai syarat dan ketentuan kepada mahasiswa mulai dari mahasiswa mengajukan permohonan penurunan dana, hingga mahasiswa membuat laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana. Pengelola dapat mengubah dan menghapus konten sesuai dengan kebutuhan pengelola.

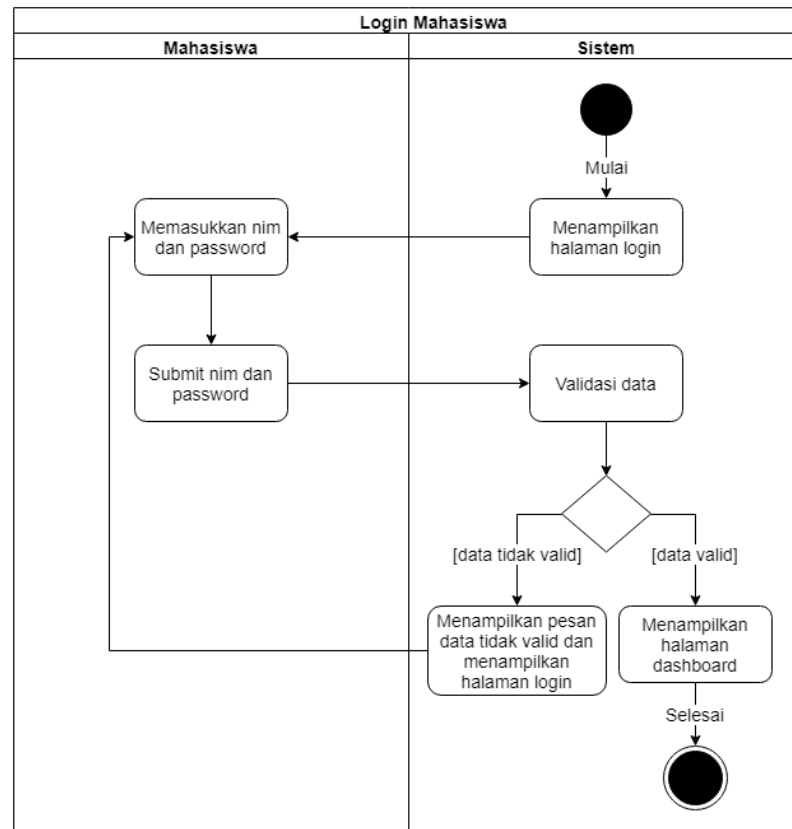


Gambar 3. 10 Activity Diagram Kelola Syarat dan Ketentuan

## b. Activity Diagram Mahasiswa

### 1. Login

Pada Gambar 3. 11 menunjukkan *activity diagram login* oleh mahasiswa. Mahasiswa yang ingin mengakses sistem wajib *login* dengan menggunakan *nim* dan *password*.

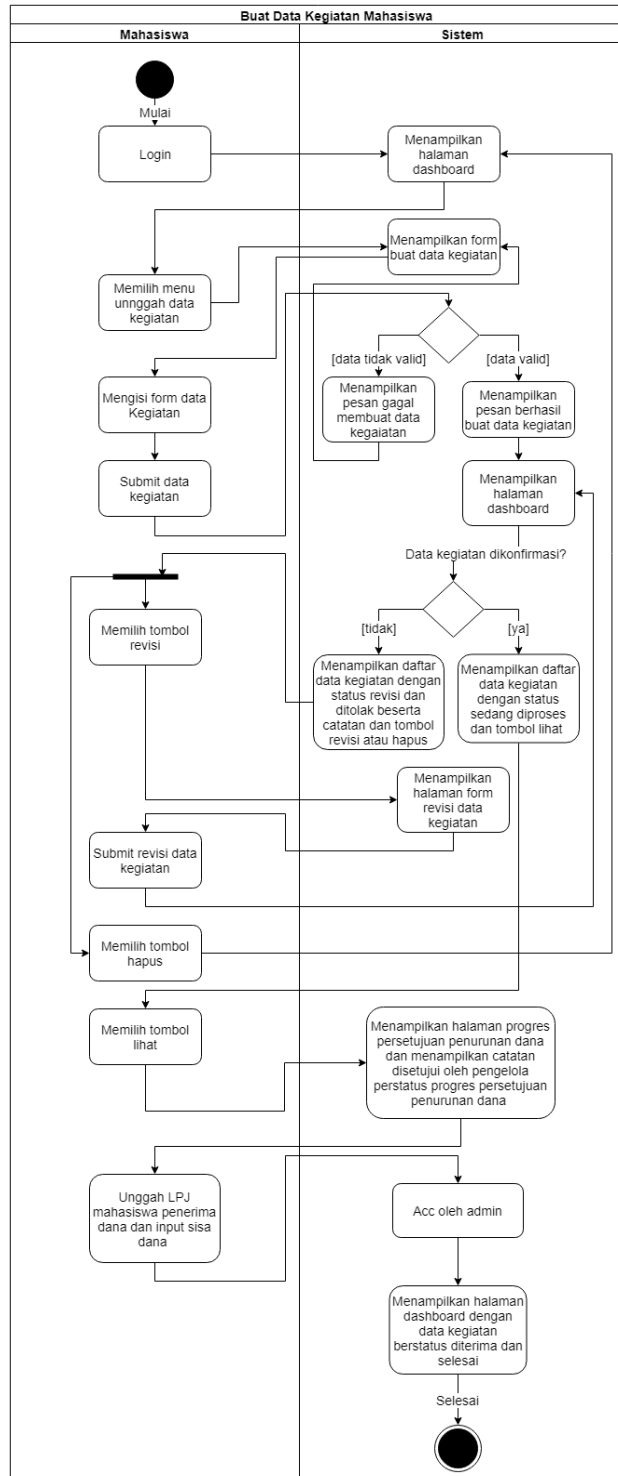


Gambar 3. 11 Activity Diagram Login Mahasiswa

### 2. Buat Data Kegiatan

Pada Gambar 3. 12 menunjukkan tampilan *activity diagram* kelola data kegiatan yakni buat data kegiatan oleh mahasiswa. Mahasiswa yang ingin melakukan penggalangan dana kepada pihak rektorat, wajib mengunggah data kegiatan ke dalam sistem. Data kegiatan yang telah diunggah oleh mahasiswa akan dikonfirmasi atau disetujui oleh pengelola. Apabila data kegiatan tidak disetujui oleh pengelola, maka mahasiswa harus melengkapi atau melakukan revisi terhadap data kegiatan tersebut. Akan tetapi, apabila data kegiatan telah dikonfirmasi atau disetujui oleh pengelola, maka data kegiatan tersebut akan diproses pada persetujuan penurunan dana. Mahasiswa dapat

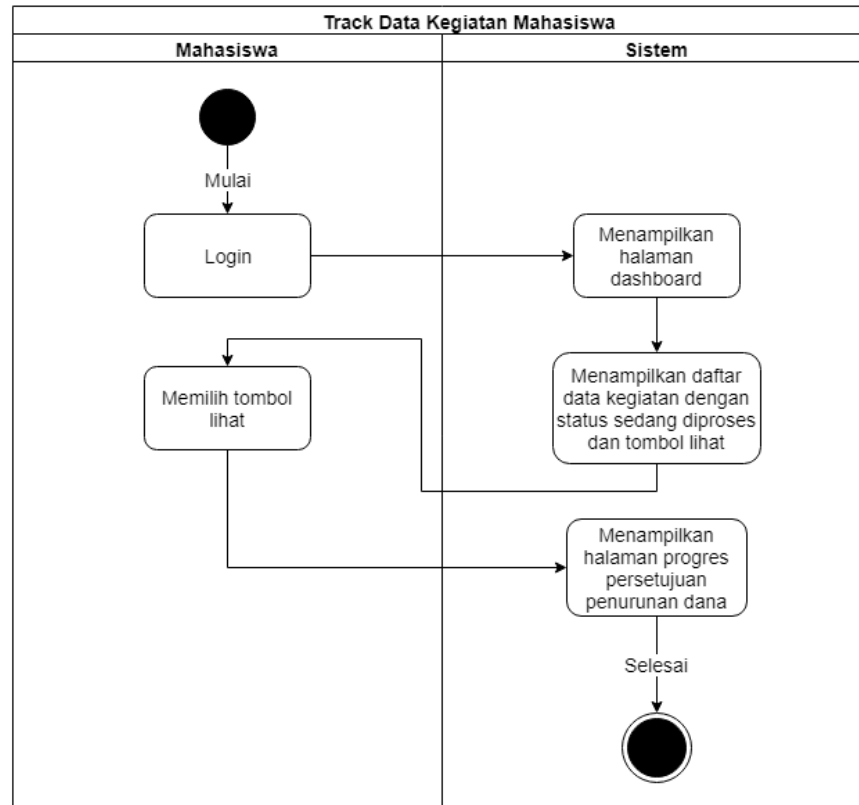
mengunggah data kegiatan selanjutnya apabila, data kegiatan sebelumnya telah berstatus diterima dan selesai.



Gambar 3. 12 *Activity Diagram* Buat Data Kegiatan Mahasiswa

### 3. Track Data Kegiatan

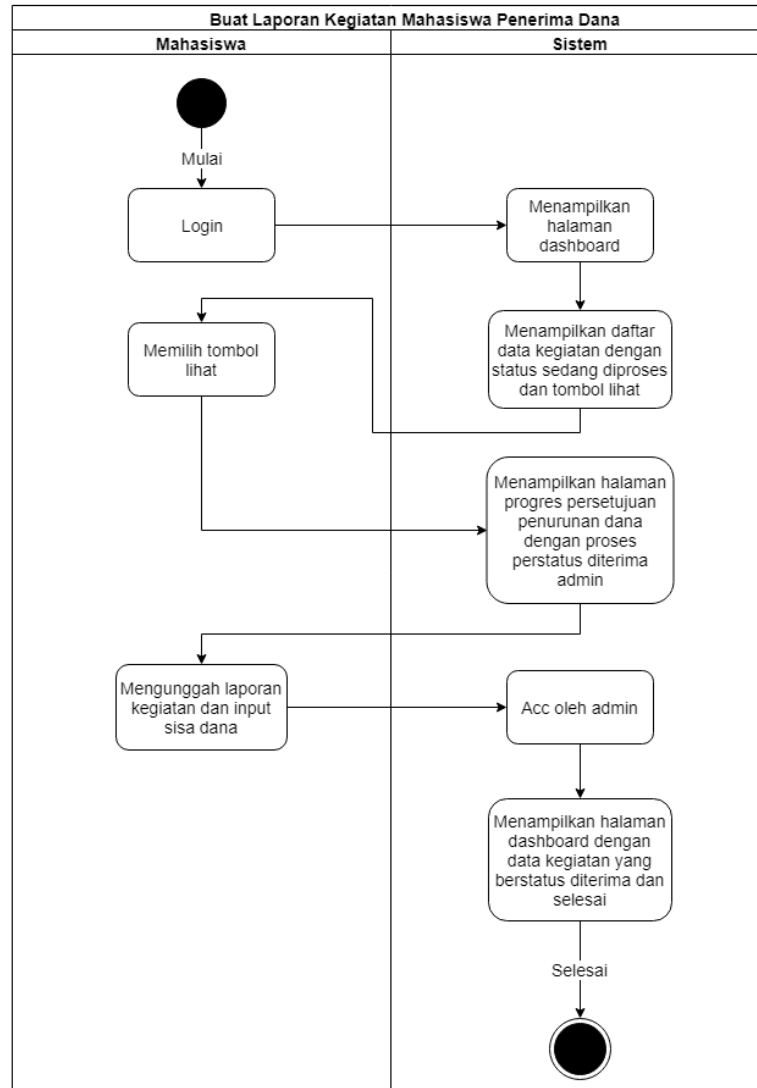
Pada Gambar 3. 13 menunjukkan tampilan *activity diagram track* data kegiatan oleh mahasiswa. Mahasiswa dapat melihat *track* data kegiatan tersebut ketika, data kegiatan berstatus sedang diproses.



Gambar 3. 13 *Activity Diagram Track* Data Kegiatan

### 4. Buat Data Laporan Pertanggung Jawaban Mahasiswa Penerima Dana

Pada Gambar 3. 14 menunjukkan tampilan *activity diagram* buat data laporan kegiatan oleh mahasiswa penerima dana. Mahasiswa akan mengunggah data laporan pertanggung jawaban apabila mahasiswa telah menerima pencairan dana dari pihak rektorat. Selain itu mahasiswa juga harus memasukkan sisa dana bersamaan dengan unggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana. Mengunggah data laporan pertanggung jawaban, dan *input* sisa dana tersebut bersifat wajib bagi mahasiswa.

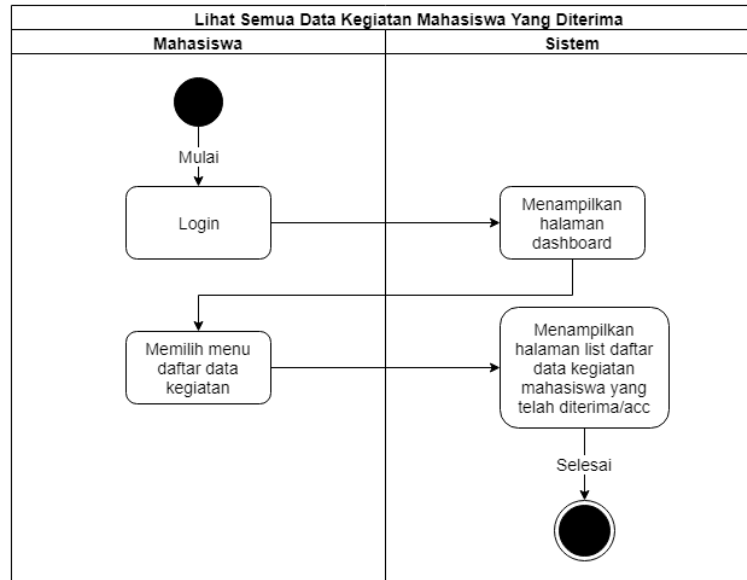


Gambar 3. 14 *Activity Diagram* Buat Data Laporan Pertanggung Jawaban Mahasiswa Penerima Dana

#### 5. Lihat Data Kegiatan Mahasiswa Yang Diterima

Pada Gambar 3. 15 menunjukkan tampilan *activity diagram* lihat semua kegiatan oleh mahasiswa. Antar mahasiswa dapat melihat data kegiatan mahasiswa lain yang telah diterima oleh pihak rektorat yang bertujuan untuk saling *sharing* dalam kegiatan tersebut satu dengan yang lainnya, dan agar saling mendapatkan informasi seputar kegiatan.

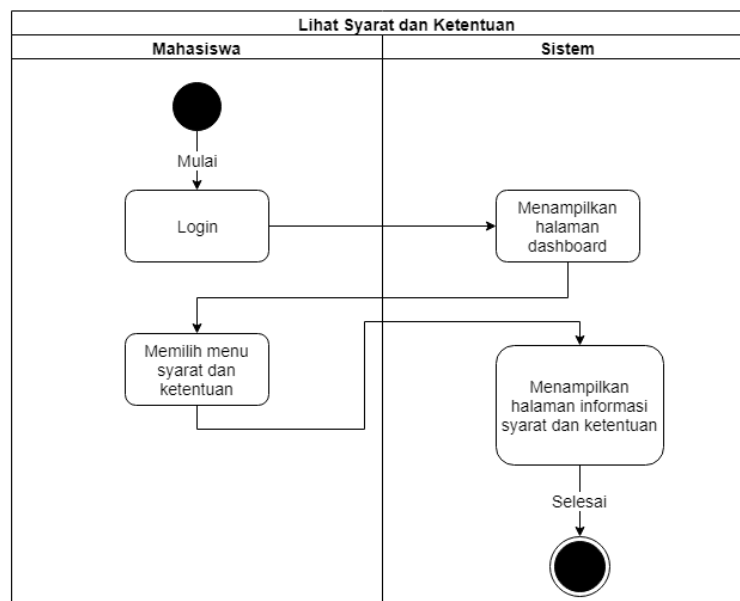




Gambar 3. 15 *Activity Diagram* Lihat Semua Data Kegiatan Mahasiswa Yang Diterima

#### 6. Lihat Syarat dan Ketentuan

Pada Gambar 3. 16 menunjukkan tampilan *activity diagram* lihat syarat dan ketentuan oleh mahasiswa. Mahasiswa dapat melihat informasi ini karena dapat membantu dalam pemberitahuan informasi syarat dan ketentuan apa saja yang telah ditetapkan oleh pihak rektorat, guna berlangsungnya permohonan penurunan dana hingga pembuatan laporan mahasiswa penerima dana.

