

DAFTAR ISI

HALAMAN PENGESAHAN.....	ii
PERNYATAAN BEBAS PENJIPLAKAN.....	iii
KATA PENGANTAR.....	iv
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN.....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Dasar Pemikiran Magang.....	1
1.2 Tujuan Magang.....	3
1.3 Target Magang.....	3
1.4 Bidang Magang.....	3
1.5 Lokasi Magang.....	3
1.6 Jadwal Magang.....	4
1.7 Sistematika Penulisan Laporan Magang.....	5
BAB II LANDASAN TEORI.....	7
2.1 Prosedur.....	7
2.1.1 Pengertian Prosedur.....	7
2.1.2 Tujuan SOP.....	8
2.1.3 Manfaat SOP.....	9
2.2 Kegiatan Ekspor.....	11

2.2.1 Pengertian Ekspor.....	11
2.2.2 Istilah-istilah yang Berhubungan Dengan Kegiatan ekspor.....	12
2.2.3 Tahap Prosedur Ekspor.....	13
2.3 Dokumen Ekspor.....	16
2.3.1 Pengertian Dokumen.....	16
2.3.2 Jenis-jenis Dokumen yang Diperlukan Dalam Kegiatan Ekspor.....	17
BAB III ANALISIS DESKRIPTIF.....	21
3.1 Data Umum.....	21
3.1.1 Sejarah MAK.....	21
3.1.2 Visi dan Misi MAK.....	22
3.1.3 Struktur Organisasi.....	24
3.1.4 Tugas dan Wewenang.....	24
3.1.5 Kategori Produk Lokal dan ekspor.....	26
3.2 Data Khusus.....	29
3.2.1 Standar Operasional Prosedur Kegiatan Ekspor Pada PT Mega Andalan Kalasan.....	29
3.2.2 Dokumen Dalam Prosedur Kegiatan Ekspor.....	31
3.2.3 Manfaat Standar Operasional Prosedur Dalam Kegiatan Ekspor Di MAK.....	41
BAB IV KESIMPULAN.....	43
4.1 Kesimpulan.....	43
4.2 Saran.....	44

DAFTAR PUSTAKA.....45

LAMPIRAN