

## BAB VI

### PENUTUP

#### 6.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan, dapat disimpulkan bahwa:

1. Berdasarkan penelitian telah dilakukan pada departemen GA & IR di PT Century Batteries Indonesia dapat disimpulkan bahwa total beban kerja dari 13 orang yang terdapat dalam departemen tersebut sebesar 15,17. Dimana hal ini terlihat bahwa index total tersebut melebihi index normal atau dapat dikatakan *overload*. Berikut tabel 6.1 didapatkan nilai FTE keseluruhan karyawan departemen GA & IR:

**Tabel 6.1 Nilai FTE Departemen GA & IR (Awalan)**

<b>Nama</b>	<b>FTE</b>
<i>User 1</i>	2,01
<i>User 2</i>	2,08
<i>User 3</i>	1,05
<i>User 4</i>	1,05
<i>User 5</i>	1,09
<i>User 6</i>	1,05
<i>User 7</i>	1,01
<i>User 8</i>	1,02
<i>User 9</i>	1,07
<i>User 10</i>	1,06
<i>User 11</i>	0,95
<i>User 12</i>	0,73
<i>User 13</i>	1,00
<b>Total</b>	<b>15,17</b>

2. Berdasarkan hasil pengolahan data yang dilakukan pada penelitian kali ini beban kerja dari 13 karyawan masih belum seimbang dengan total FTE 15,17. Dimana terdapat 2 karyawan yaitu *user 1* (2,01) dan *user 2* (2,08) yang memiliki beban kerja lebih (*Overload*) serta 1 karyawan yaitu *user*

12 (0,73) yang memiliki beban kerja yang kurang (*Underload*), sedangkan untuk 10 karyawan lainnya memiliki beban kerja normal/*fit*. Setelah peneliti melakukan perbaikan dengan menyeimbangkan beban kerja karyawan departemen tersebut dengan pembagian jabatan serta review *jobdesc* dengan memberikan rekomendasi penambahan 2 karyawan baru. Dimana 1 karyawan baru menjabat posisi kepala sub seksi GA dan untuk 1 karyawan baru lainnya menjabat posisi kepala seksi CSR dan kepala seksi *security*. Hal ini dapat berdampak dengan merata beban kerja yang diterima oleh karyawan *user 1* (1,01), *User 2* (0,99), dan *user 12* (0,93). Berikut tabel 6.2 didapatkan nilai FTE departemen GA & IR setelah dilakukannya perbaikan:

**Tabel 6.2 Nilai FTE Departemen GA & IR (Usulan)**

<b>Seksi</b>	<b>FTE</b>
<i>User 1</i>	<b>1,01</b>
<i>User 2</i>	<b>0,99</b>
<i>User 3</i>	<b>1,05</b>
<i>User 4</i>	<b>1,05</b>
<i>User 5</i>	<b>1,09</b>
<i>User 6</i>	<b>1,05</b>
<i>User 7</i>	<b>1,01</b>
<i>User 8</i>	<b>1,02</b>
<i>User 9</i>	<b>1,07</b>
<i>User 10</i>	<b>1,06</b>
<i>User 11</i>	<b>0,95</b>
<i>User 12</i>	<b>0,97</b>
<i>User 13</i>	<b>1,00</b>
<i>New Manpower</i>	<b>1,00</b>
<i>New Manpower</i>	<b>1,09</b>
<b>Total</b>	<b>15,41</b>

## **6.2 Saran**

Berdasarkan penelitian yang telah dilakukan, berikut saran yang diharapkan dapat berguna untuk perusahaan:

1. Perusahaan perlu memperhatikan dalam pembagian beban kerja kepada setiap karyawannya. Dimana hal ini berguna untuk perusahaan agar produktivitas kerja karyawan meningkat.

2. Perusahaan perlu melakukan *review jobdescription* secara rutin tahunan dimana berguna untuk peningkatan produktivitas kerja setiap departemen