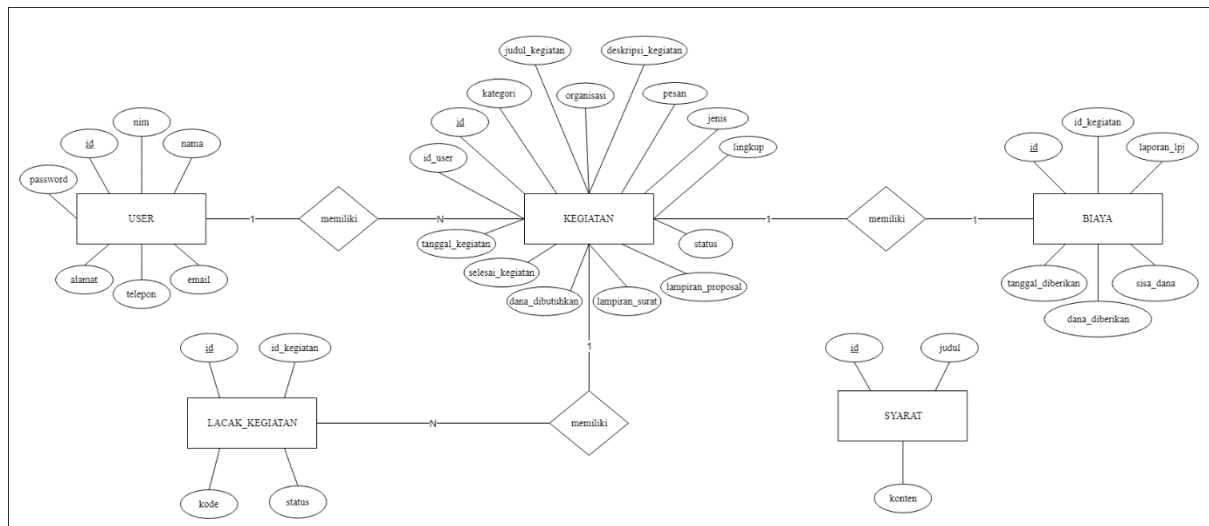


Gambar 3. 16 *Activity Diagram* Lihat Syarat dan Ketentuan

### 3.5 Rancangan Basisdata

#### 3.5.1 Entity Relationship Diagram (ERD)

Berikut ini merupakan rancangan *Entity Relationship Diagram (ERD)* sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yang terlihat pada Gambar 3. 17.



Gambar 3. 17 Entity Relationship Diagram

Berdasarkan gambar di atas, terdapat beberapa entitas pada *ERD* yaitu:

a. Entitas *user*

Memiliki atribut: *id*, *nama*, *nim*, *alamat*, *telepon*, *email*, *password*.

b. Entitas *kegiatan*

Memiliki atribut: *id*, *id\_user*, *judul\_kegiatan*, *deskripsi\_kegiatan*, *status*, *tanggal\_kegiatan*, *selesai\_kegiatan*, *dana\_dibutuhkan*, *pesan*, *jenis*, *lingkup*, *kategori*, *organisasi*, *lampiran\_surat*, *lampiran\_proposal*.

c. Entitas *biaya*

Memiliki atribut: *id*, *id\_kegiatan*, *tanggal\_diberikan*, *dana\_diberikan*, *laporan\_lpj*, *sisa\_dana*.

d. Entitas *lacak\_kegiatan*

Memiliki atribut: *id*, *id\_kegiatan*, *kode*, *status*.

e. Entitas *syarat*

Memiliki atribut: *id*, *judul*, *konten*.

Pada *ERD* di atas, terdapat *relationship* (hubungan antar entitas) yang merepresentasikan aturan bisnis yang menghubungkan aturan-aturan bisnis yaitu:

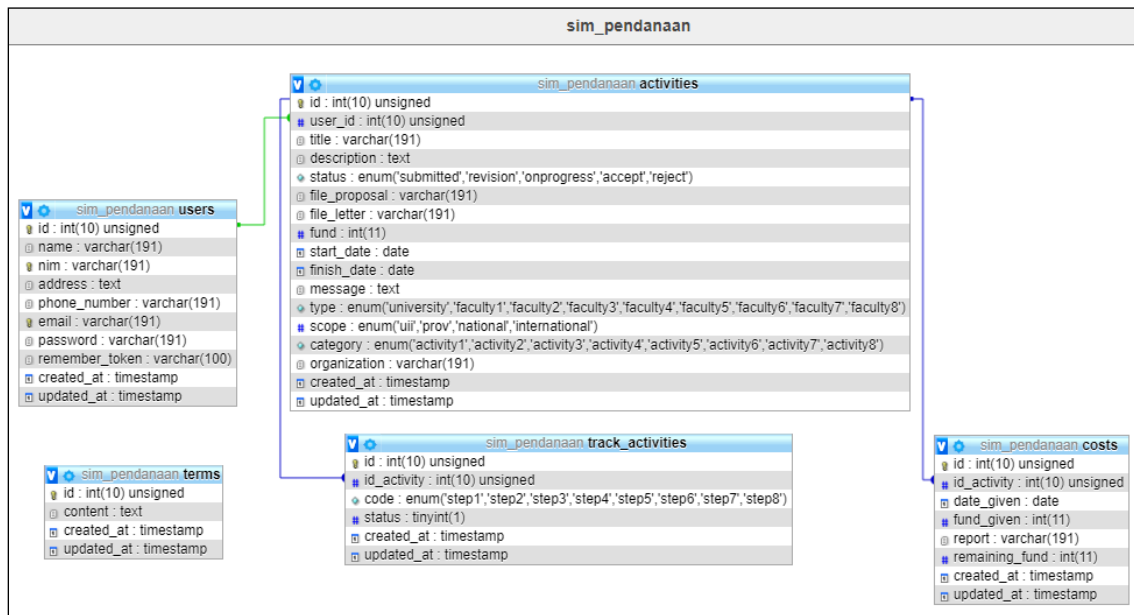
- a. Antara *user* dan *kegiatan* (*One to Many 1:N*), aturan bisnisnya adalah:
  - Setiap *user* dapat memiliki satu atau lebih *kegiatan*.
  - Setiap *kegiatan* dapat dimiliki oleh satu dan hanya satu *user*.
- b. Antara *kegiatan* dan *lacak\_kegiatan* (*One to Many 1:N*), aturan bisnisnya adalah:
  - Setiap *kegiatan* dapat memiliki satu atau lebih *lacak\_kegiatan*.
  - Setiap *lacak\_kegiatan* dapat dimiliki oleh satu dan hanya satu *kegiatan*.
- c. Antara *kegiatan* dan *biaya* (*One to One 1:1*), aturan bisnisnya adalah:
  - Setiap *kegiatan* harus memiliki satu dan hanya satu *biaya*.
  - Seriap *biaya* harus dimiliki satu dan hanya satu *kegiatan*.

Berikut ini merupakan aturan berdasarkan *ERD* pada Gambar 3. 17 yakni:

1. Pada entitas *user*, terdapat 2 *role* yakni, mahasiswa, dan pengelola. *Role* mahasiswa hanya dapat unggah data kegiatan, dan melihat proses persetujuan penurunan dana. Akan tetapi, *role* pengelola dapat mengelola proses persetujuan penurunan dana.
2. Ketika *user* membuat data kegiatan, maka *id user* yang merupakan mahasiswa akan masuk ke dalam tabel *kegiatan*.
3. Setelah mahasiswa membuat data kegiatan, maka pengelola dapat memverifikasi data kegiatan yang telah dibuat oleh mahasiswa untuk tahap selanjutnya proses persetujuan penurunan dana. Ketika pengelola memverifikasi data kegiatan tersebut maka secara otomatis tabel *lacak\_kegiatan* akan terbuat.
4. Pengelola dapat memanipulasi data yang terdapat di *lacak\_kegiatan*, yang bertujuan untuk memperbaiki informasi proses persetujuan data kegiatan oleh pihak rektorat.
5. Pada halaman mahasiswa, saat pengelola telah memverifikasi dan tabel *lacak\_kegiatan* telah terbuat dengan sendirinya, maka mahasiswa hanya dapat melihat proses persetujuan penurunan dana, dan tidak dapat memanipulasi data persetujuan penurunan dana.
6. Apabila data kegiatan mahasiswa pada proses persetujuan penurunan dana telah diterima atau disetujui, maka pengelola akan mengisi *form* dana yang diberikan kepada mahasiswa. Sehingga secara otomatis akan terbentuk data biaya.

### 3.5.2 Relasi Tabel

Berikut ini merupakan rancangan relasi tabel sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yang terlihat pada Gambar 3. 18



Gambar 3. 18 Relasi Tabel

### 3.5.3 Struktur Tabel

#### a. Tabel Users

Pada Tabel 3. 1 berisi *id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *primary key*, *name* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *nim* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *address* dengan tipe data *text*, *phone\_number* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *email* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *password* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *remember\_token* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 100, *create\_at* dengan tipe data *timestamps* dan *update\_at* dengan tipe data data *timestamps*.

Tabel 3. 1 Tabel User

Nama	Type	Keterangan
<i>id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Primary key</i>
<i>name</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>nim</i>	<i>varchar(191)</i>	

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>address</i>	<i>text</i>	
<i>phone_number</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>email</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>password</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>remember_token</i>	<i>varchar(100)</i>	
<i>created_at</i>	<i>timestamps</i>	
<i>updated_at</i>	<i>timestamps</i>	

b. Tabel *Activities*

Pada Tabel 3. 2 berisi *id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 11 sebagai *primary key*, *user\_id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *foreign key*, *organization\_id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *foreign key*, *title* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *description* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *status* dengan tipe data *enum* ('submitted', 'revision', 'onprogress', 'accept', 'reject'), *file\_proposal* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *file\_letter* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *fund* dengan tipe data *int* memiliki *length* 11, *start\_date* dengan tipe data *date*, *finish\_date* dengan tipe data *date*, *message* dengan tipe data *text*, *type* dengan tipe data *enum* ('university', 'faculty1', 'faculty2', 'faculty3', 'faculty4', 'faculty5', 'faculty6', 'faculty7', 'faculty8'), *scope* dengan tipe data *enum* ('uii', 'prov', 'national', 'international'), *category* dengan tipe data *enum* ('publication', 'contest', 'institution', 'dakwah'), *organisasi* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *create\_at* dengan tipe data *timestamps*, dan *update\_at* dengan tipe data *timestamps*.

Tabel 3. 2 Tabel *Activities*

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>Id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Primary key</i>
<i>user_id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Foreign key</i>
<i>title</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>description</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>status</i>	<i>enum</i> ('submitted', 'revision', 'onprogress', 'accept', 'reject')	

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>file_proposal</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>file_letter</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>fund</i>	<i>int(11)</i>	
<i>start_date</i>	<i>date</i>	
<i>finish_date</i>	<i>date</i>	
<i>message</i>	<i>text</i>	
<i>type</i>	<i>enum('university', 'faculty1', 'faculty2', 'faculty3', 'faculty4', 'faculty5', 'faculty6', 'faculty7', 'faculty8')</i>	
<i>scope</i>	<i>enum('uii', 'prov', 'national', 'international')</i>	
<i>category</i>	<i>enum('publication', 'contest', 'institution', 'dakwah')</i>	
<i>organization</i>	<i>varchar(191)</i>	
<i>created_at</i>	<i>timestamps</i>	
<i>updated_at</i>	<i>timestamps</i>	

c. Tabel *Costs*

Pada Tabel 3. 3 berisi *id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *primary key*, *id\_activity* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *foreign key*, *date\_given* dengan tipe data *date*, *fund\_given* dengan tipe data *int(11)*, *report* dengan tipe data *varchar* memiliki *length* 191, *remaining\_fund* dengan tipe data *int* memiliki *length* 11, *created\_at* dengan tipe data *timestamps*, *updated\_at* dengan tipe data *timestamps*.

Tabel 3. 3 Tabel *Costs*

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Primary key</i>
<i>id_activity</i>	<i>int(10)</i>	<i>Foreign key</i>
<i>date_given</i>	<i>date</i>	
<i>fund_given</i>	<i>int(11)</i>	
<i>report</i>	<i>varchar(191)</i>	

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>remaining_fund</i>	<i>int(11)</i>	
<i>created_at</i>	<i>timestamps</i>	
<i>updated_at</i>	<i>timestamps</i>	

d. Tabel *Track\_activities*

Pada Tabel 3. 4 berisi *id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *primary key*, *id\_activity* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *foreign key*, *code* dengan tipe data *enum* ('*step1*', '*step2*', '*step3*', '*step4*', '*step5*', '*step6*', '*step7*', '*step8*'), *status* dengan tipe data *tinyint* memiliki *length* 1, *created\_at* dengan tipe data *timestamps*, *updated\_at* dengan tipe data *timestamps*.

Tabel 3. 4 Tabel *Track\_activites*

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Primary key</i>
<i>id_activity</i>	<i>int(10)</i>	<i>Foreign key</i>
<i>code</i>	<i>enum</i> ('step1', 'step2', 'step3', 'step4', 'step5', 'step6', 'step7', 'step8')	
<i>status</i>	<i>tinyint(1)</i>	
<i>created_at</i>	<i>timestamps</i>	
<i>updated_at</i>	<i>timestamps</i>	

e. Tabel *Terms*

Pada Tabel 3. 5 berisi *id* dengan tipe data *int* memiliki *length* 10 sebagai *primary key*, *content* dengan tipe data *text*, *created\_at* dengan tipe data *timestamps*, dan *update\_at* dengan tipe data *timestamps*.

Tabel 3. 5 Tabel *Terms*

<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>id</i>	<i>int(10)</i>	<i>Primary key</i>
<i>content</i>	<i>text</i>	

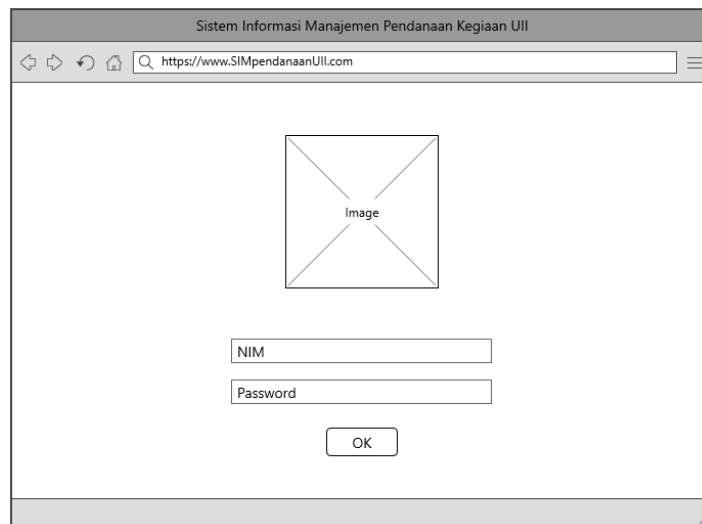
<b>Nama</b>	<b>Type</b>	<b>Keterangan</b>
<i>created_at</i>	<i>timestamps</i>	
<i>updated_at</i>	<i>timestamps</i>	

### 3.6 Rancangan Antarmuka

#### 3.6.1 Halaman Mahasiswa

##### a. Halaman *Login*

Pada Gambar 3. 19 menunjukkan halaman *login* dengan *form input* yakni *nim*, dan *password* agar pengguna dapat mengakses sistem.



Gambar 3. 19 Halaman *Login*

##### b. Halaman *Dashboard*

Halaman dashboard yang berisi daftar data kegiatan yang diajukan oleh mahasiswa untuk permohonan dana kepada pihak rektorat.

###### 1. Pada saat status “*submitted*”

Pada Gambar 3. 20, ketika status sedang berada diposisi *submitted*, menampilkan informasi data kegiatan, tombol edit data kegiatan, dan hapus data kegiatan.



The screenshot shows the dashboard of the SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UII system. The page title is "Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UII". The URL is "https://www.SIMPendanaanUII.com". The user is logged in as "Dian". The dashboard displays a table of submitted activities.

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	ICSW	HMTF	FTI	UII	Lembaga	menunggu konfirmasi admin	Edit Hapus

Gambar 3. 20 Halaman *Dashboard* (Status: “submitted”)

2. Pada saat status “revision”

Pada Gambar 3. 21, ketika status sedang berada diposisi *revision*, menampilkan informasi data kegiatan yang diminta revisi beserta catatan dari pengelola, dan mahasiswa dapat melakukan revisi atau hapus data kegiatan.

The screenshot shows the dashboard of the SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UII system. The page title is "Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UII". The URL is "https://www.SIMPendanaanUII.com". The user is logged in as "Dian". The dashboard displays a table of activities in revision status.

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	ICSW	HMTF	FTI	UII	Lembaga	menunggu revisi mahasiswa ! suratnya kurang lengkap	Revisi Hapus

Gambar 3. 21 Halaman *Dashboard* (Status: “revision”)

3. Pada saat status “*reject*”

Pada Gambar 3. 22, ketika status sedang berada pada posisi *reject*, akan menampilkan informasi data kegiatan yang ditolak beserta catatan. Dan mahasiswa dapat unggah data kegiatan selanjutnya.

The screenshot shows the dashboard of the SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan UII. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan Diajukan'. The table has the following columns: No, Nama, Judul Kegiatan, Nama Organisasi, Level/Asal Organisasi, Lingkup Kegiatan, Jenis Kegiatan, Status, and Aksi. The first row shows an activity with the status 'Ditolak karena surat nya salah'.

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nuraliasari	ICSW	HMTF	FTI	Ull	Lembaga	Ditolak karena surat nya salah	-

Gambar 3. 22 Halaman *Dashboard* (Status: “*reject*”)

4. Pada saat status “*onprogress*”

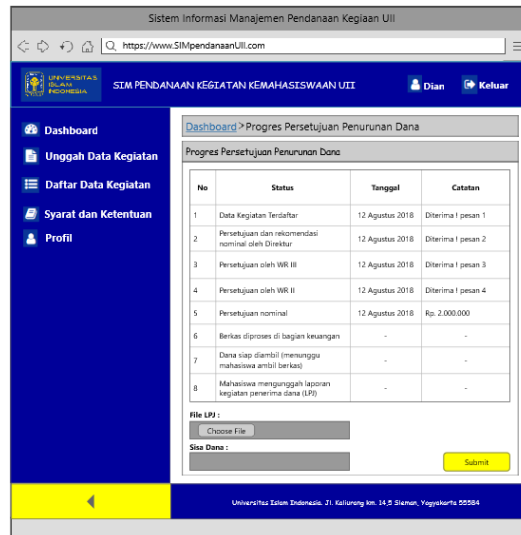
Pada Gambar 3. 23, ketika status sedang berada diposisi *onprogress*, menampilkan informasi data kegiatan, dan tombol lihat yang akan merujuk ke tabel progres persetujuan penurunan dana.

The screenshot shows the dashboard of the SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan UII. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan'. The table has the following columns: No, Nama, Judul Kegiatan, Nama Organisasi, Level/Asal Organisasi, Lingkup Kegiatan, Jenis Kegiatan, Status, and Aksi. The first row shows an activity with the status 'Sedang diproses' and a 'Lihat' button in the 'Aksi' column.

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nuraliasari	ICSW	HMTF	FTI	Ull	Lembaga	Sedang diproses	Lihat

Gambar 3. 23 Halaman *Dashboard* (Status: “*onprogress*”)

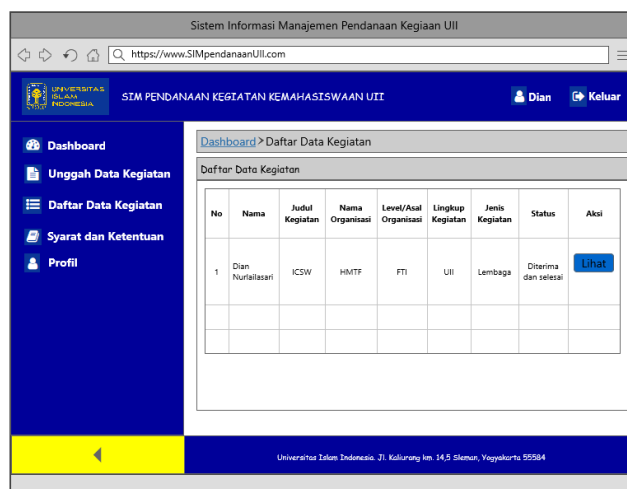
Pada Gambar 3. 24 menunjukkan tampilan halaman progres persetujuan penurunan dana yang berisi posisi status, tanggal, catatan, dan apabila disetujui hingga status 8, maka mahasiswa dapat mengunggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana dan *input* sisa dana.



Gambar 3. 24 Halaman Progres Penurunan Dana

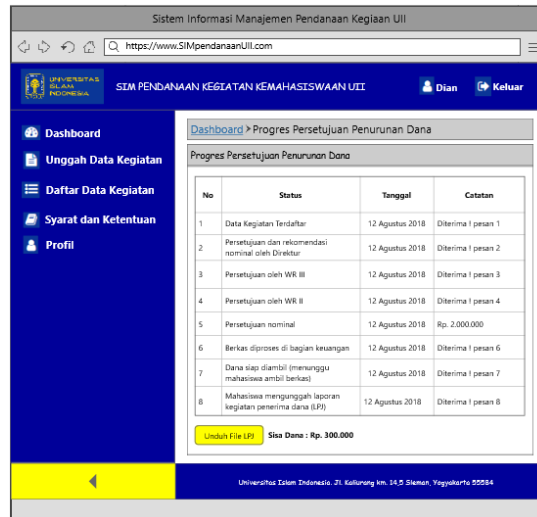
5. Pada saat status “*accept*”

Pada Gambar 3. 25, ketika status berada diposisi *accept*, menampilkan informasi data kegiatan beserta status dan tombol lihat yang akan merujuk ke *review* tabel progres persetujuan penurunan dana.



Gambar 3. 25 Halaman *Dashboard* (Status: “*accept*”)

Pada Gambar 3. 26 menunjukkan tampilan halaman *review* tabel progres persetujuan penurunan dana yang berisi tahapan proses diterimanya kegiatan mahasiswa.



Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UUI

https://www.SIMPendanaanUUI.com

UNIVERSITAS ISLAM FLORENSIA SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UUI Dian Keluar

Dashboard > Progres Persetujuan Penurunan Dana

Progres Persetujuan Penurunan Dana

No	Status	Tanggal	Catatan
1	Data Kegiatan Terdaftar	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 1
2	Persetujuan dan rekomendasi nominal oleh Direktur	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 2
3	Persetujuan oleh WR III	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 3
4	Persetujuan oleh WR II	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 4
5	Persetujuan nominal	12 Agustus 2018	Rp. 2.000.000
6	Berkas diproses di bagian keuangan	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 6
7	Dana siap diambil (memungggah mahasiswa ambil berkas)	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 7
8	Mahasiswa mngunggah laporan kegiatan penerima dana (LPJ)	12 Agustus 2018	Diterima 1 pesan 8

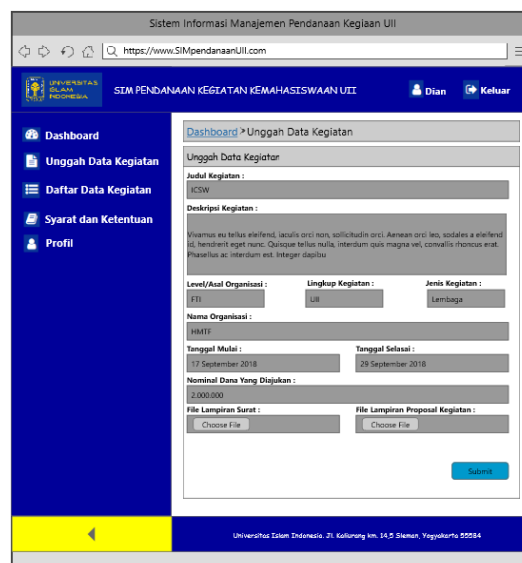
Undah File LPJ Sisa Dana : Rp. 300.000

Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584

Gambar 3. 26 Halaman *Review* Tabel Progres Penurunan Dana

c. Halaman Unggah Data Kegiatan

Pada Gambar 3. 27 menunjukkan halaman unggah data kegiatan yang berisi *form input* yakni judul kegiatan, deskripsi kegiatan, level/asal organisasi, lingkup kegiatan, jenis kegiatan, nama organisasi, tanggal mulai, tanggal selesai, nominal dana yang diajukan, *file* lampiran surat, dan *file* lampiran proposal kegiatan.



Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UUI

https://www.SIMPendanaanUUI.com

UNIVERSITAS ISLAM FLORENSIA SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UUI Dian Keluar

Dashboard > Unggah Data Kegiatan

Unggah Data Kegiatan

Judul Kegiatan : ICSW

Deskripsi Kegiatan : Vivamus eu tellus eleifend, iaculis orci non, sollicitudin orci. Aenean orci leo, sodales a eleifend id, hendrerit eget nunc. Quisque tellus nulla, interdum quis magna vel, convallis rhoncus erat. Phasellus ac interdum est. Integer dapibus

Level/Asal Organisasi : FTI Lingkup Kegiatan : UIB Jenis Kegiatan : Lembaga

Nama Organisasi : HMTE

Tanggal Mulai : 17 September 2018 Tanggal Selesai : 29 September 2018

Nominal Dana Yang Diajukan : 2.000.000

File Lampiran Surat : Choose File File Lampiran Proposal Kegiatan : Choose File

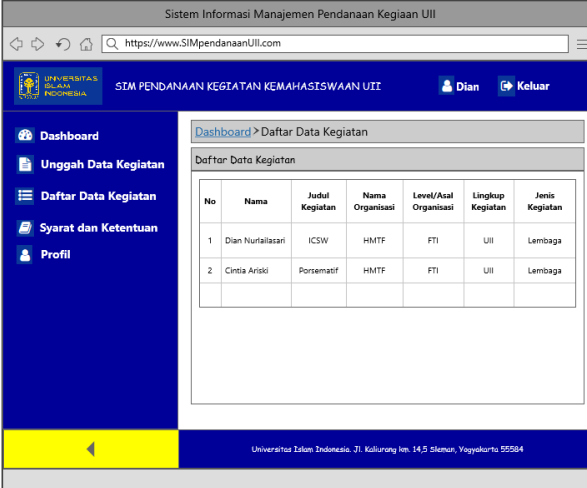
Submit

Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584

Gambar 3. 27 Halaman Unggah Data Kegiatan

d. Halaman Daftar Data Kegiatan

Pada Gambar 3. 28 menunjukkan halaman daftar data kegiatan yang berisi daftar data kegiatan milik mahasiswa lain yang data kegiatannya telah disetujui atau diterima untuk diberikan dana oleh pihak rektorat.

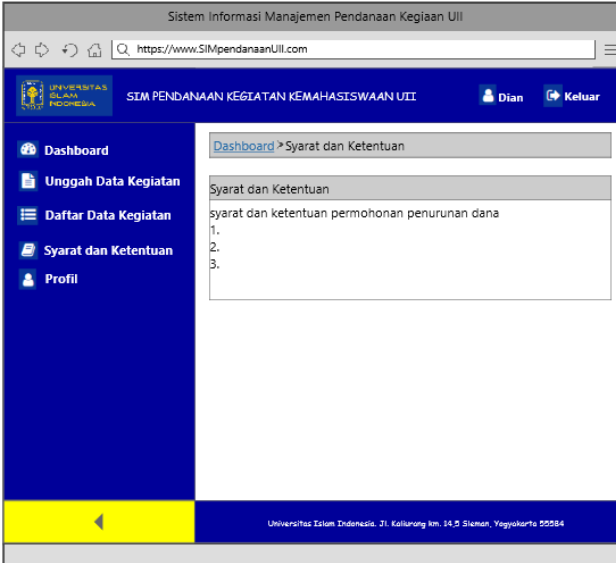


No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan
1	Dian Nurfalasari	ICSW	HMTF	FTI	UUI	Lembaga
2	Cintia Ariski	Persematif	HMTF	FTI	UUI	Lembaga

Gambar 3. 28 Halaman Daftar Data Kegiatan

e. Halaman Syarat dan Ketentuan

Pada Gambar 3. 29 menunjukkan halaman syarat dan ketentuan yang berisi informasi terkait persyaratan dan ketentuan untuk mengajukan permohonan penurunan dana.



Syarat dan Ketentuan

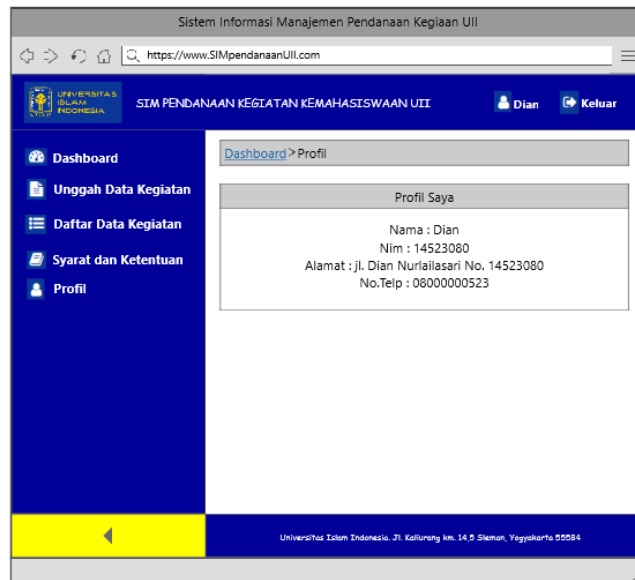
syarat dan ketentuan permohonan penurunan dana

- 1.
- 2.
- 3.

Gambar 3. 29 Halaman Syarat dan Ketentuan

f. Halaman Profil

Pada Gambar 3. 30 menunjukkan halaman profil mahasiswa yang berisikan informasi berupa nama, nim, alamat, dan no. telepon.

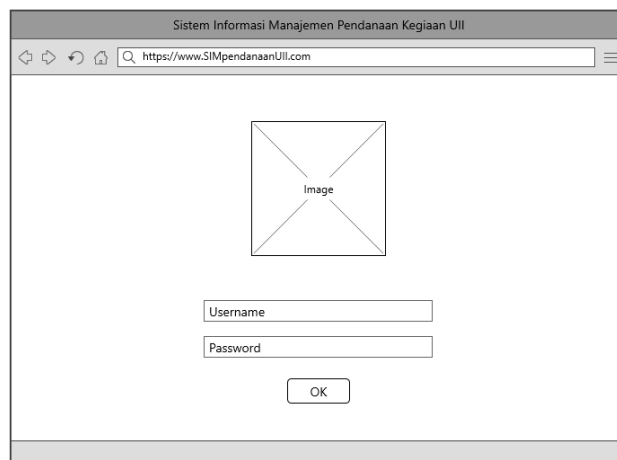


Gambar 3. 30 Halaman Profil

### 3.6.2 Halaman Pengelola

a. Halaman *Login*

Pada Gambar 3. 31 menunjukkan halaman *login* dengan *form input* yakni *username*, dan *password* agar pengguna dapat mengakses sistem.



Gambar 3. 31 Halaman *Login*

b. Halaman Data Kegiatan Diajukan

Pada Gambar 3. 32, menunjukkan halaman data kegiatan diajukan yang berisi data kegiatan dan tombol lihat yang akan merujuk ke halaman detail data kegiatan yang telah diunggah oleh mahasiswa untuk dilakukan konfirmasi atau disetujui dan diminta revisi atau ditolak.

The screenshot displays the 'Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UII' interface. The header includes the university logo and the text 'SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UII'. A navigation menu on the left lists various options: 'Data Kegiatan Diajukan', 'Data Kegiatan Diproses', 'Data Kegiatan Ditolak', 'Data Kegiatan Diterima', 'Laporan Distribusi Dana', 'Syarat dan Ketentuan', and 'Profil'. The main content area shows a table titled 'Daftar Data Kegiatan Diajukan' with the following data:

No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Aksi
1	Dian Nurliailasari	14523080	ICSW	HMTF	FTI	UII	Lembaga	<a href="#">Lihat</a>
2	Cintia Aniski	14523116	Parsematif	HMTF	FTI	UII	Lembaga	<a href="#">Lihat</a>

The footer of the page contains the text: 'Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584'.

Gambar 3. 32 Halaman Data Kegiatan Diajukan

Pada Gambar 3. 33 menunjukkan tampilan halaman detail data kegiatan yang telah diunggah oleh mahasiswa. Selain itu, pada halaman tersebut terdapat konfirmasi dengan tombol disetujui jika data kegiatan telah sesuai dengan syarat dan tombol diminta revisi atau ditolak jika masih terdapat kekurangan.

Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UII

https://www.SIMpendanaanUII.com

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UII Admin Keluar

Dashboard > Daftar Data Kegiatan Diajukan

Data Kegiatan Diajukan

Penanggungjawab :  
Dian Marlakasan

Judul Kegiatan :  
KCSN

Deskripsi Kegiatan :  
Vivamus eu tellus eleifend, iaculis orci non, sollicitudin orci. Aenean orci leo, sodales a eleifend id, hendrerit eget nunc. Quisque tellus nulla, interdum quis magna vel, convallis rhoncus erat. Phasellus ac tristique est. Integer dapibus.

Level/Asal Organisasi : FTI      Lingkup Kegiatan : UII      Jenis Kegiatan : Lembaga

Nama Organisasi : HMTF

Tanggal Mulai : 17 September 2018      Tanggal Selesai : 29 September 2018

Nominal Dana Yang Diajukan : 2.000.000

File Lampiran Surat :  
[Unggah File Surat](#)

File Lampiran Proposal Kegiatan :  
[Unggah File Proposal Kegiatan](#)

[Disetujui](#) [Dinonjolkan / Ditolak](#)

Universitas Islam Indonesia, Jl. Kalirejo km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584

Gambar 3. 33 Halaman Konfirmasi Data Kegiatan Diajukan

c. Halaman Data Kegiatan Diproses

Pada Gambar 3. 34, menunjukkan halaman data kegiatan diproses yang berisi data kegiatan yang telah dikonfirmasi atau disetujui oleh pihak rektorat untuk melanjutkan ke proses selanjutnya, dan dilengkapi dengan tombol lihat yang akan merujuk ke halaman progres persetujuan penurunan dana.

Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan UII

https://www.SIMpendanaanUII.com

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA SIM PENDANAAN KEGIATAN KEMAHASISWAAN UII Admin Keluar

Dashboard > Daftar Data Kegiatan Diproses

Daftar Data Kegiatan Diproses

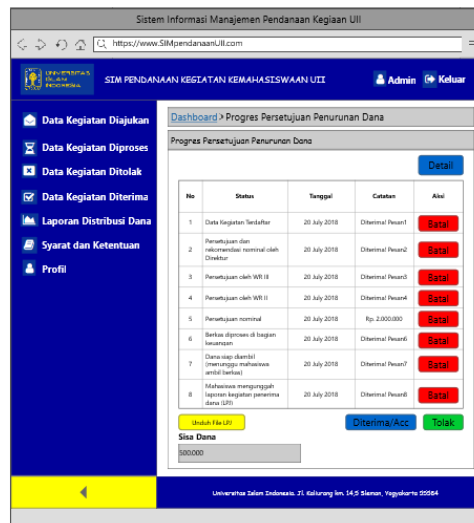
No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	LPJ	Aksi
1	Cintia Arslis	14523116	Porsematif	HMTF	FTI	UII	Lembaga	-	<a href="#">Lihat</a>

Universitas Islam Indonesia, Jl. Kalirejo km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584

Gambar 3. 34 Halaman Data Kegiatan Diproses

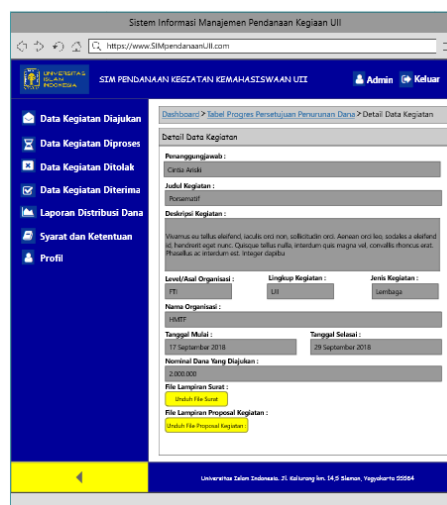


Pada Gambar 3. 35 menunjukkan tampilan halaman progres persetujuan penurunan dana yang berisi informasi diterima atau tidaknya data kegiatan, dengan melewati beberapa tahapan status, untuk menetapkan apakah data kegiatan mahasiswa dapat di terima atau *acc* oleh pihak rektorat. Kemudian, pengelola dapat melihat detail data kegiatan, dan unduh *file* laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana.



Gambar 3. 35 Halaman Progres Persetujuan Penurunan Dana

Pada Gambar 3. 36 menunjukkan tampilan halaman detail data kegiatan mahasiswa untuk memfasilitasi pengelola untuk *review* kembali data kegiatan tersebut.



Gambar 3. 36 Halaman Detail Data Kegiatan

d. Halaman Data Kegiatan Ditolak

Pada Gambar 3. 37, menunjukkan halaman data kegiatan ditolak yang berisi data kegiatan mahasiswa yang ditolak oleh pihak rektorat, dan dilengkapi informasi catatan atau alasan ditolaknya data kegiatan tersebut.

No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Catatan
1	Cinta Anad	14523116	Porsematif	HMTF	FTI	UII	Lembaga	Ditolak! Papan

Gambar 3. 37 Halaman Data Kegiatan Ditolak

e. Halaman Data Kegiatan Diterima

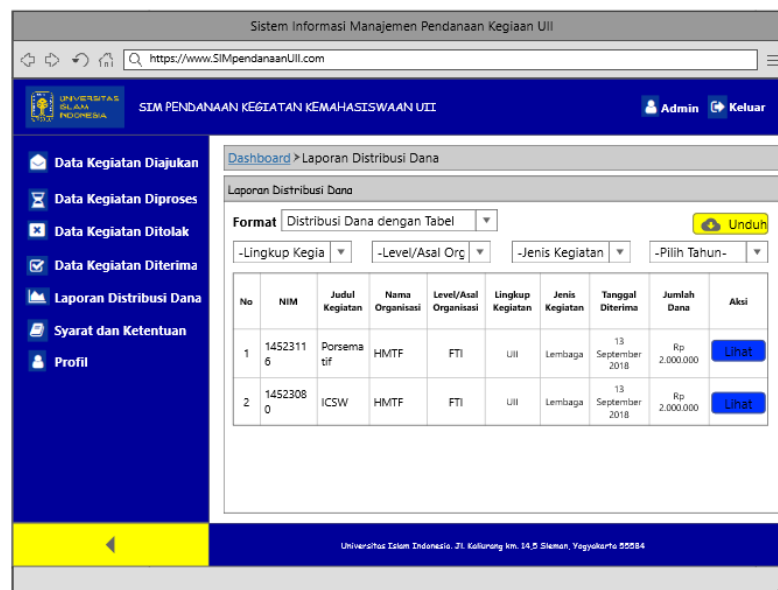
Pada Gambar 3. 38, menunjukkan halaman data kegiatan diterima yang berisi data kegiatan mahasiswa yang telah di terima atau *acc* oleh pihak rektorat. Data kegiatan akan tercatat pada daftar data kegiatan apabila, mahasiswa telah menerima dana, melaksanakan kegiatan, dan mengunggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana. sehingga data kegiatan tersebut berstatus *accept* atau diterima dan selesai.

No	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal Diterima	Jumlah Dana	Aksi
1	14523116	Porsematif	HMTF	FTI	UII	Lembaga	13 September 2018	Rp 2.000.000	Lihat

Gambar 3. 38 Halaman Data Kegiatan Diterima

f. Halaman *Report* Distribusi Dana

Pada Gambar 3. 39 menunjukkan halaman *report* distribusi dana yang berisi fitur filter berdasarkan distribusi dana dengan tabel yang akan menampilkan tabel data kegiatan distribusi dana mahasiswa yang telah diterima dengan atribut dari data kegiatan yang dapat difilter berdasarkan lingkup kegiatan, level/asal organisasi, jenis kegiatan, dan pilih tahun. Distribusi dana dengan tabel dapat diunduh dan adanya aksi lihat yang akan merujuk ke halaman *history* progres persetujuan penurunan dana.



Gambar 3. 39 Halaman *Report* Distribusi Dana Berdasarkan Data Kegiatan

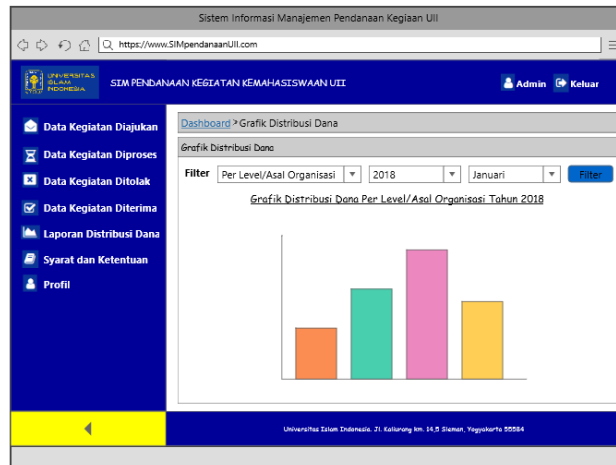
Pada Gambar 3. 40 menunjukkan halaman *report* distribusi dana dengan tabel dengan format *file excel* yang di dalamnya terdapat atribut seperti nomor, nim, judul kegiatan, nama organisasi, level/asal organisasi, lingkup kegiatan, jenis kegiatan, tanggal kegiatan, dan jumlah dana.

No	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal Diterima	Jumlah Dana
1	14523126	Acara oleh Mervati Putih diketuai oleh Iv Mervati Putih	Fakultas Hukum	Provinsi	Kegiatan Pengabdian	16 October 2018	Rp 4.000.000	
2	14523116	Makrab oleh Saman diketuai oleh Cintia Saman	Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan	UII	Kegiatan Pengabdian	16 October 2018	Rp 4.000.000	
3	14523080	Kegiatan oleh MENWA diketuai oleh Diar MENWA	Fakultas Teknologi Industri	Provinsi	Kompetisi / Lomba	14 October 2018	Rp 4.500.000	

Gambar 3. 40 *Report* Distribusi Dana *File Excel*

Pada Gambar 3. 41 menunjukkan halaman *report* distribusi dana yang berisi fitur filter berdasarkan distribusi dana dengan grafik. Kemudian dapat difilter berdasarkan per

level/asal organisasi, per lingkup kegiatan, dan per jenis kegiatan. Selain itu juga dapat difilter berdasarkan tahun dan bulan.



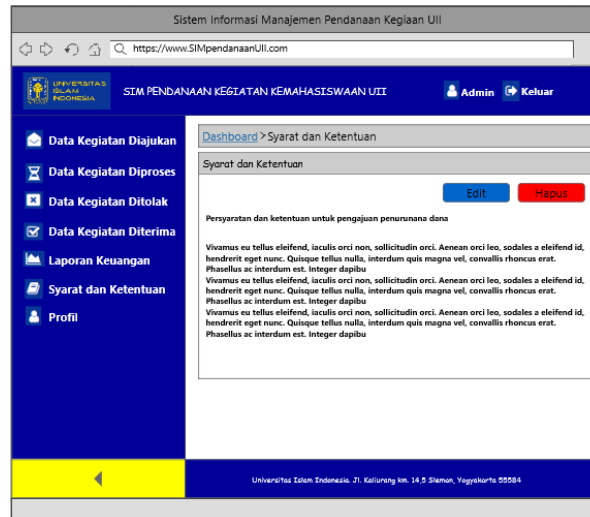
Gambar 3. 41 Halaman *Report* Distribusi Dana Berdasarkan Grafik

g. Syarat dan Ketentuan

Pada Gambar 3. 42, menunjukkan halaman buat syarat dan ketentuan yang berisi *input* informasi untuk syarat dan ketentuan. Kemudian dilengkapi tombol submit yang akan merujuk ke halaman syarat dan ketentuan.

Gambar 3. 42 Halaman Buat Syarat dan Ketentuan

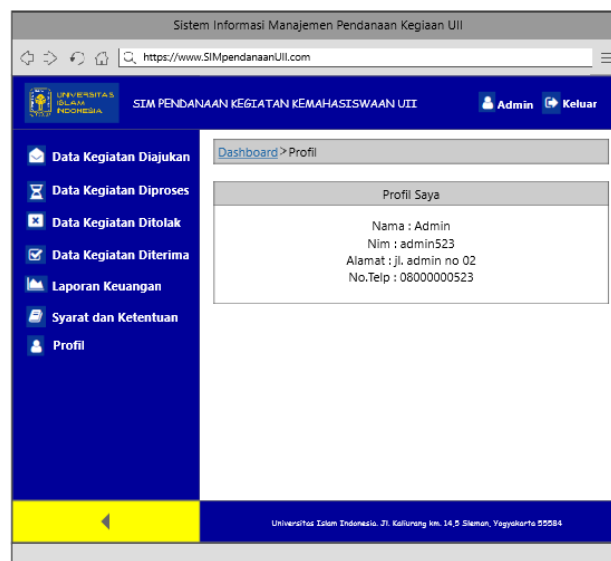
Pada Gambar 3. 43 menunjukkan tampilan halaman syarat dan ketentuan yang berisi informasi persyaratan yang telah diunggah oleh pengelola. Kemudian, dilengkapi dengan tombol edit dan hapus.



Gambar 3. 43 Halaman Syarat dan Ketentuan

#### h. Profil

Pada Gambar 3. 44 menunjukkan halaman profil pengelola yang berisikan informasi berupa nama, nim, alamat, dan no. telepon.



Gambar 3. 44 Halaman Profil

### 3.7 Desain Pengujian

Desain pengujian pada sistem informasi manajemen pendanaa kegiatan Universitas Islam Indonesia dengan pengujian fungsionalitas dan desain pengujian tampilan menggunakan metode wawancara yang akan ditujukan kepada pengelola sistem yakni 1 orang staff dari bagian kemahasiswaan, dan menggunakan metode kuisisioner yang akan ditujukan kepada 20 orang mahasiswa aktif di Universitas Islam Indonesia.

#### 3.7.1 Desain Pengujian Mahasiswa

Berikut ini adalah desain pengujian fungsionalitas dan desain pengujian tampilan yang akan diujikan kepada 20 orang mahasiswa aktif, yang dapat dilihat pada Tabel 3. 6 sebagai berikut:

Tabel 3. 6 Pengujian Kuesioner Kepada Mahasiswa

No.	Pernyataan	Sangat Tidak Setuju (STS)	Tidak Setuju (TS)	Netral (N)	Setuju (S)	Sangat Setuju (SS)
1	Sistem ini dapat mempermudah mahasiswa dalam mengajukan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat.					
2	Untuk unggah data kegiatan dapat dipahami dan digunakan dengan mudah oleh mahasiswa.					
3	Mahasiswa dapat dengan mudah memantau progres persetujuan penurunan dana.					
4	Informasi pada progres persetujuan penurunan dana yang disajikan oleh sistem sudah jelas dan lengkap.					

No.	Pernyataan	Sangat Tidak Setuju (STS)	Tidak Setuju (TS)	Netral (N)	Setuju (S)	Sangat Setuju (SS)
5	Dengan adanya sistem yang bersifat online ini, dapat mempermudah mahasiswa dalam mendapatkan informasi pendanaan kegiatan kemahasiswaan.					
6	Pemilihan istilah kalimat sudah tepat dan relevan.					
7	Pemilihan elemen pada <i>form</i> sudah tepat.					

### 3.7.2 Desain Pengujian Pengelola

Berikut ini adalah desain pengujian fungsionalitas dan desain pengujian tampilan yang akan wawancarakan kepada pengelola sistem, yang dapat dilihat pada Tabel 3. 7 sebagai berikut:

Tabel 3. 7 Pengujian Wawancara Kepada Pengelola

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah sistem sudah sesuai dengan kebutuhan?	
2	Apakah sistem sudah sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP)?	
3	Apakah sistem dapat membantu pengelola dalam pemrosesan persetujuan penurunan dana dan <i>report</i> distribusi dana?	
4	Pada bagian persetujuan penurunan dana, apakah informasi yang akan	

No	Pertanyaan	Jawaban
	disampaikan kepada mahasiswa sudah tepat dan jelas?	
5	Apakah format dalam laporan distribusi dana dengan tabel sudah sesuai dengan kebutuhan pengelola?	
6	Apakah laporan distribusi dana dengan grafik dapat membantu pengelola dalam melihat <i>report</i> ?	
7	Apakah pemilihan istilah kalimat sudah tepat dan relevan?	
8	Apakah tampilan yang disajikan sudah sesuai dan mudah dipahami?	
9	Adakah masukan untuk pengembangan sistem dikemudian hari?	



## BAB IV IMPLEMENTASI DAN PEMBAHASAN

### 4.1 Implementasi Sistem

Implementasi sistem dilakukan setelah sistem yang dibangun telah selesai dan sesuai dengan perancangan yang sebelumnya telah dibuat. Implementasi sistem ini akan ditunjukkan dengan *screenshot* dari sistem mahasiswa dan sistem pengelola sebagai berikut:

#### 4.1.1 Implementasi Halaman Mahasiswa

##### a. Implementasi Halaman *Login*

Halaman *login* yang terlihat pada Gambar 4. 1 berguna agar mahasiswa dapat mengakses sistem dengan memasukkan nim dan *password* kedalam *form input*. Kemudian akan dicek, jika data valid maka mahasiswa akan diarahkan ke halaman *dashboard*.

SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia

Login SIM Pendanaa Kegiatan Kemahasiswaan UII

Nim	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>
<input type="button" value="Login"/>	

Gambar 4. 1 Halaman *Login*

##### b. Implementasi Halaman *Dashboard* (Status: *submitted*)

Halaman *dashboard* yang terlihat pada Gambar 4. 2 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan yang telah diunggah beserta status dari data kegiatan tersebut. Apabila data kegiatan berstatus *submitted*, maka mahasiswa dapat melakukan aksi edit dan hapus data kegiatan.

The screenshot shows the dashboard for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The user is 'Dian Nurlailasari'. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan' with the following data:

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	UII berbagi oleh MENWA diketuai oleh Dian Nurlailasari	MENWA	Fakultas Hukum	Internasional	Publikasi Ilmiah	Menunggu konfirmasi admin	<a href="#">Edit</a> <a href="#">Hapus</a>

Gambar 4. 2 Halaman *Dashboard* (Status: *submitted*)

c. Implementasi Halaman *Dashboard* (Status: *revision*)

Halaman *dashboard* dengan status *revision* yang terlihat pada Gambar 4. 3 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan yang telah diunggah beserta status, dan ketika dicek oleh pihak rektorat ditemukannya data kegiatan yang diminta direvisi atau ditolak. Sehingga mahasiswa dapat melakukan revisi dengan menggunakan aksi revisi dan apabila tidak ingin melanjutkan pengajuan permohonan dana maka mahasiswa dapat memilih aksi hapus.

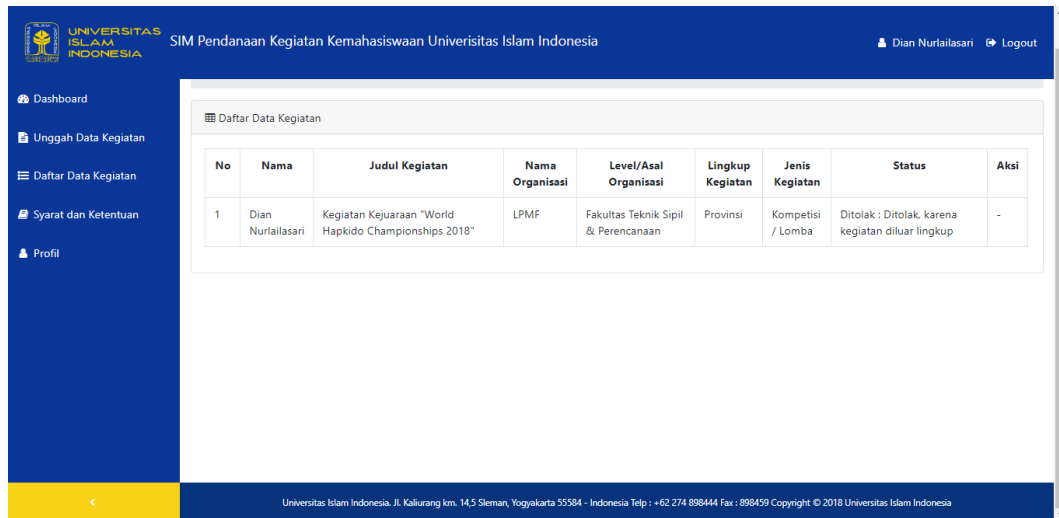
The screenshot shows the dashboard for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The user is 'Wahyuni Puji Lestari'. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan' with the following data:

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Wahyuni Puji Lestari	Makrab oleh HMTF diketuai oleh Wahyuni Puji Lestari	HMTF	Fakultas Hukum	Provinsi	Kompetisi / Lomba	Catatan: Ditolak karena masih terdapat banyak kesalahan pada surat dan proposal	<a href="#">Revisi</a> <a href="#">Hapus</a>

Gambar 4. 3 Halaman *Dashboard* (Status: *revision*)

d. Implementasi Halaman *Dashboard* (Status: *reject*)

Halaman *dashboard* dengan status *reject* yang terlihat pada Gambar 4. 4 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan beserta status. Dimana kondisi status data kegiatan adalah *reject* ketika data kegiatan yang diajukan mahasiswa ditolak oleh pengelola. Sehingga mahasiswa dapat unggah data kegiatan selanjutnya dikemudian hari.



The screenshot shows a web application interface for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The user is logged in as 'Dian Nurlailasari'. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan' with the following data:

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	Kegiatan Kejuaraan "World Hapkido Championships 2018"	LPMF	Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan	Provinsi	Kompetisi / Lomba	Ditolak : Ditolak, karena kegiatan diluar lingkup	-

Gambar 4. 4 Halaman *Dashboard* (Status: *reject*)

e. Implementasi Halaman *Dashboard* (Status: *onprogress*)

Halaman *dashboard* dengan status *onprogress* yang terlihat pada Gambar 4. 5 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan beserta status. Dimana kondisi status data kegiatan menjadi *onprogress* ketika data kegiatan yang berstatus *submitted* telah dikonfirmasi oleh pengelola. Sehingga mahasiswa dapat melakukan aksi lihat yang akan diarahkan ke halaman *track* data kegiatan atau progres persetujuan penurunan dana.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA SIM Pendaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia

Dashboard

Unggah Data Kegiatan

Daftar Data Kegiatan

Syarat dan Ketentuan

Profil

Daftar Data Kegiatan

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	Ull berbagi oleh MENWA diketuai oleh Dian Nurlailasari	MENWA	Fakultas Hukum	Internasional	Publikasi Ilmiah	Sedang diproses	Lihat

Universitas Islam Indonesia, Jl. Kaliurang km. 14,5 Sleman, Yogyakarta 55584 - Indonesia Telp : +62 274 898444 Fax : 898459 Copyright © 2018 Universitas Islam Indonesia

Gambar 4. 5 Halaman *Dashboard* (Status: *onprogress*)

f. Implementasi Halaman Informasi Data Kegiatan ke *Email* Mahasiswa (Status: *accept*)

Halaman informasi data kegiatan ke *email* mahasiswa yang terlihat pada Gambar 4. 6 digunakan sebagai halaman yang memberikan informasi data kegiatan yang mahasiswa ajukan yakni ketika data kegiatan disetujui, diminta revisi, ditolak, dan beberapa hal penting yang mengharuskan mahasiswa menyerahkan berkas atau mengambil berkas di bidang kemahasiswaan.

Informasi Proposal Permohonan Penurunan Dana Ull Kotak Masuk x

Admin Rektorat rektorat@gmail.com lewat mailgun.org Sab, 8 Des 19.5  
ke saya ▾

Kepada yang kami banggakan,  
Mahasiswa  
Universitas Islam Indonesia

Assalamu'alaikum,Wr.Wb

Berikut kami sampaikan informasi dari Direktorat kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia Perihal Proposal permohonan penurunan dana dengan :  
Judul Kegiatan : **Keikutsertaan dalam National Essay Competition Sharia Ecofest Universitas Islam Negeri Syarif Hodayatullah Tahun 2018**  
Nama Organisasi : **MENWA**  
Level/Asal Organisasi : **Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan**  
Lingkup Kegiatan : **Provinsi**  
Jenis Kegiatan : **Kompetisi / Lomba**

telah disetujui untuk ke tahap proses persetujuan dana.  
Silahkan antar berkas data kegiatan ke Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan.

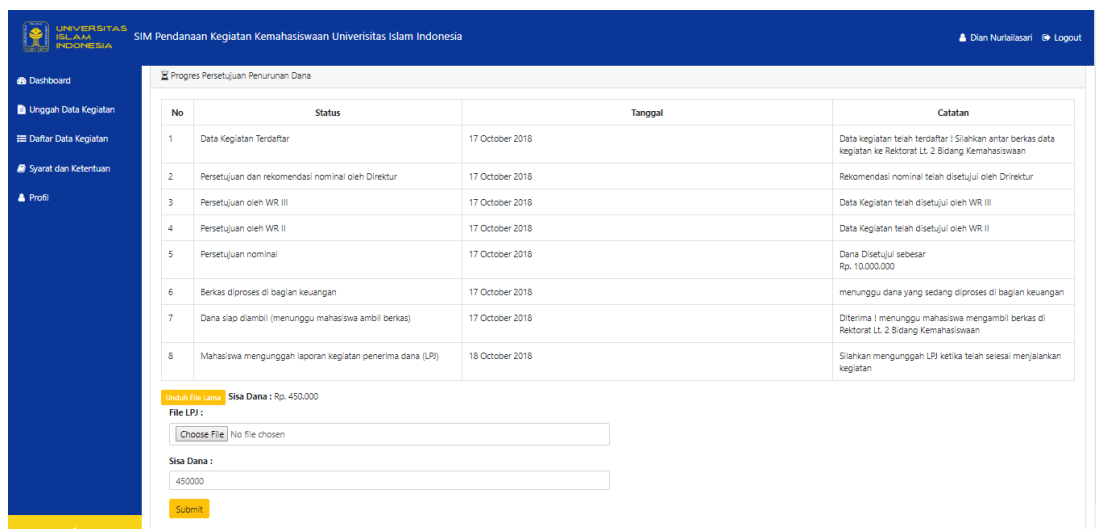
Untuk informasi lebih lanjut silahkan kunjungi website [rektorat.pengajuandana.co.id](http://rektorat.pengajuandana.co.id)  
Demikian pengumuman ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terimakasih

Wassalamu'alaikum Wr.Wb

Gambar 4. 6 Halaman Informasi Data Kegiatan ke *Email* Mahasiswa

g. Implementasi Detail Data Kegiatan (Status: *onprogress*)

Halaman detail data kegiatan status *onprogress* pada Gambar 4. 7 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi *track* data kegiatan atau progres persetujuan penurunan dana ketika data kegiatan mahasiswa berstatus *onprogress*. Terdapat 8 status persetujuan penurunan dana, dan ketika 8 status tersebut diterima oleh pengelola, kemudian dana diberikan kepada mahasiswa, lalu mahasiswa melaksanakan kegiatan, maka setelah selesai melaksanakan kegiatan tersebut, mahasiswa wajib mengunggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana dan *input* sisa dana.



No	Status	Tanggal	Catatan
1	Data Kegiatan Terdaftar	17 October 2018	Data kegiatan telah terdaftar. Silahkan antar berkas data kegiatan ke Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
2	Persetujuan dan rekomendasi nominal oleh Direktur	17 October 2018	Rekomendasi nominal telah disetujui oleh Direktur
3	Persetujuan oleh WR III	17 October 2018	Data Kegiatan telah disetujui oleh WR III
4	Persetujuan oleh WR II	17 October 2018	Data Kegiatan telah disetujui oleh WR II
5	Persetujuan nominal	17 October 2018	Dana Disetujui sebesar Rp. 10.000.000
6	Berkas diproses di bagian keuangan	17 October 2018	menunggu dana yang sedang diproses di bagian keuangan
7	Dana siap diambil (menunggu mahasiswa ambil berkas)	17 October 2018	Diterima. I menunggu mahasiswa mengambil berkas di Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
8	Mahasiswa mengunggah laporan kegiatan penerima dana (LPI)	18 October 2018	Silahkan mengunggah LPI ketika telah selesai menjalankan kegiatan

Upload File LPI: Sisa Dana : Rp. 450.000  
 File LPI :  No file chosen  
 Sisa Dana :

Gambar 4. 7 Halaman Detail Data Kegiatan (Status: *onprogres*)

h. Implementasi Halaman *Dashboard* (Status: *accept*)

Halaman *dashboard* dengan status *accept* pada Gambar 4. 8 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan beserta status. Data kegiatan akan berstatus *accept* ketika data kegiatan mahasiswa disetujui, dana telah diberikan mahasiswa, mahasiswa melaksanakan kegiatan, dan mahasiswa mengunggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana. Kemudian pengelola akan *acc* data kegiatan mahasiswa tersebut. sehingga status data kegiatan mahasiswa adalah *accept*.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia

Dashboard / Daftar Data Kegiatan

Daftar Data Kegiatan

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Status	Aksi
1	Dian Nurlailasari	UII berbagi oleh MENWA diketuai oleh Dian Nurlailasari	MENWA	Fakultas Hukum	Internasional	Publikasi Ilmiah	Diterima dan selesai	Lihat

Gambar 4. 8 Halaman *Dashboard* (Status: *accept*)

i. Implementasi Detail Data Kegiatan (Status: *accept*)

Halaman detail data kegiatan dengan status *accept* pada Gambar 4. 9 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi *history track* data kegiatan atau *history* progres persetujuan penurunan dana yang telah di *acc* oleh pengelola. Selain itu mahasiswa juga dapat mengunduh laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana yang sebelumnya telah diunggah oleh mahasiswa tersebut.

UNIVERSITAS ISLAM INDONESIA SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia

Progres Persetujuan Penurunan Dana

No	Status	Tanggal	Catatan
1	Data Kegiatan Terdaftar	16 October 2018	Data kegiatan telah terdaftar ! Silahkan antar berkas data kegiatan ke Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
2	Persetujuan dan rekomendasi nominal oleh Direktur	16 October 2018	Rekomendasi nominal telah disetujui oleh Direktur
3	Persetujuan oleh WR III	16 October 2018	Data Kegiatan telah disetujui oleh WR III
4	Persetujuan oleh WR II	16 October 2018	Data Kegiatan telah disetujui oleh WR II
5	Persetujuan nominal	16 October 2018	Dana Disetujui sebesar Rp. 4.000.000
6	Berkas diproses di bagian keuangan	16 October 2018	menunggu dana yang sedang diproses di bagian keuangan
7	Dana siap diambil (menunggu mahasiswa ambil berkas)	16 October 2018	Diterima ! menunggu mahasiswa mengambil berkas di Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
8	Mahasiswa mengunggah laporan kegiatan penerima dana (LPI)	16 October 2018	Silahkan mengunggah LPI ketika telah selesai menjalankan kegiatan

Unduh File Lama Sisa Dana : Rp. 30.000

Gambar 4. 9 Halaman Detail Data Kegiatan (Status: *accept*)

j. Implementasi Halaman Unggah Data Kegiatan

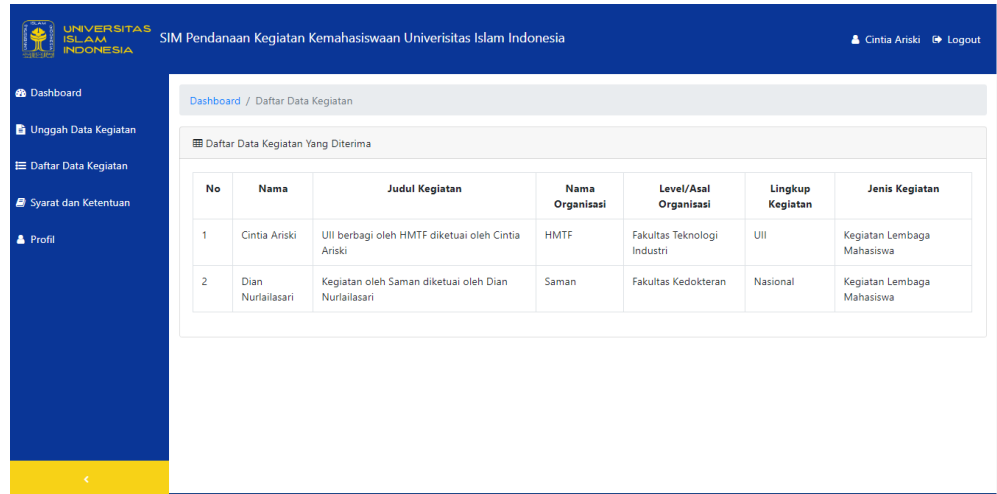
Halaman unggah data kegiatan pada Gambar 4. 10 dan Gambar 4. 11 digunakan sebagai halaman untuk mengunggah data kegiatan mahasiswa dengan tujuan untuk meminta permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat. Mahasiswa dapat mengisikan *form input* diantaranya, judul kegiatan, deskripsi kegiatan, nama organisasi, level/asal organisasi, lingkup kegiatan, jenis kegiatan, tanggal mulai, tanggal selesai, nominal yang diajukan, *file* proposal kegiatan, dan *file* surat. Kemudian ketika mahasiswa klik *submit* maka akan diarahkan ke halaman *dashboard*.

Gambar 4. 10 Halaman Unggah Data Kegiatan (1)

Gambar 4. 11 Halaman Unggah Data Kegiatan (2)

### k. Implementasi Halaman Daftar Data Kegiatan

Halaman daftar data kegiatan pada Gambar 4. 12 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan mahasiswa yang telah diterima atau di *acc* oleh pihak rektorat.



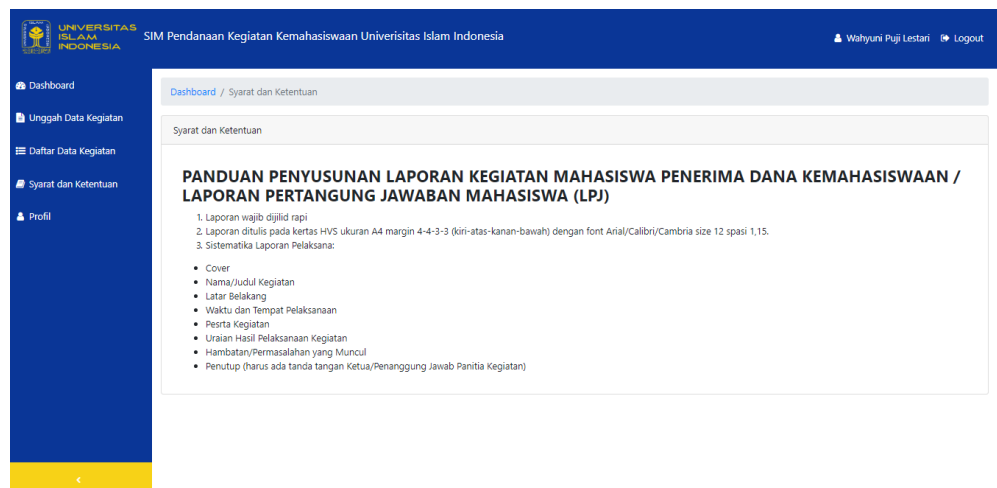
The screenshot shows a web application interface for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The user is logged in as 'Cintia Ariski'. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan Yang Diterima' with the following data:

No	Nama	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan
1	Cintia Ariski	Ull berbagi oleh HMTF diketuai oleh Cintia Ariski	HMTF	Fakultas Teknologi Industri	Ull	Kegiatan Lembaga Mahasiswa
2	Dian Nurfaillasari	Kegiatan oleh Saman diketuai oleh Dian Nurfaillasari	Saman	Fakultas Kedokteran	Nasional	Kegiatan Lembaga Mahasiswa

Gambar 4. 12 Halaman Daftar Data Kegiatan

### l. Implementasi Halaman Syarat dan Ketentuan

Halaman syarat dan ketentuan pada Gambar 4. 13 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi mengenai aturan atau persyaratan dan ketentuan dalam permohonan penurunan dana maupun terkait laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana.



The screenshot shows the 'Syarat dan Ketentuan' page of the same application. The user is logged in as 'Wahyuni Puji Lestari'. The page content includes the following text:

**PANDUAN PENYUSUNAN LAPORAN KEGIATAN MAHASISWA PENERIMA DANA KEMAHISWAAN / LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN MAHASISWA (LPJ)**

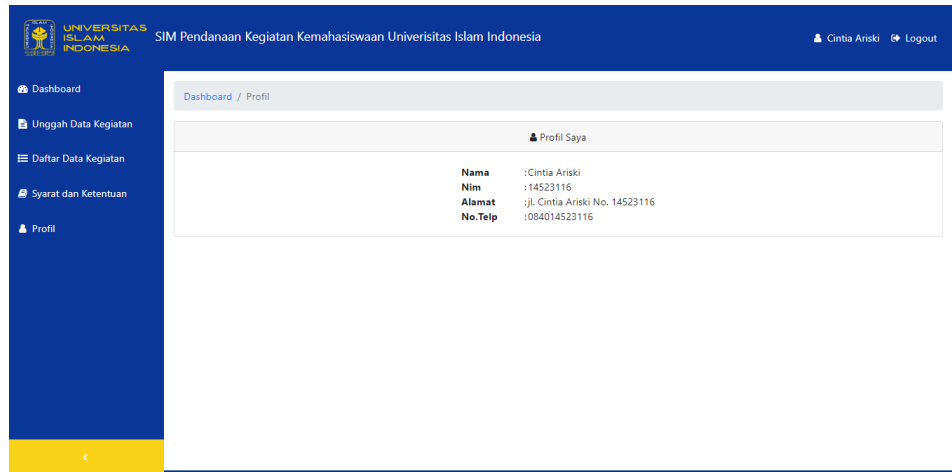
- Laporan wajib dijilid rapi
- Laporan ditulis pada kertas HVS ukuran A4 margin 4-4-3-3 (kiri-atas-kanan-bawah) dengan font Arial/Calibri/Cambria size 12 spasi 1,15.
- Sistematika Laporan Pelaksana:
  - Cover
  - Nama/Judul Kegiatan
  - Latar Belakang
  - Waktu dan Tempat Pelaksanaan
  - Peserta Kegiatan
  - Urutan Hasil Pelaksanaan Kegiatan
  - Hambatan/Permasalahan yang Muncul
  - Penutup (harus ada tanda tangan Ketua/Penanggung Jawab Panitia Kegiatan)

Gambar 4. 13 Halaman Syarat dan Ketentuan



### m. Implementasi Halaman Profil

Halaman profil pada Gambar 4. 14 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi dari profil pengguna yakni seperti, nama, nim, alamat, dan nomor telepon.



Gambar 4. 14 Halaman Profil

## 4.1.2 Implementasi Halaman Pengelola

### a. Implementasi Halaman Data Kegiatan Diajukan

Halaman data kegiatan diajukan yang terlihat pada Gambar 4. 15 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data-data kegiatan yang telah diunggah oleh mahasiswa, di mana pengelola data memilih aksi lihat yang akan di arahkan ke halaman detail data kegiatan yang mana data kegiatan tersebut akan dieksekusi oleh pengelola untuk disetujui ataupun diminta revisi atau ditolak.

No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Aksi
1	Damaeka Dhanar	14523095	Keikutsertaan dalam National Essay Competition Sharia Ecofest Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Tahun 2018	HMTL	Fakultas Teknologi Industri	Nasional	Kegiatan Pengabdian Masyarakat / Dakwah	Lihat
2	M Wahyu Firmansyah	13523082	Keikutsertaan dalam National Essay Competition Sharia Ecofest Universitas Islam Negeri Syarif Hidayatullah Tahun 2018	HMUJE	Fakultas Teknologi Industri	Provinsi	Publikasi Ilmiah	Lihat
3	Fathul Khair	13523090	Sharing Knowledge Once a Month (SHOOT) Laboratorium Mahasiswa (LABMA) Universitas Islam Indonesia	HIMMAH	Fakultas Kedokteran	UJI	Publikasi Ilmiah	Lihat
4	Aidyta galang	14523100	Forleg FT Regional DIY Dewan Perwakilan Mahasiswa FTI, UII	LEMF	Fakultas Matematika & Ilmu Pengetahuan Alam	UJI	Kegiatan Bidang Sosial Budaya	Lihat
5	Sryan Yudho	13523100	South East Asean Global Innovation Challenge (SEA-GIC)	HMUJE	Universitas	Provinsi	dan lain-lain	Lihat

Gambar 4. 15 Halaman Data Kegiatan Diajukan

b. Implementasi Halaman Detail Data Kegiatan Diajukan

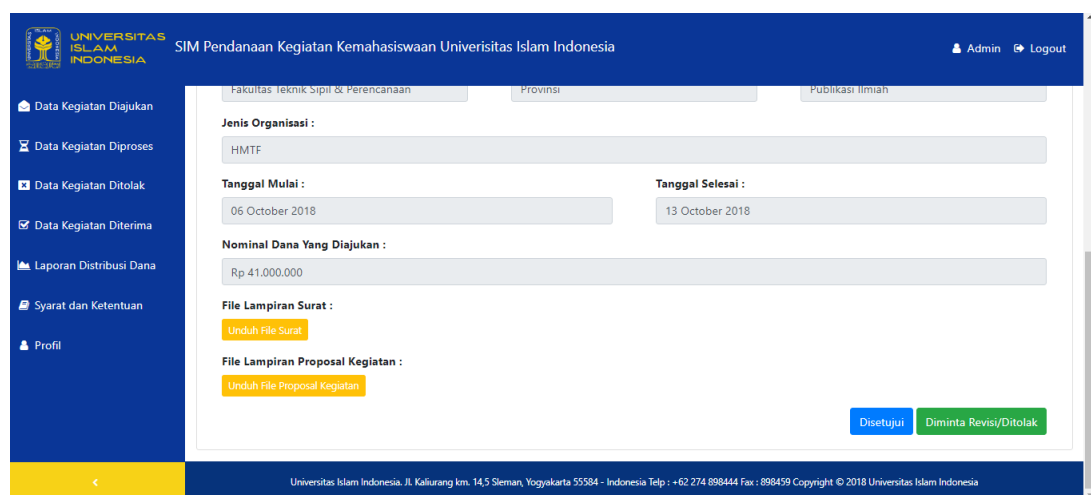
Halaman detail data kegiatan diajukan yang terlihat pada Gambar 4. 16 dan Gambar 4. 17 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi detail berdasarkan perdata kegiatan mahasiswa, dan juga pengelola dapat mengunduh *file* surat dan *file* proposal. Berdasarkan data kegiatan tersebut akan dieksekusi oleh pengelola apakah data kegiatan tersebut dikonfirmasi atau disetujui untuk dapat lanjut diproses, atau data kegiatan tersebut perlu diminta revisi atau ditolak sehingga mahasiswa wajib melakukan revisi pada data kegiatan tersebut.



The screenshot shows the 'Detail Data Kegiatan' page in the SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia. The page has a blue header with the university logo and name, and a sidebar on the left with navigation options. The main content area displays the following information:

- Penanggungjawab :** Damaeka Dhanar
- Judul Kegiatan :** Kegiatan oleh Saman diketuai oleh Damaeka Dhanar
- Deskripsi Kegiatan :** Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Praesent vel ligula scelerisque, vehicula dui eu, fermentum velit. Phasellus ac ornare eros, quis malesuada augue. Nunc ac nibh at mauris dapibus fermentum. In in aliquet nisi, ut scelerisque arcu, Integer tempor, nunc ac lacinia cursus. mauris justo volutpat elit. eget accumsan nulla nisi ut nisi. Etiam non convallis ligula. Nulla urna augue. dignissim ac semper in, ornare ac mauris. Duis nec felis mauris.

Gambar 4. 16 Halaman Detail Data Kegiatan Diajukan (1)



The screenshot shows the 'Detail Data Kegiatan' page in the SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia, displaying additional fields for data entry:

- Jenis Organisasi :** HMTF
- Tanggal Mulai :** 06 October 2018
- Tanggal Selesai :** 13 October 2018
- Nominal Dana Yang Diajukan :** Rp 41.000.000
- File Lampiran Surat :** Unduh File Surat
- File Lampiran Proposal Kegiatan :** Unduh File Proposal Kegiatan

At the bottom right of the form, there are two buttons: 'Disetujui' (blue) and 'Diminta Revisi/Ditolak' (green).

Gambar 4. 17 Halaman Detail Data Kegiatan Diajukan (2)

c. Implementasi Halaman Data Kegiatan Diproses

Halaman data kegiatan diproses yang terlihat pada Gambar 4. 18 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan mahasiswa yang telah dikonfirmasi atau disetujui untuk dapat diproses. Pengelola dapat memilih aksi lihat yang akan diarahkan ke halaman progres persetujuan penurunan dana.



The screenshot shows a web application interface for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The user is logged in as 'Admin'. The main content area displays a table titled 'Daftar Data Kegiatan Diproses' with the following data:

No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	LPJ	Aksi
1	M Wahyu Firmansyah	13523082	Acara oleh Merpati Putih diketuai oleh M Wahyu Firmansyah	Merpati Putih	Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan	Provinsi	Kegiatan Pengabdian Masyarakat / Dakwah	OK	Lihat
2	Adysta galang	14523100	Pentas Seni oleh Merpati Putih diketuai oleh Adysta galang	Merpati Putih	Fakultas Psikologi & Ilmu Sosial Budaya	Provinsi	Kegiatan Lembaga Mahasiswa	-	Lihat
3	Dian Nurlailasari	14523080	Conference ke Korea	HMTF	Fakultas Teknologi Industri	Internasional	Publikasi Ilmiah	-	Lihat

Gambar 4. 18 Halaman Data Kegiatan Diproses

d. Implementasi Halaman Detail Data Kegiatan Diproses (Progres Persetujuan Penurunan Dana)

Halaman detail data kegiatan diproses yang terlihat pada Gambar 4. 19 digunakan sebagai halaman yang akan dieksekusi oleh pengelola yang berisi progres persetujuan penurunan dana untuk memberikan informasi kepada mahasiswa, apakah data kegiatan tersebut perstatusnya diterima oleh pengelola. Ketika pengelola menerima 8 status tersebut, maka mahasiswa dapat unggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana dan *input* sisa dana. Sehingga pengelola dapat memilih tombol diterima atau *acc* dan akan diarahkan ke halaman data kegiatan diterima.

No	Status	Tanggal	Catatan	Aksi
1	Data Kegiatan Terdaftar	25 October 2018	Data kegiatan telah terdaftar. Silahkan antar berkas data kegiatan ke Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan	Batal
2	Persetujuan dan rekomendasi nominal oleh Direktur	25 October 2018	Rekomendasi nominal telah disetujui oleh Drirektur	Batal
3	Persetujuan oleh WR III	25 October 2018	Dana Kegiatan telah disetujui oleh WR III	Batal
4	Persetujuan oleh WR II	25 October 2018	Dana Kegiatan telah disetujui oleh WR II	Batal
5	Persetujuan nominal	25 October 2018	Dana Disetujui sebesar Rp. 6.000.000	Batal
6	Berkas diproses di bagian keuangan	25 October 2018	menunggu dana yang sedang diproses di bagian keuangan	Batal
7	Dana siap diambil (menunggu mahasiswa ambil berkas)	25 October 2018	Diterima, menunggu mahasiswa mengambil berkas di Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan	Batal
8	Mahasiswa mengunggah laporan kegiatan penerima dana (LP)	25 October 2018	Silahkan mengunggah LPJ ketika telah selesai menjalankan kegiatan	Batal

Unduh File Report Sisa Dana : Rp. -34.000 Diterima/ACC

Gambar 4. 19 Halaman Detail Data Kegiatan Diproses (Progres Persetujuan Penurunan Dana)

e. Implementasi Halaman Data Kegiatan Ditolak

Halaman data kegiatan ditolak yang terlihat pada Gambar 4. 20 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan mahasiswa yang diminta revisi atau ditolak beserta catatan mengapa data kegiatan tersebut diminta revisi atau ditolak.

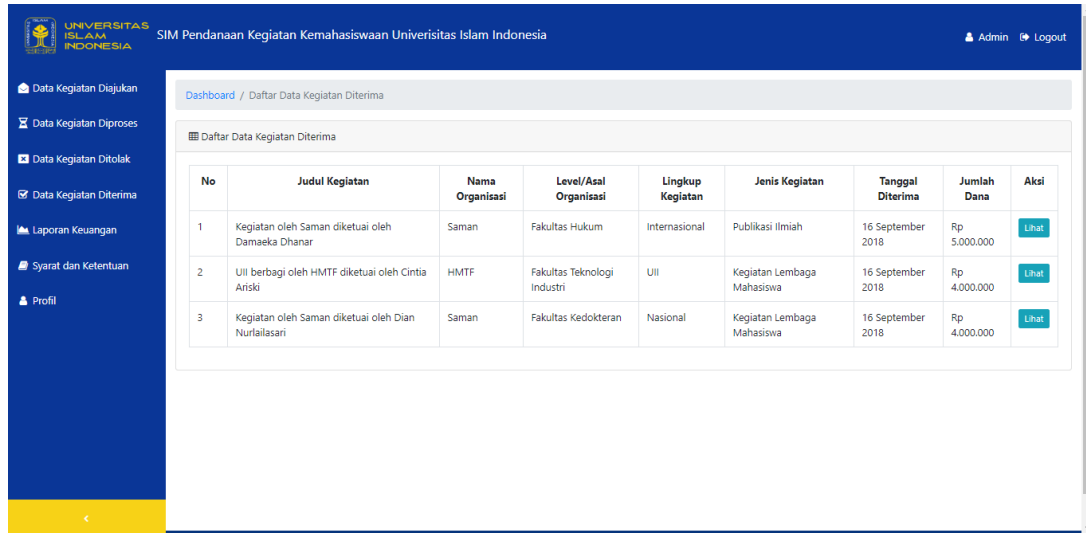
No	Nama	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Catatan
1	M Wahyu Firmansyah	13523082	Makrab oleh HIMMAH diketuai oleh M Wahyu Firmansyah	HIMMAH	Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan	Ull	Kegiatan Lembaga Mahasiswa	Catatan: Direvisi karena terdapat kekurangan penulisan dilaporan
2	Wahyuni Puji Lestari	15523080	Makrab oleh HMTF diketuai oleh Wahyuni Puji Lestari	HMTF	Fakultas Hukum	Provinsi	Kompetisi / Lomba	Catatan: Ditolak karena masih terdapat banyak kesalahan pada surat dan proposal

Gambar 4. 20 Halaman Data Kegiatan Ditolak

f. Implementasi Halaman Data Kegiatan Diterima

Halaman data kegiatan diterima yang terlihat pada Gambar 4. 21 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi data kegiatan mahasiswa yang telah diterima 8 statusnya, dan telah mengunggah laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana kemudian pengelola memilih tombol terima atau acc. Pengelola dapat memilih aksi lihat

yang akan diarahkan ke halaman detail data kegiatan diterima yang berisi *history* progres persetujuan penurunan dana.



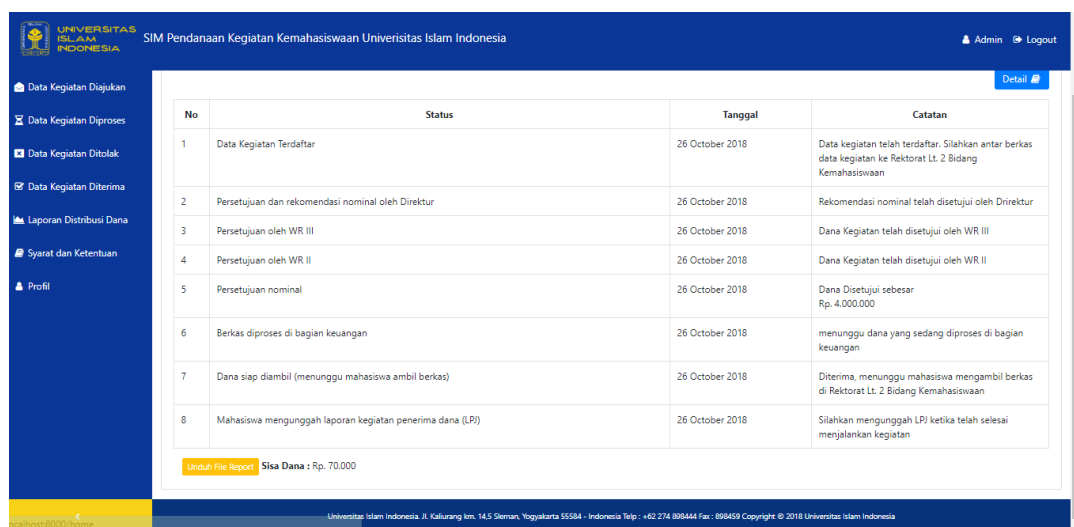
The screenshot shows the 'Daftar Data Kegiatan Diterima' (List of Received Activity Data) page. The table contains the following data:

No	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal Diterima	Jumlah Dana	Aksi
1	Kegiatan oleh Saman diketuai oleh Damaeka Dhanar	Saman	Fakultas Hukum	Internasional	Publikasi Ilmiah	16 September 2018	Rp 5.000.000	Lihat
2	Ulll berbagi oleh HMTF diketuai oleh Cintia Ariski	HMTF	Fakultas Teknologi Industri	Ulll	Kegiatan Lembaga Mahasiswa	16 September 2018	Rp 4.000.000	Lihat
3	Kegiatan oleh Saman diketuai oleh Dian Nurlailasari	Saman	Fakultas Kedokteran	Nasional	Kegiatan Lembaga Mahasiswa	16 September 2018	Rp 4.000.000	Lihat

Gambar 4. 21 Halaman Data Kegiatan Ditolak

g. Implementasi Halaman Detail Data Kegiatan Diterima

Halaman detail data kegiatan diterima yang terlihat pada Gambar 4. 22 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi *history* progres persetujuan penurunan dana. Pengelola dapat mengunduh *file* laporan pertanggung jawaban mahasiswa penerima dana, serta melihat detail data kegiatan.



The screenshot shows the 'Detail' page for a received activity. The table contains the following data:

No	Status	Tanggal	Catatan
1	Data Kegiatan Terdaftar	26 October 2018	Data kegiatan telah terdaftar. Silahkan antar berkas data kegiatan ke Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
2	Persetujuan dan rekomendasi nominal oleh Direktur	26 October 2018	Rekomendasi nominal telah disetujui oleh Direktur
3	Persetujuan oleh WR III	26 October 2018	Dana Kegiatan telah disetujui oleh WR III
4	Persetujuan oleh WR II	26 October 2018	Dana Kegiatan telah disetujui oleh WR II
5	Persetujuan nominal	26 October 2018	Dana Disetujui sebesar Rp. 4.000.000
6	Berkas diproses di bagian keuangan	26 October 2018	menunggu dana yang sedang diproses di bagian keuangan
7	Dana siap diambil (menunggu mahasiswa ambil berkas)	26 October 2018	Diterima, menunggu mahasiswa mengambil berkas di Rektorat Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan
8	Mahasiswa mengunggah laporan kegiatan penerima dana (LPJ)	26 October 2018	Silahkan mengunggah LPJ ketika telah selesai menjalankan kegiatan

Unduh File Report    Sisa Dana : Rp. 70.000

Gambar 4. 22 Halaman Detail Data Kegiatan Diterima

#### h. Implementasi Halaman *Report* Distribusi Dana dengan Tabel

Halaman *report* distribusi dana dengan tabel yang terlihat pada Gambar 4. 23 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi *report* distribusi dana dengan tabel yang dapat diunduh oleh pengelola dengan format *file Exel*. Pada Gambar 4. 23 data yang ditampilkan adalah data yang diterima pada tahun 2018. Distribusi dana tersebut dapat difilter berdasarkan lingkup kegiatan, level/asal organisasi, jenis kegiatan, dan pilih tahun. Kemudian terdapat aksi lihat yang akan mengarahkan ke halaman *history* progres persetujuan penurunan dana yang telah di *acc*.

The screenshot shows a web application interface for 'SIM Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia'. The main content area is titled 'Laporan Distribusi Dana dengan Tabel'. It features a 'Format' dropdown menu, a 'Unduh' button, and several filter dropdowns: '- Lingkup Kegiatan -', '- Level / Asal Organisasi -', '- Jenis Kegiatan -', and 'pilih tahun...'. Below the filters, it indicates 'Tahun : 2018'. A table displays the following data:

No	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal Diterima	Jumlah Dana	Aksi
1	14523126	Forleg FT Regional DIY Dewan Perwakilan Mahasiswa FTI, UII	DPMF	Fakultas Teknologi Industri	Internasional	Kegiatan Bidang Kewirausahaan	08 May 2018	Rp 41.400.000	Lihat
2	15523066	Kegiatan	KOPMA	Fakultas	Nasional	Kegiatan	08	Rp	Lihat

Gambar 4. 23 Halaman *Report* Distribusi Dana dengan Tabel

Pada Gambar 4. 24 merupakan *SQL* dari implementasi *report* distribusi dana dengan tabel yang artinya adalah memilih semua data pada tabel *activities* dan digabungkan dengan tabel *cost* yang memiliki *id\_activity* yang sama dengan *id* di tabel *activities*, kemudian menyeleksi data yang memiliki status '*accept*' dan *date\_given* yang memiliki '2018' di dalamnya.

```
SELECT *
FROM activities
JOIN cost ON activities.id = costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND cost.date_given LIKE '%2018%';
```

Gambar 4. 24 *SQL Report* Distribusi Dana dengan Tabel

i. Implementasi *Report* Distribusi Dana *File Exel*

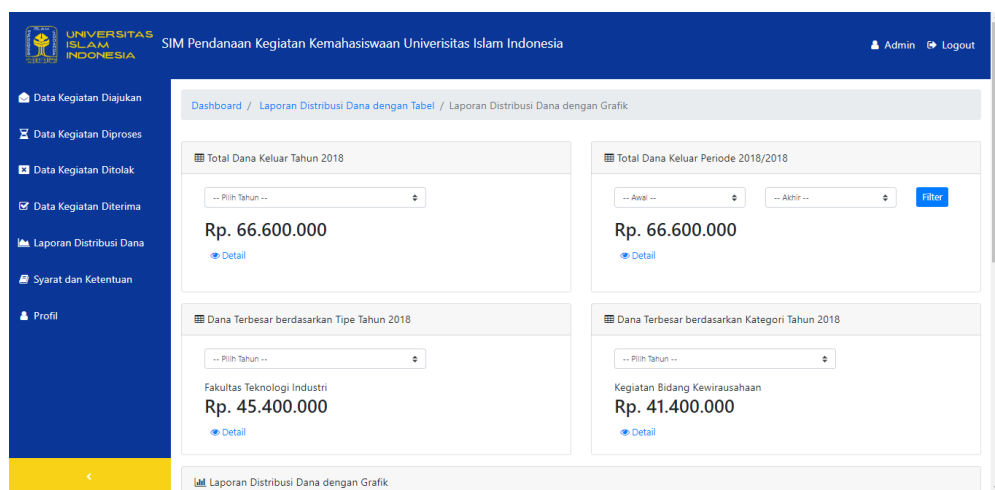
Halaman *report* distribusi dana *file excel* yang terlihat pada Gambar 4. 25 digunakan sebagai halaman unduhan *report* yang di dalamnya terdapat atribut seperti nomor, nim, judul kegiatan, nama organisasi, level/asal organisasi, lingkup kegiatan, jenis kegiatan, tanggal kegiatan, dan jumlah dana.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	No	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Tanggal Diterima	Jumlah Dana
2	1	14523126	Acara oleh Merpati Putih diketuai oleh N Merpati Putih	Merpati Putih	Fakultas Hukum	Provinsi	Kegiatan Pengabdian	16 October 2018	Rp 4.000.000
3	2	14523116	Makrab oleh Saman diketuai oleh Cintia   Saman	Saman	Fakultas Teknik Sipil & Perencanaan	UII	Kegiatan Pengabdian	16 October 2018	Rp 4.000.000
4	3	14523080	Kegiatan oleh MENWA diketuai oleh Diar MENWA	MENWA	Fakultas Teknologi Industri	Provinsi	Kompetisi / Lomba	14 October 2018	Rp 4.500.000
5									

Gambar 4. 25 *Report* Distribusi Dana *File Exel*

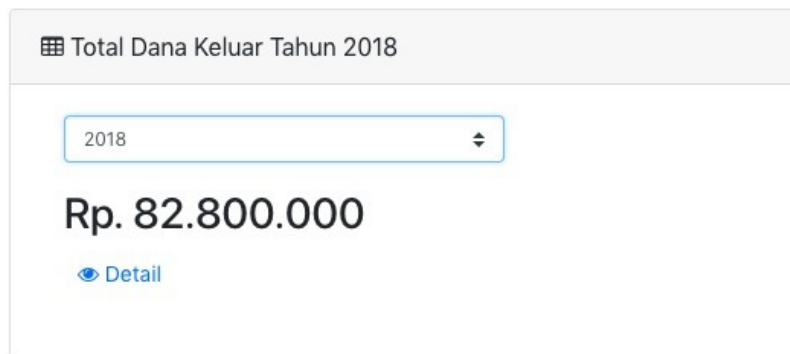
j. Implementasi Halaman *Report* Distribusi Dana dengan Grafik

Halaman *report* distribusi dana dengan grafik yang terlihat pada Gambar 4. 26 dan Gambar 4. 35 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi *report* distribusi dana dengan menggunakan grafik yang dapat difilter berdasarkan level/asal organisasi, lingkup kegiatan, dan jenis kegiatan. Selain itu dapat difilter berdasarkan tahun dan bulan yang diinginkan oleh pengelola. Disisi lain distribusi dana dengan grafik dapat menampilkan informasi total dana keluar yang difilter berdasarkan tahun, dana terbesar berdasarkan level organisasi tahun yang dipilih, total dana keluar periode tahun yang dipilih, dan dana terbesar berdasarkan kategori tahun yang dipilih. Diantara informasi tersebut juga menampilkan detail data-data yang terdapat pada filter yang dipilih.



Gambar 4. 26 Halaman *Report* Distribusi Dana dengan Grafik (1)

Pada Gambar 4. 27 merupakan implementasi *report* total dana keluar yang digunakan untuk menghitung total dana yang keluar pertahun, yang dapat dilakukan dengan mengubah *form select* pada *report*. Pada Gambar 4. 27 dana yang diambil merupakan dana pada tahun 2018, yang berarti adalah semua dana dari awal tahun sampai akhir tahun 2018 akan diambil dan dijumlahkan.



Gambar 4. 27 Implementasi *Report* Total Dana Keluar

Pada Gambar 4. 28 merupakan *SQL* dari implementasi *report* total dana keluar yang arti dari *syntax* tersebut adalah memilih hasil penjumlahan dari atribut *fund\_given* pada tabel *cost* yang dialiaskan menjadi 'total', lalu mulai dari tabel *activities* dan digabungkan dengan tabel *costs*, tabel *activities* digunakan untuk mengkonfirmasi kalau data yang diambil adalah data yang sudah pasti memiliki status 'accept', lalu data difilter lagi untuk diambil data yang hanya data '2018'.

```
SELECT SUM(costs.fund_given)AS `total`
FROM activities JOIN costs ON activities.id = costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given LIKE '%2018%';
```

Gambar 4. 28 *SQL Report* Total Dana Keluar

Pada Gambar 4. 29 merupakan implementasi *report* total dana keluar berdasarkan periode yang digunakan untuk melihat dana yang dikeluarkan dengan periode awal dan akhir. Seperti pada Gambar 4. 29 dengan awal periode 2016 dan akhir periode 2018, maka data yang akan dijumlahkan adalah data dari awal 2016 sampai akhir 2018.





Gambar 4. 29 Implementasi *Report* Total Dana Keluar Berdasarkan Periode

Pada Gambar 4. 30 merupakan *SQL* dari implementasi *report* total dana keluar berdasarkan periode yang arti dari *syntax* tersebut adalah sama seperti pada *report* total dana keluar pertahun, hanya saja disini menggunakan *between* untuk mengambil data yang berada diantara tahun 2016 sampai tahun 2018.

```
SELECT SUM(costs.fund_given)AS 'total'
FROM activities JOIN costs ON activities.id = costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given BETWEEN '2016-01-01' AND '2018-12-31';
```

Gambar 4. 30 *SQL Report* Total Dana Keluar Berdasarkan Periode

Pada Gambar 4. 31 merupakan implementasi *report* dana terbesar berdasarkan level organisasi digunakan untuk menampilkan level organisasi mana yang memiliki pengeluaran terbesar pada tahun yang dipilih.



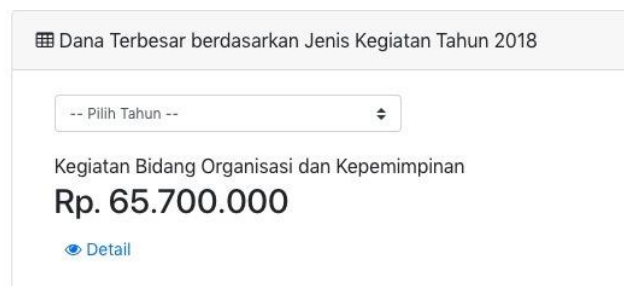
Gambar 4. 31 Implementasi *Report* Dana Terbesar Berdasarkan Level Organisasi

Pada Gambar 4. 32 merupakan *SQL* dari implementasi *report* dana terbesar berdasarkan level organisasi yang arti dari *syntax* tersebut adalah sama seperti *report* sebelumnya hanya saja *SQL* ini di *group* berdasarkan *activities.type* nya, kemudian pada sistem akan menjumlahkan masing-masing *fund\_given* yang setiap *group* miliki, lalu membandingkan mana yang memiliki pengeluaran terbanyak.

```
SELECT *
FROM activities
JOIN costs ON activities.id = costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given LIKE '%2018'
GROUP BY activities.type;
```

Gambar 4. 32 *SQL Report* Dana Terbesar Berdasarkan Level Organisasi

Pada Gambar 4. 33 merupakan implementasi *report* dana terbesar berdasarkan jenis kegiatan digunakan untuk menampilkan jumlah dana terbesar dari jenis kegiatan yang ada berdasarkan tahun yang dipilih.



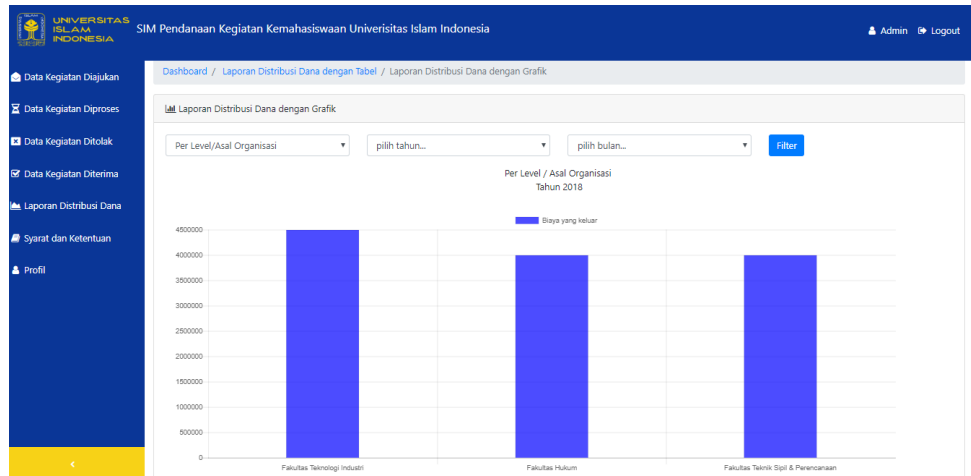
Gambar 4. 33 Implementasi *Report* Dana Terbesar Berdasarkan Jenis Kegiatan

Pada Gambar 4. 34 merupakan *SQL* dari implementasi *report* dana terbesar berdasarkan jenis kegiatan yang arti dari *syntax* tersebut adalah sama seperti dengan *report* dana terbesar berdasarkan level organisasi, pada *report* ini yang menjadi perbedaan hanyalah pada *group by* nya. Pada *report* ini di *group* berdasarkan kategorinya.

```
SELECT *
FROM activities
JOIN costs ON activities.id = costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given LIKE '%2018'
GROUP BY activities.category;
```

Gambar 4. 34 *SQL Report* Dana Terbesar Berdasarkan Jenis Kegiatan

Pada Gambar 4. 35 merupakan implementasi halaman *report* distribusi dana dengan grafik yang digunakan untuk melihat pengeluaran dana dalam bentuk grafik, mulai dari lingkup kegiatan, level organisasi, dan jenis kegiatan.



Gambar 4. 35 Halaman *Report* Distribusi Dana dengan Grafik (2)

Pada Gambar 4. 36 merupakan *SQL* dari implementasi *report* distribusi dana dengan grafik yang arti dari *syntax* tersebut adalah mengambil data dari tabel *activities* lalu digabungkan dengan tabel *costs*, dan menjumlahkan atribut *fund\_given* pada tabel *costs*, lalu *activities.type* diberi alias sebagai label agar lebih mudah dalam melakukan *group*, kemudian data dipilih berdasarkan tahun 2018.

```
SELECT SUM(costs.fund_given) AS 'total', activities.type AS 'label'
FROM activities
JOIN costs ON activities.id=costs.id_activity
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given LIKE '%2018%'
GROUP BY 'label';
```

Gambar 4. 36 *SQL Report* Distribusi Dana dengan Grafik

Pada Gambar 4. 37 merupakan implementasi rincian grafik dari data yang ada pada laporan grafik, yang mana memunculkan data-data siapa saja yang terlibat dalam pembentukan grafik yang dipilih sebelumnya.

Rincian Grafik Tahun 2018

Filter : Per Level / Asal Organisasi

No	NIM	Judul Kegiatan	Nama Organisasi	Level/Asal Organisasi	Lingkup Kegiatan	Jenis Kegiatan	Jumlah Dana	Aksi
1	14523126	Keikutsertaan dalam National Essay Competition Sharia Ecofest Ubiversitas Islam Negeri Syarif Hodayatullah Tahun 2018	LEMF	Fakultas Kedokteran	Ull	Kegiatan Bidang Organisasi dan Kepemimpinan	Rp 36.000.000	<a href="#">Lihat</a>
2	14523116	Kegiatan Kejuaraan "World Hapkido Championships 2018"	KOPMA	Fakultas Kedokteran	Provinsi	Kegiatan Bidang Organisasi dan Kepemimpinan	Rp 29.700.000	<a href="#">Lihat</a>
3	14523003	Kegiatan Kejuaraan "World Hapkido Championships 2018"	LPMF	Fakultas Hukum	Provinsi	Kompetisi / Lomba	Rp 17.100.000	<a href="#">Lihat</a>

Gambar 4. 37 Halaman Rincian Grafik

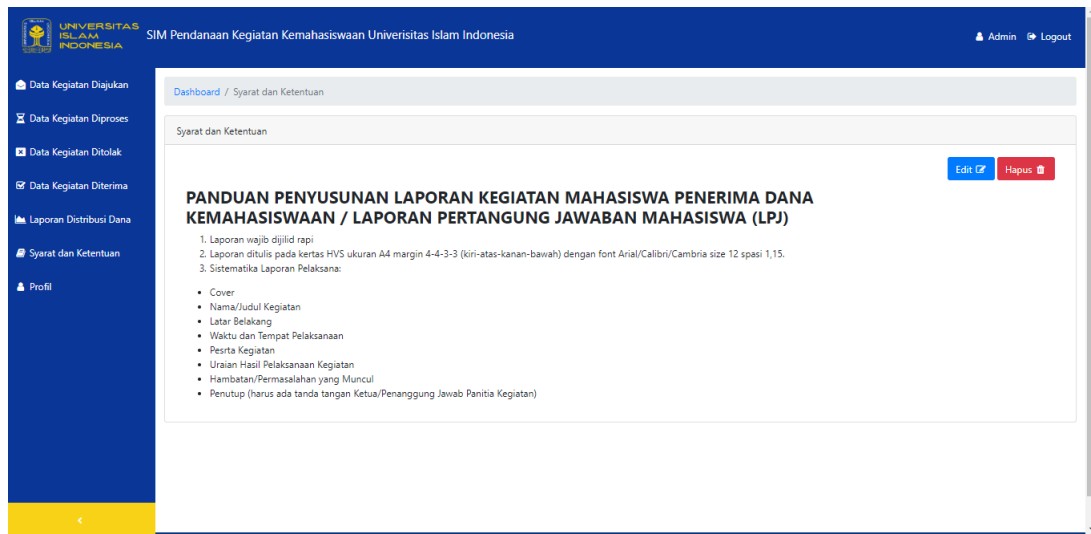
Pada Gambar 4. 38 merupakan *SQL* dari implementasi rincian grafik yang arti dari *syntax* tersebut adalah memilih semua data *activities* yang digabungkan dengan *costs* dan *users*, lalu memilih atribut *date\_given* yang memiliki 2018 di dalamnya dan atribut status dengan value *'accept'*.

```
SELECT *
FROM activities
JOIN costs ON activities.id=costs.id_activity
JOIN users ON activities.user_id=users.id
WHERE activities.status='accept'
AND costs.date_given LIKE '%2018%';
```

Gambar 4. 38 *SQL* Rincian Grafik

#### k. Implementasi Halaman Syarat dan Ketentuan

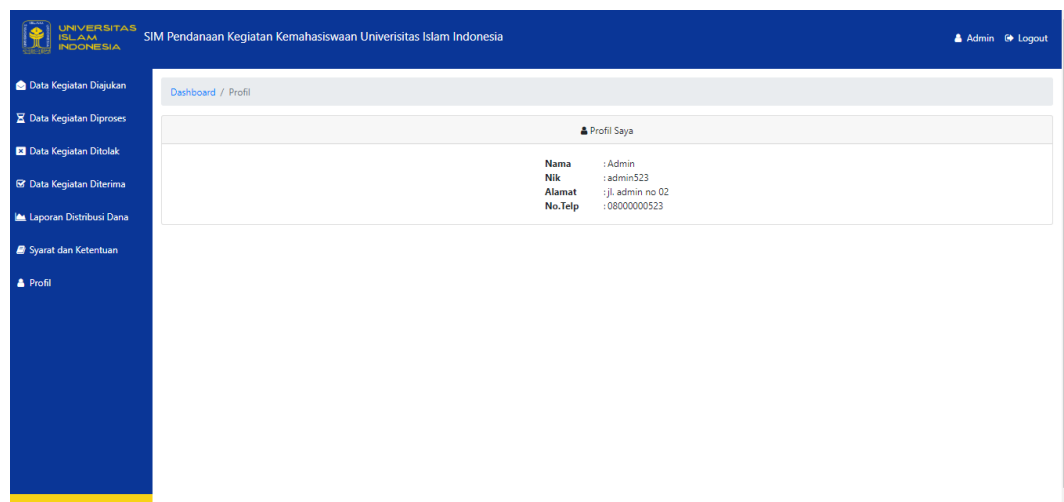
Halaman syarat dan ketentuan yang terlihat pada Gambar 4. 39 digunakan sebagai halaman yang dapat dikelola oleh pengelola seperti untuk membuat, mengubah, dan hapus informasi syarat dan ketentuan.



Gambar 4. 39 Halaman Syarat dan Ketentuan

#### 1. Implementasi Halaman Profil

Halaman profil yang terlihat pada Gambar 4. 40 digunakan sebagai halaman yang menampilkan informasi profil pengelola yakni seperti nama, nik, alamat, dan nomor telepon.



Gambar 4. 40 Halaman Profil

## 4.2 Pengujian Sistem

Pengujian sistem merupakan tahapan terakhir dalam pembuatannya Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia, untuk mengetahui apakah sistem ini sudah sesuai dengan kebutuhan dan perancangan yang telah dibuat.

#### 4.2.1 Pengujian Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Mahasiswa

Pada pengujian fungsionalitas dan tampilan sistem, menggunakan metode kuesioner yang disebarakan kepada 20 orang mahasiswa aktif di Universitas Islam Indonesia. Berikut ini adalah penjabaran nilai skor, kriteria interpretasi skor berdasarkan interval, dan hasil kuesioner:

a. Nilai Skor

1. Sangat Tidak Setuju (STS) : 1
2. Tidak Setuju (TS) : 2
3. Netral (N) : 3
4. Setuju (S) : 4
5. Sangat Setuju (SS) : 5

b. Kriteria Skor berdasarkan Interval

1. Angka 0% - 19,99% = Sangat Tidak Setuju (STS)
2. Angka 20% - 39,99% = Tidak Setuju (TS)
3. Angka 40% - 59,99% = Netral (N)
4. Angka 60% - 79,99% = Setuju (S)
5. Angka 80% - 100% = Sangat Setuju (SS)

c. Hasil Kuesioner

Pada Tabel 4. 1 merupakan hasil kuesioner pengujian fungsionalitas dan tampilan yang disebarakan kepada mahasiswa aktif sebagai pemohon penurunan dana:

Tabel 4. 1 Hasil Kuesioner Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Mahasiswa

No.	Pernyataan	Sangat Tidak Setuju (STS)	Tidak Setuju (TS)	Netral (N)	Setuju (S)	Sangat Setuju (SS)	Skor
1	Sistem ini dapat mempermudah mahasiswa dalam mengajukan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat.	0	0	0	4	5	96
2	Untuk unggah data kegiatan dapat dipahami dan digunakan dengan mudah oleh mahasiswa.	0	0	0	8	12	92
3	Mahasiswa dapat dengan mudah memantau progres persetujuan penurunan dana.	0	0	0	2	18	98
4	Informasi pada progres persetujuan penurunan dana yang disajikan oleh sistem sudah jelas dan lengkap.	0	0	2	2	16	94
5	Dengan adanya sistem yang bersifat online ini, dapat mempermudah mahasiswa dalam mendapatkan informasi	0	0	2	7	11	89

No.	Pernyataan	Sangat Tidak Setuju (STS)	Tidak Setuju (TS)	Netral (N)	Setuju (S)	Sangat Setuju (SS)	Skor
	pendanaan kegiatan kemahasiswaan.						
6	Pemilihan istilah kalimat sudah tepat dan relevan.	0	0	1	16	3	82
7	Pemilihan elemen pada <i>form</i> sudah tepat.	0	0	0	16	4	84
<b>Total</b>							<b>635</b>

$$\text{Penyelesaian akhir} = \frac{\text{Total Skor}}{Y} \cdot 100\% = \frac{635}{700} \cdot 100\% = 0.90 \cdot 100\% = 90.7\% \quad (4.1)$$

Berdasarkan dengan hasil akhir yang didapatkan pada persamaan (4.1) yakni 90.7% yang mana hasil akhir berada pada interval angka 80% - 100% = Sangat Setuju (SS), yang berarti fungsionalitas dan tampilan sistem pada mahasiswa telah sesuai dan memenuhi kebutuhan mahasiswa.

#### 4.2.2 Pengujian Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Pengelola

Pada Tabel 4. 2 adalah hasil dari wawancara fungsionalitas dan tampilan sistem yang ditujukan kepada 1 orang staff di bidang kemahasiswaan yang nantinya sistem akan digunakan oleh salah satu staff bidang kemahasiswaan:



Tabel 4. 2 Hasil Kuesioner Fungsionalitas dan Tampilan Sistem Pengelola

<p>Hari, tanggal : Jum'at, 26 Oktober 2018</p> <p>Pukul : 10.00 WIB – 11.30 WIB</p> <p>Tempat : Gedung GBPH Prabuningrat Kampus Terpadu UII Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan</p> <p>Narasumber : Ibu Nuning (Staff Bidang Kemahasiswaan)</p> <p>Pewawancara : Dian Nurlailasari (Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika, UII)</p>		
No.	Pertanyaan	Jawaban
1	Apakah sistem sudah sesuai dengan kebutuhan?	Sistem sudah sesuai dengan kebutuhan, akan tetapi masih terdapat beberapa kekurangan seperti <i>input</i> kode FA oleh pengelola dan informasi nomor rekening dari pihak mahasiswa dikarenakan adanya rencana penurunan dana akan menggunakan via transfer ATM untuk kedepannya.
2	Apakah sistem sudah sesuai dengan Standar Operasional Prosedur (SOP)?	Standar Operasional Prosedur (SOP) yang telah ditentukan sudah sesuai dengan sistem yang dibuat.
3	Apakah sistem dapat membantu pengelola dalam pemrosesan persetujuan penurunan dana dan <i>report</i> distribusi dana?	Sistem sangat membantu memudahkan pengelola dalam kelola data kegiatan mahasiswa yang mengajukan permohonan penurunan dana. Kemudian, untuk <i>report</i> distribusi dana juga membantu pengelola dalam mendapatkan <i>report</i> tanpa harus banyak mencatat secara manual menggunakan <i>Exel</i> .
4	Pada bagian proses persetujuan penurunan dana, apakah informasi yang akan disampaikan kepada mahasiswa sudah tepat dan jelas?	Pada bagian proses persetujuan penurunan dana, informasi yang akan disampaikan kepada mahasiswa sudah tepat, akan tetapi ada beberapa kata yang perlu diubah seperti pada status 3 dan 4 kata "data" diubah menjadi "dana".

Hari, tanggal : Jum'at, 26 Oktober 2018

Pukul : 10.00 WIB – 11.30 WIB

Tempat : Gedung GBPH Prabuningrat Kampus Terpadu UII Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan

Narasumber : Ibu Nuning (Staff Bidang Kemahasiswaan)

Pewawancara : Dian Nurlailasari (Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika, UII)

No.	Pertanyaan	Jawaban
5	Apakah format atribut dalam laporan distribusi dana sudah sesuai dengan kebutuhan pengelola?	Format atribut dalam laporan distribusi dana sudah sesuai, akan tetapi terdapat kekurangan pada satu atribut yakni informasi kode FA.
6	Apakah laporan distribusi dana dengan grafik dapat membantu pengelola dalam melihat <i>report</i> ?	Dengan adanya <i>report</i> distribusi dana dengan grafik sangat membantu pengelola dalam melihat objek visualisasi dari data sebuah tabel, dikarenakan sebelumnya tidak ada bentuk <i>report</i> distribusi dana dengan menggunakan grafik.
7	Apakah pemilihan istilah kalimat sudah tepat dan relevan?	Pemilihan kalimat sudah tepat, tetapi ada beberapa yang perlu dikoreksi seperti tanda perintah “!” yang sebelumnya dituliskan dalam sistem tidak perlu dicantumkan atau lebih baik dihapus.
8	Apakah tampilan yang disajikan sudah sesuai dan mudah dipahami?	Untuk tampilan sistem sudah sesuai, bagus dan dapat dipahami.
9	Adakah masukan untuk pengembangan sistem dikemudian hari?	Terdapat beberapa masukan untuk pengembangan sistem kedepannya adalah sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> <li data-bbox="879 1666 1401 1816">1. Perlu adanya tambahan <i>input</i> kode FA dan nomor agenda surat masuk oleh pengelola.</li> <li data-bbox="879 1832 1401 1986">2. Kemungkinan perlu adanya informasi judul <i>paper</i> oleh mahasiswa sebagai pengaju</li> </ol>

Hari, tanggal : Jum'at, 26 Oktober 2018 Pukul : 10.00 WIB – 11.30 WIB Tempat : Gedung GBPH Prabuningrat Kampus Terpadu UII Lt. 2 Bidang Kemahasiswaan Narasumber : Ibu Nuning (Staff Bidang Kemahasiswaan) Pewawancara : Dian Nurlailasari (Mahasiswa Jurusan Teknik Informatika, UII)		
No.	Pertanyaan	Jawaban
		permohonan penurunan dana, informasi data kegiatan bersifat tim atau kelompok, dan informasi nomor rekening mahasiswa.  3. Apabila data kegiatan mahasiswa perlu dilakukannya revisi, harapannya pengelola mengetahui pemberitahuan khusus untuk data kegiatan yang telah direvisi oleh mahasiswa.

### 4.3 Hasil Implementasi Sistem

Berdasarkan implementasi sistem mahasiswa dan sistem pengelola, telah dilakukannya pengujian fungsionalitas dan tampilan dengan menggunakan metode kuesioner yang ditujukan untuk mahasiswa dan menggunakan metode wawancara yang ditujukan untuk pengelola, maka sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia yang telah dirancang serta dibangun dapat mempermudah pihak rektorat dalam memajemen data kegiatan untuk mendapatkan informasi data kegiatan yang telah dikelola guna untuk mendapatkan *report* distribusi dana. Kemudian dapat membantu mahasiswa dalam mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Kesimpulan berdasarkan penelitian tugas akhir yang berjudul Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia adalah:

- a. Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia dapat memudahkan mahasiswa dalam pengajuan data kegiatan permohonan penurunan dana kepada pihak rektorat dan memudahkan mahasiswa dalam mendapatkan informasi progres persetujuan penurunan dana.
- b. Sistem Informasi Manajemen Pendanaan Kegiatan Kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia dapat memudahkan pihak rektorat dalam memanajemen data kegiatan mahasiswa yang mengajukan permohonan penurunan dana untuk mendapatkan informasi *report* distribusi dana.

#### **5.2 Saran**

Berdasarkan dari analisis perancangan sistem, dan kesimpulan, terdapat beberapa saran yang diberikan terhadap tugas akhir ini untuk pengembangan sistem informasi manajemen pendanaan kegiatan kemahasiswaan Universitas Islam Indonesia kedepannya adalah sebagai berikut:

- a. Menambah beberapa *form input* di halaman unggah data kegiatan pada sistem mahasiswa seperti judul *paper*, sifat data kegiatan seperti tim atau kelompok, dan nomor rekening.
- b. Menambahkan beberapa *form input* di halaman admin seperti kode FA, dan nomor agenda masuk.
- c. Sistem dapat dikembangkan dengan dilengkapi fitur *forecasting* untuk prediksi kebutuhan anggaran tahun berikutnya.

## DAFTAR PUSTAKA

- Antonio, H., & Safriadi, N. (2012). Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Informatika ( SI-ADIF ). *Rancang Bangun Sistem Informasi Administrasi Informatika (SI-ADIF)*, 4(2), 12–15.
- Fendini, D. S., Kertahadi, & Riyadi. (2014). Pengaruh kualitas sistem dan kualitas informasi terhadap kepuasan pengguna (Survei Pada Karyawan Pengguna Aplikasi Pelayanan Pelanggan Terpusat (AP2T) di PT. PLN (Persero) Area Malang). *Jurnal Penelitian Fakultas Ilmu Administrasi Universitas Brawijaya Malang*, 1–11. <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>
- Hariyanto, S., & Manajemen, S. I. (n.d.). Slamet Hariyanto, Sistem Informasi Manajemen, 80–85.
- Kuangan, D., Tujuan, A., Lisyting, P. M., Indonesia, B. E., Indonesian, B. E., & Dividen, K. (2011). No Title, 3(1), 68–87.
- Kirom, D., Kirom, D. N., Kadier, R. E. Abdul, & Bilfaqih, Y. (2012). Sistem Informasi Manajemen Beasiswa ITS Berbasis Sistem Pendukung Keputusan Menggunakan Metode Analytical Hierachy Process. *Jurnal Teknik ITS*, 1(1), A154–A159. Retrieved from <http://ejurnal.its.ac.id/index.php/teknik/article/view/1258>
- Mariana, N. (2006). Pengukur-Pengukur Kesuksesan Sistem Informasi Eksekutif. *Jurnal Teknologi Informasi DINAMIKA*, XI(1), 30–37.
- Parno, S Kom, M. (2008). KONSEP DASAR SISTEM INFORMASI ( Review ). *Lecture Notes: Sistem Informasi*, 1–10.
- Pustaka, K., Pemikiran, K., & Hipotesis, D. A. N. (2013). No Title, 18–53.
- Rukmiyati, N. M. S., & Budiarta, I. K. (2016). Pengaruh Kualitas Sistem Informasi, Kualitas Informasi Dan Perceived Usefulness Pada Kepuasan Pengguna Akhir Software Akuntansi (Studi Empiris Pada Hotel Berbintang Di Provinsi Bali). *E-Jurnal Ekonomi Dan Bisnis Universitas Udayana 5.1, 1*, 115–142.
- Saputra, R. (2015). Desain Sistem Informasi Order Photo Pada Creative Studio Photo Dengan Menggunakan Bahasa Pemrograman Visual Basic . Net 2010. *Momentum*, 17(2), 86–93.
- Setyanto, E., Rasyidah, N., & Sulhan, M. (2017). Aplikasi Tik Dalam Manajemen Pendidikan Dasar Dan Menengah. *HIKMAH: Jurnal Pendidikan Islam*, 6(2), 298–317.
- Soediono, B., Mustofa, A., Informatika, T., & Nuswantoro, U. D. (2014). Analisis Dan Perancangan Sistem Informasi E-Education Berbasis Web Di Sma Pembangunan

Mranggen. *Journal of Chemical Information and Modeling*, 53(2004), 1–6.  
<https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.004>

Stikom. (2011). Sistem Informasi Manajemen Perguruan Tinggi, 16, 146–156.

Vol, M. I., & Jilid, X. I. (2017). MENARA Ilmu Vol. XI Jilid 2 No.77 Oktober 2017, XI(77), 243–255.